



COMUNE DI LATINA
Servizio Attività Produttive e Incoming
SUAP - Commercio Aree Pubbliche

OGGETTO: Avviso Pubblico per l'assegnazione in concessione temporanea di n.19 posteggi su Area Pubblica per la vendita di articoli di tipo non alimentare correlati al Natale.

IL DIRIGENTE

in esecuzione della Determinazione n.1902 del 16.11.2021 che approva il presente Bando;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per la formazione di n.7 graduatorie per l'assegnazione in concessione temporanea di n.19 posteggi ove esercitare attività di Commercio su Area Pubblica per la vendita di articoli di tipo non alimentare correlati al Natale per il periodo **04.12.2021 - 06.01.2022.**

Visti:

- Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n.114 recante "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio";
- Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n.40/2018;
- Legge Regionale del Lazio 6 novembre 2019, n. 22 recante "Testo Unico del Commercio";
- Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.97 del 31.12.2020;

1. Descrizione e destinazione dei posteggi (suddivisi in 7 zone per un totale di n.19 posteggi)

ZONA DI POSTEGGIO	NUMERO POSTEGGI	DIMENSIONI
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI ALLEGATO 1	3	N.2 = MQ 16 (4X4) <i>ciascuno</i> N.1 = MQ 32 (8X4)
2.P.LE PRAMPOLINI (parcheeggio adiacente edicola) ALLEGATO 2	3	MQ 32 (8X4) <i>ciascuno</i>
3.PIAZZA MORO (parcheeggio adiacente edicola) ALLEGATO 3	2	MQ 16 (4X4) <i>ciascuno</i>
4.VIA CERVONE (lato parcheeggio autolinee) ALLEGATO 4	3	MQ 16 (4X4) <i>ciascuno</i>
5.BORGO CHIESUOLA (parcheeggio fronte Ristorante) ALLEGATO 6	2	MQ 24 (8X3) <i>ciascuno</i>
6.LATINA SCALO (fronte poste) ALLEGATO 7	3	MQ 16(4X4) <i>ciascuno</i>
7.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano)	3	N.2 = MQ 16(4X4) <i>ciascuno</i> N.1 = MQ 32(8X4)

L'attività di vendita potrà essere svolta dalle ore 8,00 alle ore 24,00 di ciascun giorno del periodo **04.12.2021 - 06.01.2022**.

Potranno essere proposti in vendita esclusivamente articoli di tipo non alimentare correlati al Natale, compresi giochi pirotecnici e fuochi d'artificio di libera vendita.

2. Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda per l'assegnazione di 1 (UNO) posteggio le ditte iscritte al Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per l'esercizio del Commercio su Aree Pubbliche che:

-siano in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art.6 della L.R. n.22/2019, nonché non abbiano subito l'applicazione delle misure antimafia di cui al D.Lgs. n.159/2011 (per quanto disposto dall'art.71, comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali, nonché delle misure di prevenzione di cui all'art.67 del D.Lgs. n.159/2011, i suddetti requisiti devono essere posseduti dal Legale Rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252);

-non si trovino nella condizione di irregolarità amministrativa, previdenziale, fiscale e assistenziale per quanto previsto dall'art.57 del citato Testo Unico del Commercio. L.R. n.22/2019;

-non si trovino nella condizione di Cattivo pagatore [ovvero colui che risulti essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Latina], ai sensi dall'art.4, c.26 del Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n.40/2018.

3. Presentazione delle domande

Per l'assegnazione in concessione temporanea di UNO dei posteggi individuati dalle planimetrie (**Allegati N.1-2-3-4-5-6-7**), i soggetti interessati, entro il **giorno 28.11.2021** sono tenuti a presentare apposita domanda di partecipazione (**Allegato B**) al presente Bando; L'occupazione del posteggio e la conseguente attività di vendita sono subordinate al rilascio di apposito provvedimento di Concessione-Autorizzazione.

La domanda dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.comune.latina.it** con oggetto: **"Posteggi Natale 2021"**.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione o invio della domanda.

Non saranno prese in considerazione domande inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso.

Alle domande in bollo da € 16,00, redatte in base al Modello di domanda stabilito, dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1.Copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 2.Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i soggetti di nazionalità extracomunitaria), qualora detto permesso non risulti dal documento d'identità;
- 3.Attestazione del pagamento delle spese di istruttoria pari ad Euro 25,85 in favore di Comune di Latina, da eseguirsi:

-alla Tesoreria Comunale presso la Banca M.P.S. Ag. di Latina con causale **"Posteggi Natale 2021 cap. 558/4"**;

-mediante bonifico bancario con beneficiario il Comune di Latina - cod. IBAN: IT 03 W 01030 14700 00000 2670638, con medesima causale.

