



COMUNE DI LATINA

“SERVIZIO ATTIVITA’ PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE”

UOC SUAP Agricoltura – UOS U.M.A Piazza del popolo,14 - tel. 0773 652927

AVVISO UTENTI U.M.A.

Si comunica che a decorrere dal 02.01.2023, in conformità alle vigenti disposizioni normative, possono essere prodotte le richieste di assegnazione per l’anno 2023 alle agevolazioni fiscali per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli.

Le domande di agevolazione, oltre alle pratiche relative a quelle relative alla **Istanza di riconoscimento di Imprenditore Agricolo Professionale** (modalità telematica già attivata nell’anno 2022), a partire dal 10 febbraio 2023, dovranno essere presentate **esclusivamente** tramite portale telematico “impresainungiorno.gov.it” cui è possibile accedere tramite registrazione da effettuare al link <http://suap01.impresainungiorno.gov.it/bosuap>

Pertanto da tale data le istanze che perverranno via PEC saranno dichiarate improcedibili e quindi rifiutate.

Sul sito istituzionale del Comune di Latina, nella sezione <https://www.comune.latina.it/ufficio-uma/> è disponibile breve guida all’inserimento delle pratiche.

Collegandosi al link <https://www.impresainungiorno.gov.it/>, e selezionando il Comune di Latina, potrà essere compilata la domanda a cui sarà allegata la documentazione obbligatoria sotto descritta.

I versamenti dovuti - per il rimborso delle spese istruttorie – relativi alle pratiche da espletare dovranno essere effettuati obbligatoriamente tramite la piattaforma, pagoPA, collegandosi al seguente link <https://www.comune.latina.it/2022/02/02/pagamenti-con-pagopa-2/>.

TARIFFA DIRITTI ISTRUTTORIA PRATICHE UMA				
	<i>importo</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>
Iscrizione nuova Ditta	€ 50,00	558	2	ATTIVITÀ PRODUTTIVE - RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA SERVIZIO AGRICOLTURA
Assegnazione annuale carburante				
< 1000 lt	€ 25,00	558	2	ATTIVITÀ PRODUTTIVE - RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA SERVIZIO AGRICOLTURA
> 1000 lt < 5000 lt	€ 50,00	558	2	ATTIVITÀ PRODUTTIVE - RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA SERVIZIO AGRICOLTURA
> 5000 lt	€ 100,00	558	2	ATTIVITÀ PRODUTTIVE - RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA SERVIZIO AGRICOLTURA
Carico mezzi non iscritti in motorizzazione	€ 25,00	558	2	ATTIVITÀ PRODUTTIVE - RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA SERVIZIO AGRICOLTURA
Supplementi di carburante	€ 25,00	558	2	ATTIVITÀ PRODUTTIVE - RIMBORSO SPESE ISTRUTTORIA SERVIZIO AGRICOLTURA

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLE RICHIESTE DI ASSEGNAZIONE CARBURANTE

1) Utenti conto proprio anche tramite delegato alla trasmissione:

- procura alla presentazione della domanda in caso di delega a tecnico incaricato;
- copia fascicolo aziendale aggiornato (a non oltre i 60 giorni antecedenti la data di richiesta);
- copia di un documento di riconoscimento;
- copia della ricevuta attestante il versamento per il "Rimborso spese istruttoria" come da D.G.C. n. 311/21.

Dichiarare inoltre:

- quantitativo del gasolio prelevato e non utilizzato nell'anno precedente;
- gli eventuali lavori che si intendono affidare a ditte agromeccaniche;
- nel caso la ditta richiedente si avvalga di mezzi non di proprietà e/o a ditte contoterziste, indicare modalità e proprietario delle macchine necessarie alle operazioni dichiarate e per le quali chiede carburanti agevolati
- regolarità delle autorizzazioni di attingimento dell'acqua irrigua.

2) Imprese Agromeccaniche (conto terzisti) anche tramite delegato alla trasmissione:

- copia fascicolo aziendale aggiornato (a non oltre i 60 giorni antecedenti la data di richiesta). In alternativa è possibile attestare, con dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, l'iscrizione al Registro delle imprese.
- copia di un documento di riconoscimento;
- copia della ricevuta attestante il versamento per il "Rimborso spese istruttoria";
- prospetto presuntivo dei lavori che potrebbero essere eseguiti presso i clienti completo di: tipo di colture, indicazioni degli ettari e delle lavorazioni che si prevedono di effettuare, sottoscritto dal titolare dell'impresa.

Nella compilazione della scheda cliente si dovrà fare riferimento, **esclusivamente**, a quanto riportato nelle tabelle dell'ettarocoltura approvate con Decreto del MIPAAF 30 Dic. 2015. Quindi, vanno riportate le medesime diciture per tipologia di lavoro – corrispondente ad ogni coltura - ed i quantitativi di carburante consumati come da tabella ministeriale. Detti quantitativi andranno poi decurtati del 23% come previsto dalla normativa vigente (L.stabilità 2015).

Prima di eseguire i lavori verificare, onde evitare spiacevoli decurtazione di carburante, che il cliente sia in possesso di regolare Partita IVA e che abbia aggiornato il Fascicolo Aziendale per l'anno in corso.

Ne consegue che i quantitativi di carburanti utilizzati per lavori - anche agricoli - eseguiti per aziende non iscritte alla CCIAA come imprese agricole o per superfici aziendali non registrate in SIAN non possono essere riconosciuti.

3) Terreni serviti da impianti irrigui gestiti dal Consorzio di Bonifica

Gli impianti pubblici di irrigazione sono regolamentati, per l'utilizzo della risorsa idrica attraverso le strutture consortili, dall'art.21 RD n.1775/1933 e dall' art.96 c.9 TUA (D.Lgs. n.152/06 s.m.i.).

Pertanto, sui terreni ricadenti all'interno dell'area collettiva, non potrà essere riconosciuta la quota irrigua relativa.

4) Modalità di trasmissione delle richieste di assegnazione:

- Tutti i documenti, costituenti la pratica, andranno trasmessi, **obbligatoriamente**, in file in formato PDF con firma digitale;
- NON SONO AMMESSE TRASMISSIONI A MEZZO FOTO;

Le pratiche trasmesse correttamente saranno evase entro 30 giorni dalla ricezione (data protocollo) ovvero dalla loro conformazione.

Si ricorda, infine, di presentare - entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello della richiesta di assegnazione (art. 6 c 5 D.M 14 dicembre 2001, n. 454) - una dichiarazione di avvenuto impiego dei quantitativi di carburanti assegnati pena la segnalazione, per inadempienza, alle autorità competenti. Nella dichiarazione vanno altresì riportate le lavorazioni eventualmente eseguite dalle imprese agromeccaniche, indicandone le generalità dei titolari, la ragione sociale e la sede legale.

IL DIRIGENTE
Arch. Stefano Gargano