



COMUNE DI LATINA

**Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E
Dell'organizzazione**

D E T E R M I N A Z I O N E

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: INTEGRAZIONE DETERMINA 690/2021
RELATIVAMENTE AGLI ATTI DI NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE NELLA
PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N.4 UNITA' DI CATEGORIA B1 - PROFILO OPERAIO**

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA
SEGRETERIA GENERALE**

N° : 728 /2021 del : 18/05/2021



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con decreto sindacale n. 60 del 14.09.2020, il sottoscritto Dott. Quirino Volpe è stato incaricato della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 16/04/2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2020-2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 17/04/2020, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 ed i suoi allegati;
- con deliberazioni di Giunta Municipale n. 92 del 19.05.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e il Piano della Performance, nonché disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei Servizi;
- con deliberazione della G.M.n.444/2018 del 27.12.2018 avente ad oggetto "*Approvazione Macrostruttura. Approvazione Linee Funzionali*", l'Amministrazione ha approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, come modificato con successive deliberazioni di G.M.n.8/2020, n.19/2020, n.130/2020 e n.172/2020;

Vista e richiamata:

- la determina dirigenziale n.690/2021 di questo Servizio ad oggetto "*Assunzione di n.4 unità a tempo pieno ed indeterminato cat.B1 – profilo operaio mediante ufficio di collocamento/precedenza ex art.24 D.Lgs.n.81/2015 come programmata con DGMn.21/2020; DGMn.137/2020 e confermata con DGMn.72/2021 - Nomina commissione esaminatrice – Diario e tipologia prove selettive*", il cui testo si riporta integralmente nella presente:

"Viste e richiamate

- la DGMn.21/2020 13/02/2020, ad oggetto "*Piano Triennale dei fabbisogni 2020/2022 previsto dall'art.6 co.4 del D.Lgs.n.165/2001*", e la DGMn.137/2020 del 04/08/2020 ad oggetto "*Aggiornamento Piano Triennale dei fabbisogni 2020/2022 previsto dall'art.6 co.4 del D.Lgs.n.165/2001*", con cui è stata programmata l'assunzione di n.4 unità di personale di categoria B1 profilo professionale "operaio", per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Latina;
- la DGMn.233/2020 del 10/12/2020 ad oggetto "*Aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni 2020 – 2022 come previsto dall'art.6 c.4 del D.Lgs.n.165/2001*", ove, al punto 5), del deliberato è stato previsto "*Di dare atto che le procedure assunzionali programmate per il 2020 ed eventualmente non concluse nel medesimo anno saranno completate nel 2021 e contemplate nell'aggiornamento del Piano assunzionale*";
- la DGMn.72/2021 del 02/04/2021, ad oggetto "*Piano Triennale dei fabbisogni 2021 – 2023 previsto dall'art.6 co.4 del D.Lgs.n.165/2001*", ove, tra le altre, è stata confermata la previsione assunzionale di n.4 unità di operai categoria B1 da reclutare mediante "*ufficio di collocamento/precedenza ex art.24 D.Lgs.n.81/2015*";

Dato atto che,

- in attuazione alla programmazione di cui alla DGMn.21/2020 ed alla DGMn.137/2020, il Comune di Latina, all'esito negativo della mobilità obbligatoria attivata con nota prot.n.90580/2020 del 12/08/2020 ex art.34 bis del D.Lgs.n.165/2001 presso gli organi competenti, con successiva nota prot.n.97377 del 03/09/2020, ha inoltrato alla Direzione Regionale – Area Decentrata Centri per l'Impiego Lazio Sud la richiesta di avviamento a selezione ex art.16 L.n.56/1987 di n.4 unità di personale di categoria B1 profilo professionale "operaio";
- la Direzione Regione Lazio, con nota acquisita agli atti dell'Ente comunale con prot.n.140776 del 18/12/2020, sulla base della graduatoria definitiva approvata con propria determinazione dirigenziale regionale n.G15678 del 17/12/2020, ha avviato a selezione, per l'assunzione di n.4 Operai cat.B1 a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Latina, ai sensi dell'art.16 L.n.56/1987, i seguenti candidati:



