



COMUNE DI LATINA

Segreteria Generale - Anticorruzione E Antimafia

DETERMINAZIONE

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE NELLA PROCEDURA PUBBLICA SELETTIVA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

N° : 1880 /2022 del : 08/11/2022



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con decreto sindacale n.4 del 10/02/2022, la scrivente Dott.ssa Simona Manzo, è stata nominata Segretario Generale dell'Ente a far data dal 14/02/2022;
- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 10/06/2022, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs.n.267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2022-2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.56 del 10/06/2022, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e suoi allegati;
- con deliberazione di Giunta Municipale n.91 del 26/04/2022 ad oggetto "*Approvazione Piano degli Obiettivi 2022-2024*" è stato approvato il piano degli obiettivi per il triennio 2022-2024;
- con DGM n.80 del 20/04/2022 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e l'integrità triennio 2022/2024 del Comune di Latina;
- con DGM n.68/2022 del 05/04/2022 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive 2022/2024;
- con DGM n.175 del 29/06/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art.169 DLgs. 267/2000) e il Piano della Performance;
- con delibera del Commissario Straordinario n.43/2022 del 31/08/2022 è stato approvato il bilancio consolidato per l'esercizio 2021 ai sensi dell'art.11-bis del D.Lgs.n.118/2011 e ss.mm. ed ii.;
- con delibera del Commissario Straordinario n.87/2022 del 21/10/2022 si è proceduto ad integrare le vigenti Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Atteso che:

- con la DGM n.55/2022 del 22/03/2022, ad oggetto "*Piano Triennale dei fabbisogni 2022/2024 previsto dall'art.6 co.4 del D.Lgs.n.165/2001*", è stato approvato il piano dei fabbisogni assunzionali 2022-2024, e prevista, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 unità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente amministrativo-contabile a tempo pieno e indeterminato, da reclutare mediante concorso pubblico;

Dato atto che:

- con nota prot.n.66610 del 21/04/2022, è stata trasmessa dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione la comunicazione per la mobilità obbligatoria ex art. 34-bis D.Lgs.n.165/2001, in relazione alla procedura di cui trattasi;
- con nota prot.n.427579 del 03/05/2022, acquisita al protocollo dell'Ente il 04/05/2022 con prot.n.73209, la Direzione Regionale competente ha comunicato l'assenza, negli appositi elenchi, di personale in disponibilità in possesso del profilo richiesto dall'Ente;
- con determinazione dirigenziale n. 903 del 16/06/2022 del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione ad oggetto: "*Indizione della procedura concorsuale per il reclutamento di n.1 Dirigente amministrativo-contabile a tempo pieno ed indeterminato in attuazione alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 di cui alla DGM 55/2022- Approvazione schema di bando e all.ti 1 e 2. per la presentazione delle candidature*", è stato approvato l'"*Avviso pubblico di selezione per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Dirigente amministrativo-contabile*";
- detto avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e all'Albo Pretorio on line del Comune di Latina, nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione *Bandi di Concorso* e sul portale nella sezione *Concorsi e Bandi on line* a decorrere dal 19/07/2022, assegnando un termine di 30 gg per l'inoltro delle domande di partecipazione;



COMUNE DI LATINA

Ritenuta la propria competenza funzionale ai sensi dell'art. 16-ter delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato l'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, ai sensi del quale le commissioni di concorso sono composte esclusivamente con esperti di provata competenza in materie di concorso, scelti fra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

Considerato:

- che occorre procedere, ai fini del prosieguo della procedura, alla nomina della Commissione Esaminatrice per l'accertamento, in capo ai soggetti che hanno presentato la domanda di partecipazione e che sono stati ammessi all'esito della fase preselettiva, del possesso della professionalità richiesta per l'assolvimento delle funzioni assegnate alla posizione dirigenziale da ricoprire;
- che la suddetta Commissione esaminatrice è composta dal Presidente, da 2 Componenti Esperti di provata competenza nelle materie di concorso, da 1 Segretario Verbalizzante e viene nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle relative domande e dopo l'espletamento della fase preselettiva;

