



COMUNE DI LATINA

VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

Ufficio Gestione Impianti Sportivi

**OGGETTO: Domanda di utilizzo impianti sportivi ai sensi della delibera di giunta
199 del 05/11/2020**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ via _____

codice fiscale _____

tel. / telefono cellulare _____

In qualità di legale Rappresentante della/del:

Associazione Sportiva Dilettantistica

Altro

“ _____ ”

con sede in _____ via _____

CAP _____ telefono _____

Iscritta al CONI (specificare quale federazione) _____

Non iscritta ad alcuna Federazione

partita iva/ cod. fiscale _____

P.E.C. / email _____

C h i e d e

Di voler partecipare, per la stagione sportiva _____ all'assegnazione dell'Impianto sportivo, secondo gli orari ed i giorni di seguito elencati:

1) Impianto sportivo _____

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato

A tale scopo, il sottoscritto, a nome e per conto della Società Sportiva suddetta e sotto la propria responsabilità:

Dichiara

(barrare e compilare le righe interessate)

- di essere affiliato per l'anno in corso alla _____;
- il numero di tesserati per l'attività è _____;
- di partecipare a campionati federali di categorie superiori ovvero provinciali, regionali, interregionali e nazionali: _____;
- di svolgere attività per disabili;
- di svolgere discipline sportive compatibili con l'impiantistica presente nella palestra;
- di essere iscritti a campionati femminili;
- di non trovarsi in una situazione di morosità nei confronti dell'Ente;

Fa presente, sin d'ora, che durante l'utilizzo dell'impianto sportivo assegnato, saranno presenti i Sigg. :

Sig. _____(Responsabile dello svolgimento della attività Sportive e vigilanza);

Sig. _____(Responsabile della sicurezza e vigilanza sulle normative anti- Covid 19) ;

Sig. _____(Responsabile individuato dall'Associazione sportiva per il regolare svolgimento delle operazioni di disinfezione degli spazi e delle attrezzature utilizzate);

E che saranno presenti gli allenatori:

Sig. _____

qualifica professionale _____;

Sig. _____

qualifica professionale _____;

Sig. _____

qualifica professionale _____;

Sig. _____

qualifica professionale _____;

Sig. _____

qualifica professionale _____;

Il Presidente dichiara formalmente di aver preso visione di tutto quanto previsto dall'Avviso di cui alla Determina n° _____ e di accettare tutto quanto in esso previsto.

Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR n. 445/2000 e della possibile decadenza dal diritto di assegnazione dell'impianto richiesto in caso di dichiarazioni false;

Alla presente allega:

1. copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto Sociale (se non già consegnati);
2. certificato di affiliazione, in corso di validità, alla Federazione Sportiva/Disciplina Sportiva Associata/Ente di promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., relativamente alla disciplina per l'esercizio della quale è richiesta l'autorizzazione all'utilizzo dell'impianto o dichiarazione sostitutiva di certificazione;
3. sottoscrizione di formale accettazione, da parte del Presidente della società sportiva richiedente, di tutto quanto previsto dal protocollo anti Covid-19 allegato all'Avviso di manifestazione di interesse (vedi allegato n°2);
4. copia del DVR (Documento Valutazione Rischi);
5. copia del DUVRI (Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze) non è obbligatorio, ma verrà richiesto qualora risultassero più Società/Associazioni sportive assegnatarie dello stesso impianto sportivo.

Per l'utilizzo dell'impianto in caso di assegnazione, dovrà essere presentata polizza assicurativa RCT per un valore pari ad euro 500.000,00 a garanzia di eventuali danni arrecati all'immobile ed alle attrezzature.

Informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Gentile Signore/a, desideriamo informarla che i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Latina nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

- Il **titolare del trattamento** è il Comune di Latina, nella persona del Sindaco
- Il **responsabile della protezione dei dati** è l'Ing. Pietro Collevicchio
- **Finalità del trattamento:** i dati personali da Lei forniti sono necessari per la corretta e completa esecuzione dell'attività di gestione servizio Valorizzazione del Patrimonio secondo le finalità proprie del Comune, nonché per l'adempimento delle attività contabili e amministrative.
- **Categorie particolari di dati:** il servizio da Lei richiesto potrebbe richiedere il trattamento di dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali", ovvero quei dati che rivelano lo stato di salute eventuali patologie o allergie alimentari, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche. Il Trattamento sarà effettuato solo su suo espresso consenso.
- **Categorie di destinatari:** i dati possono essere comunicati a collaboratori esterni, consulenti legali, fiscali, contabili, ed in generale a tutti i soggetti i quali la comunicazione è necessaria per il corretto espletamento delle attività, e per le finalità di cui al punto 3). I dati personali non sono soggetti a diffusione.

- **Modalità di trattamento e conservazione:** Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure e di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.
- **Trasferimento dei dati personali:** la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze, nominate quali responsabili esterni del Trattamento. I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
- Esistenza di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione: il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
- **Diritti dell'interessato:** in ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano; opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso, ove previsto; proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'indirizzo per l'esercizio dei suoi diritti è:

Comune di Latina Piazza del Popolo, 1

E-mail: urp@comune.latina.it

PEC: urp@pec.latina.it

Latina, li

Il Legale Rappresentante

(Timbro e Firma)