COMUNE DI LATINA

1- POLIMENE Flavio, nato il 04/07/1986, CF PLMFLV86L04F839S, res.te in Latina via Isola del Giglio 435;

2- CAMPILANI Ilaria, nata il 27/07/1977, CF CMPLI77L67E472T, res.te in Latina via G.Sgambati 7;

3- DE STEFANI Dino, nato il 23/08/1968, CF DSTDNI68M23G698N, res.te in Latina via E.Toti 13;

4- MONTEFUSCO Maria, nata il 10/12/1966, CF MNTMRA66T50F839Y, res.te in Latina via Helsinky n.2;

Dato atto, altresì, che,

- con determina dirigenziale del Comune di Latina n.801/2019 del 07/05/2019, a seguito di avviamento a selezione ex art.16 L.n.56/1987, è stato assunto Farina Alessandro, in categoria B posizione economica B1 profilo operaio, a tempo pieno e determinato, con decorrenza dal 16/07/2019 per la durata di anni 1;
- con nota prot.n.75876 del 03/07/2020, il su nominato ex dipendente ha dichiarato di volersi avvalere del diritto di precedenza di cui all'art.24 del D.Lgs.n.81/2015;
- che, con note acquisite agli atti con prot.n.147586 del 31/12/2020 e prot.n.56160 del 20/04/2021, la Direzione Regionale Lazio Area Centri per l'Impiego Lazio Sud, ha confermato la presenza di Farina Alessandro "nell'elenco dei candidati ammessi della graduatoria definitiva." (graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n.G15678 del 17/12/2020);

Visti e richiamati:

- l'art. 16 Legge 28.2.1987, n. 56, secondo cui i Comuni possono effettuare le assunzioni di lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità, che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- l'art.35 comma 1 lett. b) del D.Lgs.n.165/2001 che prevede che "L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro: a)... b) mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità.";
- la disciplina regolamentare relativa alle assunzioni mediante gli uffici circoscrizionali per l'impiego, ai sensi del richiamato art.16 L.n. 56/1987, di cui al Capo III del D.P.R. 9.5.1994, n. 487;
- il Capo VIII del "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive" approvato con D.G.M. n. 398 del 31/7/2012 e ss. mm. e ii., recante la disciplina regolamentare relativa alle "Assunzioni tramite centri per l'impiego" e, in particolare, la norma di cui all'art. 65 del citato Regolamento, secondo cui "1. Per le categorie e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo,..... , l'assunzione agli impieghi avviene mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento dei centri per l'impiego competenti per territorio, anche per quanto attiene ai soggetti appartenenti alle ex categorie protette secondo la normativa vigente. 2. I lavoratori, secondo l'ordine di avviamento, sono sottoposti, da parte di una Commissione nominata con gli stessi criteri delle Commissioni Esaminatrici, ad una o più prove volte ad accertare l'idoneità degli stessi a svolgere le mansioni relative ai posti da coprire e non comportanti valutazione comparativa.";
- l'art.11 del citato Regolamento comunale, richiamato dall'art.65 in ordine ai criteri da adottare per la nomina delle Commissioni esaminatrici, secondo cui "Le Commissioni Esaminatrici delle selezioni sono nominate con determinazione dirigenziale del Dirigente delle Risorse Umane (ora Servizio Sviluppo e Gestione del Personale e dell'Organizzazione) e sono composte da tre componenti esperti nelle materie oggetto della selezione. I componenti sono scelti tra i dipendenti dell'Amministrazione o estranei alla stessa. Il presidente è di norma un Dirigente dell'Ente; eccezionalmente l'incarico di Presidente può essere affidato a dipendenti di altre Pubbliche amministrazioni. Alle Commissioni così composte possono essere affiancati, nelle prove orali, esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera o dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche";

Visti ancora:



COMUNE DI LATINA

- *l'art.24 del D.Lgs.n.81/2015 "Diritti di precedenza" secondo cui "Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi, il lavoratore che, nell'esecuzione di uno o più contratti a tempo determinato presso la stessa azienda, ha prestato attività lavorativa per un periodo superiore a sei mesi ha diritto di precedenza nelle assunzioni a tempo indeterminato effettuate dal datore di lavoro entro i successivi dodici mesi con riferimento alle mansioni già espletate in esecuzione dei rapporti a termine. 2. ...3 ... 4. Il diritto di precedenza deve essere espressamente richiamato nell'atto scritto di cui all'articolo 19, comma 4, e può essere esercitato a condizione che il lavoratore manifesti per iscritto la propria volontà in tal senso al datore di lavoro entro sei mesi dalla data di cessazione del rapporto di lavoro nei casi di cui ai commi 1 e 2, ed entro tre mesi nel caso di cui al comma 3. Il diritto di precedenza si estingue una volta trascorso un anno dalla data di cessazione del rapporto.";*
- *l'art.36 co.2 3° cpv del D.Lgs.n.165/2001 secondo cui e tra l'altro "I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto.";*
Dato atto, quindi,
- *di dover dare séguito alla procedura assunzionale programmata con DGMn.21/2020, con DGMn.137/2020, con DGMn.233/2020, e confermata con DGMn.72/2021, di n.4 unità di personale di categoria B1 profilo professionale operaio, a tempo pieno ed indeterminato, programmata per il 2020 e non conclusa in detto esercizio;*
- *di dover procedere, a tal fine, alla nomina della Commissione esaminatrice per l'espletamento della prova di idoneità cui sottoporre, in ordine di avviamento, I n.4 nominativi avviati a selezione dalla Direzione Regionale Area Decentrata Centri per l'Impiego, nonché il titolare del diritto di precedenza di cui sopra;*
- *che I soggetti di cui sopra saranno sottoposti alla prova di idoneità consistente nell'esecuzione delle seguenti mansioni proprie del profilo operaio e categoria B1 dei posti da ricoprire:
esecuzione di un lavoro, di un manufatto a regola d'arte, anche mediante l'uso di macchine o apparecchiature complesse attinenti alla professionalità di manovale (attività di manovalanza, riguardanti la piccola manutenzione di edifici ed impianti di ogni genere, acquedotti, fognature, strutture ludiche, arredi urbani ecc.). Pulizia attrezzi e riordino del posto di lavoro;*
- *che è necessario a tal fine nominare apposita Commissione esaminatrice individuando il personale di questo Ente, appartenente a categoria dirigenziale per il Presidente e dirigenziale e non, per I componenti e segretario, aventi idoneità all'incarico ratione materiae, come di seguito composta:*

<i>Presidente</i>	<i>Dott. Quirino Volpe – Dirigente del Servizio Sviluppo e Gestione del Personale e dell'Organizzazione</i>
<i>Componente</i>	<i>Arch. Mjcol Ayuso - Dirigente del ServizioDecoro e Qualità Urbana e Bellezza. Beni Comuni</i>
<i>Componente</i>	<i>Spada Giovanni – Istruttore Direttivo del ServizioDecoro e Qualità Urbana e Bellezza. Beni Comuni</i>
<i>Segretario</i>	<i>Dott. Alessandra Melito – Istruttore Direttivo del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione</i>

Dato atto, altresì,

- *che la prova di idoneità sarà tenuta il 20 maggio 2021 dalle ore 09,00, presso I locali comunali che saranno indicati nel prossimo avviso pubblico e comunicati nella convocazione personale dei candidati;*
- *che, a tale ora e data, I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità e tessera sanitaria;*
- *che il superamento della prova di idoneità non avrà valore comparativo nè darà luogo ad alcuna graduatoria, ma che saranno assunti, accertata l'idoneità dalla Commissione, in primis, il candidato titolare del diritto di precedenza ex art.24 del D.Lgs.n.81/2015 e successivamente, nei limiti della disponibilità di posti, I candidati avviati a selezione in ordine di avviamento come da nota della Direzione Regionale prot.n.140776 del 18/12/2020;*