Preso atto:

- che si è provveduto, allo scopo, a richiedere ad istituzioni universitarie una rosa di nominativi di candidati alla nomina di componenti esterni della Commissione Esaminatrice nella procedura di selezione di cui trattasi, da individuare rispettivamente tra professori e/o associati in materia di diritto amministrativo con specifica competenza nell'ambito della contrattualistica pubblica e degli appalti, nonché tra esperti in materia di scienze aziendali, economia e management e diritto tributario, chiedendo contestualmente la trasmissione dei relativi *curricula vitae*;
- che, all'esito dell'esame dei *curricula* pervenuti con Mail Pec del 4.11.2022, acquisita al protocollo dell'Ente n. 200437 del 7.11.2022, si è ritenuto di individuare per la nomina il Prof. Francesco Armenante (Ricercatore confermato per il S.S.D. IUS/10 – Diritto Amministrativo) ed il Prof. Salvatore Farace (Ricercatore confermato per il S.S.D. SECS-P/01 – Economia Politica);

Preso atto inoltre:

- della manifestazione di interesse alla nomina di componente della Commissione Esaminatrice in esame pervenuta alla Segreteria Generale del Comune di Latina con mail del 7.11.2022, acquisita al protocollo dell'Ente n. 200778 dell'8.11.2022, da parte del Segretario Generale del Comune di Cisterna di Latina, Dott.ssa Graziella Cannizzaro, con allegato il proprio *curriculum vitae*;



COMUNE DI LATINA

Vista e richiamata la norma dell'art.16-ter delle vigenti Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, relativa al procedimento della nomina delle Commissioni Esaminatrici delle procedure selettive per la copertura di posizioni dirigenziali, che testualmente recita:

1. *“Le Commissioni Esaminatrici delle procedure selettive pubbliche, anche di mobilità volontaria, per la copertura di posti previsti nella dotazione organica dell'ente di qualifica dirigenziale nonché per la copertura di posti dirigenziali e di alta specializzazione ex art.110, comma 1 e comma 2, del D.Lgs.n.267/2000, sono nominate con determinazione dirigenziale del Direttore Generale, o in mancanza del Segretario Generale, e sono composte da tre componenti esperti nelle materie di concorso.*
2. *A tali fini, il Direttore Generale, o in mancanza il Segretario Generale, può richiedere anche ad altre Amministrazioni Pubbliche e Enti (Ministeri, Regioni, Enti Locali, Università, Prefetture, Ordini e Collegi Professionali, ecc.) di comunicare i nominativi dei candidati alla nomina di Componenti della Commissione Esaminatrice, che dovranno essere individuati tra le più alte figure dirigenziali apicali dei settori organizzativi competenti, in relazione alle materie interessate dalla procedura concorsuale. Nella richiesta, al fine di garantire pari opportunità, il Direttore Generale, o in mancanza il Segretario Generale, chiede espressamente di riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei nominativi da proporre quali componenti della Commissione di concorso.*
3. *Il Direttore Generale, o in mancanza il Segretario Generale, provvede a nominare la Commissione esaminatrice attingendo dagli esperti anche designati dalle Amministrazioni e Enti investiti della richiesta e individuando, tra i nominativi designati, il componente avente le funzioni di Presidente della Commissione. Alla Commissione così composta possono essere aggiunti, nelle prove orali, esperti per l'accertamento della lingua straniera o dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche.*
4. *Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Ente, di categoria non inferiore alla D, individuato dal Direttore Generale, o in mancanza dal Segretario Generale, con il provvedimento di nomina della Commissione Esaminatrice.*
5. *Ai Componenti esterni della Commissione è corrisposto il compenso previsto dal DPCM 23 marzo 1995, come modificato dal DPCM 8 maggio 1996.”*