4. Criteri di assegnazione e formazione della graduatoria

Le n.7 graduatorie - una per ciascuna zona di posteggio - saranno formate sulla base dei seguenti criteri di priorità:

A) Maggiore professionalità nell'attività del Commercio su Aree Pubbliche risultante dalla maggiore anzianità di iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;

Punteggio:

-anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 20

-anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 30
-anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 40;

B) Maggiore esperienza acquisita nella zona di posteggio per la quale si concorre, risultante dal numero di provvedimenti di concessione rilasciati per quella medesima zona;

Punteggio:

-5 punti per ciascun provvedimento concessorio rilasciato fino a un massimo di 40 punti;

C) Presenza, nel nucleo familiare del concorrente, titolare di ditta individuale o amministratore di società, di un figlio minore diversamente abile ai sensi degli artt. 3 e 4 della Legge 5 febbraio 1992 n.104 = punti 10;

D) Imprese a gestione prevalentemente giovanile o femminile, come individuate dal punto n.4 della Circolare del MISE 08 aprile 2021, n. 117378 = punti 10;

Nel caso di parità di punteggio fra due o più Richiedenti ammessi, prevarrà il criterio della maggiore anzianità di iscrizione risultante dal Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. In via residuale, nel caso di ulteriore parità, si applicherà il criterio del sorteggio.

La scelta del posteggio e il conseguente ritiro delle autorizzazioni avverrà seguendo l'ordine della graduatoria.

Il rilascio del provvedimento di concessione/autorizzazione da parte dell'Ufficio competente è subordinato all'assolvimento in via anticipata della Tassa Rifiuti Giornaliera (TARIG) e del Canone di cui al "Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.97 del 31.12.2020, i cui importi sono così calcolati:

CANONE

Zona di posteggio	Mq. posteggio	Canone €
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI	16	177,00
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI	32	354,00
2.P.LE PRAMPOLINI (parcheggio adiacente edicola)	32	354,00
3.PIAZZA MORO (parcheggio adiacente edicola)	16	177,00
4.VIA CERVONE (lato parcheggio autolinee)	16	177,00
5.BORGO CHIESUOLA (parcheggio fronte Ristorante)	24	186,00
6.LATINA SCALO (fronte poste)	16	124,00
7.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano)	16	124,00
7.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano)	32	248,00

TARIG

Zona di posteggio	Mq. posteggio	Canone €
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI	16	15,00
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI	32	30,00
2.P.LE PRAMPOLINI (parcheeggio adiacente edicola)	32	30,00
3.PIAZZA MORO (parcheeggio adiacente edicola)	16	15,00
4.VIA CERVONE (lato parcheeggio autolinee)	16	15,00
5.BORGO CHIESUOLA (parcheeggio fronte Ristorante)	24	22,00
6.LATINA SCALO (fronte poste)	16	15,00
7.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano)	16	15,00
7.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano)	32	30,00

All'atto del ritiro dell'autorizzazione, l'assegnatario dovrà essere munito di marca da bollo di valore pari a € 16,00 da applicarsi sull'autorizzazione medesima.

5. Casi di esclusione

-domande presentate in modo difforme rispetto a quanto previsto dall'art.3 del presente Bando e/o in modo incompleto e/o illeggibile e/o senza la debita sottoscrizione in calce da parte del richiedente;

-domande non accompagnate dagli allegati previsti; gli eventuali allegati mancanti potranno essere inviati successivamente alla presentazione della domanda purché pervengano, a mezzo PEC all'indirizzo **protocollo@pec.comune.latina.it**, entro e non oltre il termine di scadenza del presente Avviso;

-sottoscrizione di dichiarazioni mendaci;

-mancato pagamento, in via anticipata, del Canone di Concessione e della Tassa Rifiuti Giornaliera (TARIG);

-mancata affrancatura della domanda tramite apposizione di una marca da bollo di valore pari a € 16,00;