COMUNE DI LATINA

- *che, ove il candidato titolare del diritto di precedenza non superi la prova di idoneità, saranno assunti i candidati avviati a selezione che risulteranno idonei;*
- *che, alla sostituzione dei lavoratori che non risponderanno alla convocazione, o non supereranno le prove o non accetteranno la nomina ovvero non saranno in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, si provvederà fino alla copertura dei posti a seguito alla comunicazione alla Direzione Regionale Lazio che avvierà a selezione ulteriori nominativi in numero pari a quello dei posti resisi disponibili per i motivi di cui sopra;*
- *che le operazioni di selezione saranno pubbliche e saranno precedute dall'affissione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Latina (www.comune.latina.it) nella sezione Consorzi Pubblici on line e sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso;*
Ritenuto, pertanto,
- *di poter dare seguito alla procedura selettiva di cui all'art.16 L.n.56/1987, e secondo la disciplina di cui al Capo III del DPRn.487/1994;*
- *di poter procedere, a tal fine, alla nomina della Commissione come previsto dal Capo VIII del vigente "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive", in materia di assunzioni per il Centro dell'Impiego;*
- *di dover sottoporre a selezione i nominativi avviati a selezione dagli Uffici regionali per il Centro dell'Impiego ex art.16 L.n.56/1987 come sopra specificato, nonché il nominativo titolare del diritto di precedenza ex art.24 D.Lgs.n.81/2015,*
- *di dover procedere alle conseguenti assunzioni, con precedenza ai sensi del citato articolo 24 come sopra specificato;*
Preso atto
- *che l'Ente opera in regime di esercizio provvisorio ex art.163 del D.Lgs.n.267/2000 e che non è ad oggi approvato il Bilancio di Previsione da parte del Consiglio Comunale 2021 - 2023;*
- *che, pertanto, le assunzioni di cui alla presente, avranno decorrenza solo all'esito dell'approvazione del bilancio di previsione 2021 – 2023, in quanto, quale atto finanziario programmatico autorizzatorio del reclutamento di personale dell'Ente, "La mancata approvazione dei documenti di bilancio impedisce l'assunzione di personale" (del.28/2020 – Corte Conti Campania; del.120/2020 - Corte Conti Sicilia), nonché l'adozione del piano triennale delle azioni positive (art. 48, D.Lgs. n. 198/2006) e del Piano della performance (art. 10, D.Lgs. n. 150/2009; art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000);*
Visti,
- *il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;*
- *il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";*
- *il D.Lgs.n.198/2006 ag oggetto "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della L.n.246/2005";*
- *il D.Lgs.n.150/2009 ad oggetto "Attuazione della L.n.15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.";*
- *il D.Lgs.n.81/2015, ad oggetto "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183.";*
- *il DPR n. 487/1994, ad oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";*
- *lo Statuto Comunale del Comune di Latina;*
- *le Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*
- *il "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" approvato con DGM n. 398 del 31/7/2012 e ss.mm. Ed ii.;*
- *le deliberazioni e determinazioni dirigenziali sopra richiamate;*
- *gli atti d'ufficio;*

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa da intendersi parte integrante e sostanziale del presente determinato,



COMUNE DI LATINA

- di dare sèguito alla procedura assunzionale programmata con DGMn.21/2020, DGMn.137/2020, e DGMn.233/2020, e confermata con DGMn.72/2021, di n.4 unità di personale di categoria B1 profilo professionale operaio, a tempo pieno ed indeterminato, programmata per il 2020 e non conclusa in detto esercizio, secondo la disciplina di cui all'art.16 della L.n.56/1987, all'art.35, co.1, lett.b) del D.Lgs.n.165/2001, al Capo III del DPRn.487/1984, al Capo VIII del vigente "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive" approvato con DGMn.398/2012 e ss. mm. ed ii., nonché, per il riconoscimento di n.1 titolare del diritto di precedenza, secondo la disciplina di cui all'art.24 del D.Lgs.n.81/2015;
- di nominare, a tal fine, la Commissione Esaminatrice come di seguito composta:

Presidente	Dott. Quirino Volpe – Dirigente del Servizio Sviluppo e Gestione del Personale e dell'Organizzazione
Componente	Arch. Micol Ayuso - Dirigente del Servizio Decoro e Qualità Urbana e Bellezza. Beni Comuni
Componente	Spada Giovanni – Istruttore Direttivo del Servizio Decoro e Qualità Urbana e Bellezza.
Segretario	Dott. Alessandra Melito – Istruttore Direttivo del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione

- Di convocare, mediante comunicazione personale a mezzo pec o racc.a.r./racc.a mani in caso di non possesso di pec, per l'espletamento della prova finalizzata alla verifica dell'idoneità correlata al profilo e mansioni proprie di operaio, I seguenti candidati avviati a selezione dalla Direzione Regionale Lazio Area Decentrata Centri per l'Impiego Lazio Sud con nota prot.n.140776 del 18/12/2020:
 - POLIMENE Flavio, nato il 04/07/1986, CF PLMFLV86L04F839S;
 - CAMPILANI Ilaria, nata il 27/07/1977, CF CMPLI77L67E472T;
 - DE STEFANI Dino, nato il 23/08/1968, CF DSTDNI68M23G698N;
 - MONTEFUSCO Maria, nata il 10/12/1966, CF MNTMRA66T50F839Y;e il seguente candidato titolare del diritto di precedenza ex art.24 D.Lgs.n.81/2015:
 - FARINA Alessandro, nato a Roma il 24/08/1965, CF FRNLSN65M24H501Z;
- di stabilire che la selezione si svolgerà il 20 maggio 2021 dalle ore 09,00 presso I locali comunali che saranno indicati nel prossimo avviso pubblico e comunicati nella convocazione personale dei candidati;
- di dare atto che il diario e la tipologia delle prove, e le operazioni di selezione saranno pubbliche e saranno precedute dall'affissione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Latina (www.comune.latina.it) nella sezione Consorci Pubblici on line e sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso;
- che a detta ora e data I candidati convocati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità e tessera sanitaria;
- che il superamento della prova di idoneità non avrà valore comparativo nè darà luogo ad alcuna graduatoria, ma che saranno assunti, accertata l'idoneità dalla Commissione, in primis, il candidato titolare del diritto di precedenza ex art.24 del D.Lgs.n.81/2015 e successivamente, nei limiti della disponibilità di posti, I candidati avviati a selezione in ordine di avviamento come da nota della Direzione Regionale prot.n.140776 del 18/12/2020;
- ove il candidato titolare del diritto di precedenza non superi la prova di idoneità, saranno assunti I candidati avviati a selezione che risulteranno idonei;
- che, alla sostituzione dei lavoratori che non risponderanno alla convocazione, o non supereranno le prove o non accetteranno la nomina ovvero non saranno in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, si provvederà fino alla copertura dei posti a sèguito alla comunicazione alla Direzione Regionale Lazio che avvierà a selezione ulteriori nominativi in numero pari a quello dei posti resisi disponibili per I motivi di cui sopra;
- le successive assunzioni avranno decorrenza solo all'esito dell'approvazione del bilancio di previsione 2021 – 2023 da parte del Consiglio Comunale dell'Ente, nonché dell'adozione del piano



COMUNE DI LATINA

triennale delle azioni positive (art. 48, D.Lgs. n. 198/2006) e del Piano della performance (art. 10, D.Lgs. n. 150/2009; art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000);

- *di dare atto che avverso la presente determinazione è possibile ricorrere innanzi il Tribunale Amministrativo Regionale Lazio sez. Staccata di Latina, entro e non oltre il termine perentorio di 60 gg dalla pubblicazione della stessa; ovvero innanzi al Capo dello Stato entro e non oltre il termine perentorio di 120 gg. dalla stessa data;*
- *di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;*
- *di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre avendo impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;*
- *di dare atto, in ogni caso, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/200, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;*
- *di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;*
- *di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;*
- *di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.”;*

Visti,

- *l'art.20 comma 1 del D.Lgs.n.39/2013 dell'08/04/2013 “Dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità”;*
- *l'art.35 del D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. Ed ii., “Reclutamento del personale”;*
- *l'art.35 bis del D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. “Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici”;*
- *gli artt.51 e 52 del codice di procedura civile;*
- *l'art.7 del DPR.n.62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) “Obblighi di astensione”;*
- *l'art.6bis della L.n.241/1990 “Conflitto di interesse”;*
- *il vigente Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità del Comune di Latina 2021 – 2023 del Comune di Latina;*

