



COMUNE DI LATINA

---

## **Direzione Generale**

# **D E T E R M I N A Z I O N E**

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE NELLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL DIRIGENTE AVVOCATO EX ART. 110, COMMA 1 T.U.E.L. PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE DOTAZIONALE DEL SERVIZIO "AVVOCATURA"**

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA  
SEGRETERIA GENERALE**

**N° : 1381 /2020 del : 10/08/2020**



## COMUNE DI LATINA

---

### Il Dirigente Responsabile del Servizio

#### Premesso che

- con decreto sindacale prot. n. 114502 del 24.8.2016 la sottoscritta Avv. Rosa Iovinella è stata nominata Direttore Generale dell'Ente;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 16/04/2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. N. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2020-2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 17/04/2020, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 ed i suoi allegati;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 92/2020 del 19/05/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2022 ed il Piano della Performance, organicamente unificati in osservanza del comma 3 dell'art. 196 del T.U.E.L., attribuendo ai Responsabili dei Servizi gli obiettivi e le risorse umane e finanziarie distinte per centro di costo;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 13/2020 del 31/1.2020 è stato aggiornato il "Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e l'integrità. Triennio 2020-2022";

**Ritenuta** la propria competenza funzionale ai sensi degli artt. 107, 169, 177 del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

**Richiamate** le disposizioni del Sindaco, con le quali sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali;

#### Atteso che:

- con la deliberazione della G.M. n. 21 dell'13.2.2020 e successivo aggiornamento ad opera delle deliberazioni di G.M. n. 68 del 31.3.2020 e n. 111 dell'11.6.2020 è stato approvato il Piano dei Fabbisogni del triennio 2020-2022, con previsione del reclutamento a tempo determinato e pieno di n. 1 Dirigente Avvocato per la copertura ai sensi dell'art. 110, comma 1 T.U.E.L. della posizione dotazionale del Servizio "Avvocatura";

#### Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale n. 591 dell'11.4.2020 ai fini della copertura della posizione dirigenziale in esame, è stato approvato l'atto per l'avvio dell'interpello interno previsto dall'art.16-*quater* delle Norme Regolamentari, concluso con esito negativo come da comunicazione del Sindaco prot. n. 50443 del 7.05.2020;
- la Determinazione Dirigenziale n. 875 del 26.5.2020, in esecuzione del richiamato Piano dei fabbisogni, a seguito della conclusione con esito negativo dell'interpello interno, è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione del predetto Dirigente Avvocato da assumere a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, ai fini dell'indizione della relativa procedura selettiva;
- la Determinazione del Dirigente Responsabile del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione n. 1176 dell'11.7.2020, all'esito dell'istruttoria sulle domande di partecipazione pervenute, sono stati approvati gli elenchi dei nominativi dei candidati ammessi e dei non ammessi alla procedura selettiva in oggetto;



## COMUNE DI LATINA

---

### **Considerato:**

- che occorre procedere, ai fini del prosieguo della procedura, alla nomina della Commissione Esaminatrice per l'accertamento, in capo ai soggetti che hanno presentato la domanda di partecipazione e che sono stati ammessi alla procedura, del possesso della professionalità richiesta per l'assolvimento delle funzioni assegnate alla posizione dirigenziale da ricoprire;

### **Preso atto:**

- che si è provveduto, allo scopo, ad inoltrare ai Comuni capoluoghi di provincia delle Regioni Toscana, Marche, Umbria, Lazio, Abruzzo, Molise e Campania, a mezzo Mail Pec prot. n. 77909 del 9.7.2020, apposita richiesta di nominativi di eventuali candidati alla nomina di componenti della Commissione Esaminatrice nella procedura di selezione di cui trattasi, da individuare tra le più alte figure di qualifica dirigenziale con profilo di "Avvocato" abilitato al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori, entro e non oltre il termine del 20.7.2020;
- che non è pervenuto, al riguardo, alcun riscontro da parte degli Enti suindicati;
- che, a mezzo Mail Pec prot. n. 82400 del 21.7.2020, è stato chiesto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Latina di voler designare una terna di nominativi di eventuali candidati alla nomina di Componenti della Commissione Esaminatrice nella procedura di selezione in oggetto, da individuare tra gli Avvocati – iscritti sia all'Albo Ordinario che all'Elenco Speciale – abilitati al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori, entro e non oltre il termine del 24.7.2020;
- che, con Mail Pec prot. n. 3096 del 23.7.2020, la Segreteria del Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Latina, in riscontro, ha comunicato che si era provveduto a nominare una terna di Avvocati;

### **Tenuto conto che:**

- all'esito dell'istruttoria sulla terna degli avvocati designati dall'Ordine, è stato individuato, per la nomina, l'avv. Giuseppe Gallinaro il quale, a mezzo PEC del 28/7, ha motivatamente comunicato di non poter accettare la designazione;

**Dato atto** che, comunque, la nomina della terna da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati è stata revocata con successiva nota dell'Ordine degli Avvocati di Latina prot. n. 85472 del 29.7.2020;