-mancato deposito della "Carta di esercizio", così come stabilito dal citato art.57 della Legge Regionale del Lazio n.22/2019, recante "Testo Unico del Commercio, il quale recita: "L'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche e su aree private ad uso pubblico, compresi mercati, fiere, fiere promozionali, manifestazioni straordinarie e gli operatori cosiddetti "alla spunta", è subordinato al possesso della carta di esercizio. [...] La carta di esercizio è un documento identificativo anche elettronico dell'operatore che esercita l'attività di commercio su aree pubbliche contenente i dati dell'impresa con relativa iscrizione alla CCIAA, l'iscrizione all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS) e gli estremi dei titoli abilitativi in possesso dell'operatore. [...] La carta di esercizio è compilata, in forma di autocertificazione, dall'operatore che esercita l'attività di commercio su aree pubbliche, direttamente o tramite le organizzazioni di categoria maggiormente rappresentative [...]";

-mancato possesso dei requisiti morali previsti dall'art.6 della citata Legge Regionale del Lazio n.22/2019;

-mancata regolarità dei versamenti della Tassa per l'Occupazione del Suolo Pubblico (TOSAP) e della Tassa Rifiuti Giornaliera (TARIG) in ordine a precedenti occupazioni di suolo pubblico concernenti l'attività del Commercio su Area Pubblica e/o mancata sottoscrizione di un Piano di Regolarizzazione di quanto dovuto e non versato;

-mancato assolvimento degli obblighi amministrativi, previdenziali, fiscali e assistenziali (DURC o equivalente) previsti dalle disposizioni vigenti, come stabilito dall'art.57 della L.R. n.22/2019 recante "Testo Unico del Commercio".

6. Divieti e obblighi a carico dei soggetti autorizzati

-Ai fini del montaggio delle strutture utilizzate, il posteggio assegnato sarà disponibile dalle ore **08,00** del **04.12.2021**;

-È fatto divieto di porre in vendita articoli diversi da quelli stabiliti e, in particolare, di somministrazione e/o vendere prodotti alimentari e alcolici e altre bevande in bottiglie di vetro e/o lattine;

-È fatto divieto di subconcedere il posteggio assegnato;

-È fatto obbligo di adottare tutti gli accorgimenti atti a salvaguardare la pubblica incolumità e ad adottare le norme stabilite in materia di igiene e sanità, di inquinamento acustico, nonché le norme stabilite in materia di prevenzioni incendi;

-È fatto obbligo di dotarsi di almeno 1 (UNO) estintore a polvere da 6 (SEI) kg. in regola con la revisione semestrale di efficienza, nonché di una lampada di emergenza portatile di tipo ricaricabile;

-È fatto obbligo, prima dell'inizio dell'attività di vendita al pubblico, di trasmettere a questo SUAP la certificazione di corretto montaggio a firma di tecnico abilitato nel caso di installazione di gazebo per il quale è previsto il rilascio di detta certificazione;

-È fatto obbligo di utilizzare esclusivamente gazebo di colore bianco;

7. Sanzioni

L'accertamento delle violazioni dei suddetti obblighi e divieti determinerà, a carico del trasgressore, la revoca dell'autorizzazione rilasciata e l'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste.

Le qualità e i requisiti richiesti per la partecipazione al presente Bando di Avviso pubblico saranno riscontrati anche tramite: (1) Interrogazione del Casellario Giudiziale; (2) Interrogazione presso INPS e INAIL;

8. Responsabilità

Il Concessionario assume ogni responsabilità in merito a eventuali danni che potrebbe arrecare a persone, animali o cose nell'esercizio della propria attività su suolo pubblico e, pertanto, solleva e manleva il Comune di Latina cui nulla potrà essere addebitato;

9. Commissione

Per la formazione delle previste graduatorie sarà nominata un'apposita Commissione.

10. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

11. Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione dei posteggi oppure di revocarla nel caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico e/o di tutela della salute pubblica nonché in caso di riscontrata mancanza della condizioni di sicurezza necessarie, senza che dalla mancata assegnazione derivino ragioni o pretese di alcun genere da parte degli interessati.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire, entro sessanta giorni, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs. 104/2010 oppure, entro centoventi giorni, al Presidente della Repubblica ai sensi del DPR 1199/1971.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Latina e sul sito internet istituzionale del Comune di Latina nella Sez. Avvisi e Bandi;

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Attività Produttive e Incoming - Commercio Aree Pubbliche oppure ai seguenti riferimenti:

-Telefono: 0773.652929-37-38-39;

-Mail: giorgio.specioso@comune.latina.it; vincenzo.colaci@comune.latina.it

Allegati

-Allegato-B-Modello di domanda;

-Allegato 1-2-3-4-5-6-7 (Planimetrie);

Il Resp. del proc.

Dr. Giorgio Specioso



IL DIRIGENTE

Arch. Stefano Gargano