Attesa

- *la prescrizione nei confronti dei componenti della Commissione indicati con determina dirigenziale n.690/2021 di rilasciare apposita autocertificazione ex DPR445/2000 e ss.mm.ed ii, ad oggetto l'insussistenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi delle disposizioni di cui sopra;*

Preso atto

- *a tal fine, delle seguenti autocertificazioni rilasciate ai sensi di legge dai componenti della Commissione e dal Segretario:
prot.n.70677 del 17/05/2021, del Presidente, Dott. Quirino Volpe;
prot.n. 70678 del 17/05/2021 della componente Arch. Mycol Syuso;
prot.n. 70675 del 17/05/2021 del componente Spada Giovanni;
prot.n. 70676 del 17/05/2021 della Segretaria Dott.ssa Alessandra Melito;*

Dato atto

- *di dover integrare la determina n.690/2021 come sopra riportata, nella sola parte relativa alle autocertificazioni rilasciate dai componenti della Commissione e dalla Segretaria;*
 - *di confermare tutto quanto previsto e stabilito con detta determina;*
- Visti,



COMUNE DI LATINA

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs.n.198/2006 ag oggetto "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della L.n.246/2005";
- il D.Lgs.n.150/2009 ad oggetto "Attuazione della L.n.15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.";
- il D.Lgs.n.81/2015, ad oggetto "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183.";
- il DPR n. 487/1994, ad oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- lo Statuto Comunale del Comune di Latina;
- le Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" approvato con DGM n. 398 del 31/7/2012 e ss.mm. Ed ii.;
- le deliberazioni e determinazioni dirigenziali sopra richiamate;
- gli atti d'ufficio;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa da intendersi parte integrante e sostanziale del presente determinato,

- ad integrazione e perfezionamento della determina n.690/2021 ad oggetto "Assunzione di n.4 unità a tempo pieno ed indeterminato cat.B1 – profilo operaio mediante ufficio di collocamento/precedenza ex art.24 D.Lgs.n.81/2015 come programmata con DGMn.21/2020; DGMn.137/2020 e confermata con DGMn.72/2021 - Nomina commissione esaminatrice – Diario e tipologia prove selettive", come integralmente riportata in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di dare atto delle seguenti autocertificazioni acquisite in atti e rilasciate dal Presidente, Componenti e Segretaria della Commissione esaminatrice di cui alla detta determina 690/2021:
prot.n.70677 del 17/05/2021, del Presidente, Dott. Quirino Volpe;
prot.n. 70678 del 17/05/2021 della componente Arch. Mycol Syuso;
prot.n. 70675 del 17/05/2021 del componente Spada Giovanni;
prot.n. 70676 del 17/05/2021 della Segretaria Dott.ssa Alessandra Melito;
- di confermare la composizione della Commissione come stabilita con la determinazione n.690/2021 cme da prospetto che segue:

Presidente	Dott. Quirino Volpe – Dirigente del Servizio Sviluppo e Gestione del Personale e dell'Organizzazione
Componente	Arch. Mjcol Ayuso - Dirigente del Servizio Decoro e Qualità Urbana e Bellezza. Beni Comuni
Componente	Spada Giovanni – Istruttore Direttivo del Servizio Decoro e Qualità Urbana e Bellezza.
Segretario	Dott. Alessandra Melito – Istruttore Direttivo del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione

- di confermare per il resto tutto quanto previsto e stabilito con la determina n.690/2021;
- per l'effetto, di confermare ogni determinazione ed atto conseguente e successivo che restano fermi ai fini della relativa legittimità ed efficacia;
- di trasmettere la presente determinazione al Presidente, ai Componenti ed alla Segretaria della Commissione per il perfezionamento della relativa nomina;
- di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione aul sito web del Comune di Latina *concorsi pubblici on line* e su Amministrazione Trasparente;



COMUNE DI LATINA

-
- di precisare che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e che quindi, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - di dare atto che la presente determinazione, comunque trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
 - di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
 - di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
 - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Responsabile di procedimento: Minchella Maria Elena

Latina, 18/05/2021

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Volpe Quirino

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)