Dato atto, quindi,

- di dover dare seguito alla procedura assunzionale programmata con DGM n.55/2022 di n.1 unità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente amministrativo-contabile a tempo pieno e indeterminato;

Ritenuto

- in esecuzione di quanto sopra, di nominare i componenti esperti della suddetta Commissione Esaminatrice nelle persone del Prof. Armenante Francesco, ricercatore universitario IUS/10 – Diritto Amministrativo, del Prof. Farace Salvatore, ricercatore universitario SECS-P/01 – Economia Politica e della Dott.ssa Cannizzaro Graziella, Segretario Generale del Comune di Cisterna di Latina, aventi ciascuno idoneità ed esperienza, *ratione materiae*, per l'incarico in esame, come di seguito specificato:

Presidente	Prof. Armenante Francesco , ricercatore universitario IUS/10 – Diritto
------------	---



COMUNE DI LATINA

	Amministrativo
Componente	Prof. Farace Salvatore , ricercatore universitario SECS-P/01 – Economia Politica
Componente	Dott.ssa Cannizzaro Graziella , Segretario Generale del Comune di Cisterna di Latina (LT)

- di stabilire che, in caso di assenza per motivi straordinari di uno o più componenti della suddetta Commissione, si provvederà alla relativa sostituzione mediante figure dirigenziali interne all'Ente;
- di individuare, quale Segretario verbalizzante della Commissione, l'Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Latina – Segreteria Generale Dott.ssa Eloisa Colozzo;

Accertato che

- nella composizione della Commissione esaminatrice viene garantita pari opportunità tra uomini e donne ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 165/2001;

Visti

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs.n.198/2006 ag oggetto "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della L.n.246/2005";
- il D.Lgs.n.150/2009 ad oggetto "Attuazione della L.n.15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.";
- il DPR n. 487/1994, ad oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- L. 19 giugno 2019, n. 56. "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni la prevenzione dell'assenteismo"
- lo Statuto Comunale del Comune di Latina;
- le vigenti Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come aggiornate da ultimo con deliberazione di G.M. n. 87 del 21.10.2022;
- il "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" approvato con DGM n. 398 del 31/7/2012 e ss.mm. ed ii.;
- la vigente Macrostruttura dell'Ente, come da deliberazione di Giunta comunale n.39 del 03/03/2022;
- le vigenti Linee Funzionali dell'Ente, aggiornate con deliberazione di Giunta comunale n.39 del 03/03/2022;



COMUNE DI LATINA

- le deliberazioni e determinazioni dirigenziali sopra richiamate;
- gli atti d'ufficio;

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- di dare seguito alla procedura assunzionale programmata con DGM n.55/2022 di n.1 unità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente amministrativo-contabile a tempo pieno e indeterminato;
- di nominare, a tal fine, la Commissione Esaminatrice come di seguito composta:

Presidente	Prof. Armenante Francesco , ricercatore universitario IUS/10 – Diritto Amministrativo
Componente	Prof. Farace Salvatore , ricercatore universitario SECS-P/01 – Economia Politica
Componente	Dott.ssa Cannizzaro Graziella , Segretario Generale del Comune di Cisterna di Latina (LT)
Segretario	Dott.ssa Colozzo Eloisa , Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Latina – Segreteria Generale

- che i componenti produrranno, preliminarmente all'insediamento della Commissione, le dichiarazioni sostitutive di atto notorio, e artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sull'insussistenza di alcuna condizione di incompatibilità, inconfiribilità, conflitto di interessi, alla cui acquisizione è condizionata l'efficacia della nomina;
- di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre avendo impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- di dare atto, in ogni caso, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/200, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;



COMUNE DI LATINA

-
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
 - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.
 - Di trasmettere copia del presente provvedimento al presidente di commissione e ai componenti nominati per i successivi adempimenti di competenza.

Responsabile di procedimento: Manzo Dott.ssa Simona

Latina, 08/11/2022

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Manzo Simona

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)