**Tenuto conto** che successivamente sono state acquisite le disponibilità, ai fini della composizione della Commissione esaminatrice in esame, da parte del Dirigente Comandante della Polizia Locale dell'Ente Avv. Francesco Passaretti, del Segretario Generale del Comune di Aprilia Dott.ssa Gloria Di Rini e da parte dell'Avvocato Coordinatore presso la Regione Lazio Avv. Rodolfo Murra;

**Vista e richiamata** la norma dell'art.16-ter delle vigenti Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, relativa al procedimento della nomina delle Commissioni Esaminatrici delle procedure selettive per la copertura di posizioni dirigenziali, che testualmente recita:

*"1. Le Commissioni Esaminatrici delle procedure selettive pubbliche, anche di mobilità volontaria, per la copertura di posti previsti nella dotazione organica dell'Ente di qualifica dirigenziale nonché per la copertura di posti dirigenziali e di alta specializzazione ex art. 110, comma 1 e comma 2, del D.Lgs. 267/2000, sono nominate con Determinazione dirigenziale del Direttore Generale e sono composte da tre componenti esperti nelle materie di concorso.*

*2. A tali fini, il Direttore Generale può richiedere anche ad altre Amministrazioni pubbliche e Enti (Ministeri, Regioni, Enti Locali, Università, Ordini e Collegi professionali, etc.) di comunicare i nominativi dei candidati alla nomina di componenti della Commissione esaminatrice, che dovranno essere individuati tra le più alte figure dirigenziali apicali dei settori organizzativi competenti, in relazione alle materie interessate dalla procedura concorsuale. Nella richiesta, al fine di garantire pari opportunità, il Direttore Generale chiede espressamente di riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei nominativi da proporre quali componenti della Commissione di concorso.*

*3. Il Direttore Generale provvede a nominare la Commissione esaminatrice attingendo dagli esperti anche designati dalle Amministrazioni e Enti investiti della richiesta e individuando, tra i nominativi designanti, il*



## COMUNE DI LATINA

*componente avente le funzioni di Presidente della Commissione. Alla Commissione così composta possono essere aggiunti nelle prove orali, esperti per l'accertamento della lingua straniera o dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche.*

*4. Le funzioni di segreteria della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Ente, di categoria non inferiore alla D, individuato dal Direttore Generale con il provvedimento di nomina della Commissione esaminatrice.*

*5. Ai componenti esterni della Commissione è corrisposto il compenso previsto dal Dpcm 23 marzo 1995, come modificato dal Dpcm 8 maggio 1996".*

### Ritenuto

- in esecuzione di quanto sopra, di nominare i componenti esperti della suddetta Commissione Esaminatrice nelle persone del Dirigente dell'Ente Avv. Francesco Passaretti, Dirigente Comandante del Servizio Polizia Locale e Mobilità e Dirigente *ad interim* del Servizio Avvocatura, e dei Componenti Esterni Avvocato Rodolfo Murra, Avvocato Coordinatore presso la Regione Lazio e Dott.ssa Gloria Di Rini, Segretario Generale del Comune di Aprilia, aventi ciascuno idoneità ed esperienza, *ratione materiae*, per l'incarico in esame;

### Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000 e ss. mm. Ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs. n.165/2001 e ss. mm. Ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il DPR n. 487/1994, ad oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- lo Statuto Comunale del Comune di Latina;
- le Norme regolamentari sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in particolare il Titolo V delle stesse;
- la deliberazione della G.M. n. 444/2018 del 27.12.2018 ad oggetto "Approvazione Macrostruttura. Approvazione Linee Funzionali";
- le determinazioni dirigenziali sopra richiamate;
- gli atti d'ufficio;

### DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- di nominare quali membri della Commissione Esaminatrice nella procedura selettiva di selezione di n. 1 dirigente Avvocato con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110 comma 1 d.lgs. n.267/2000 e ss. mm. ed ii., nella posizione dirigenziale dotazionale del Servizio "Avvocatura" i seguenti soggetti:

<b>Presidente</b>	<b>Avv. Francesco Passaretti</b> , Dirigente/Comandante del Servizio Polizia Locale e Mobilità e Dirigente <i>ad interim</i> del Servizio Avvocatura del Comune di Latina
<b>Componente esterno</b>	<b>Avv. Rodolfo Murra</b> , Avvocato Coordinatore presso la Regione Lazio
<b>Componente esterno</b>	<b>Dott.ssa Gloria Di Rini</b> , Segretario Generale del Comune di Aprilia (LT)



## COMUNE DI LATINA

---

- che i componenti produrranno, preliminarmente all'insediamento della Commissione, le dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sull'insussistenza di alcuna condizione di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi, alla cui acquisizione è condizionata l'efficacia della nomina;
- di individuare quale Segretario della Commissione il Funzionario del Comune di Latina – Direzione Generale, Avv. Lucia Giovangrossi;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di dare atto altresì che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs n. 33/2013;
- di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma , del D.Lgs. n.267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.
- di comunicare il presente atto al Sindaco, all'Assessore alle *Risorse Umane*, ai membri della suddetta Commissione designati e al Segretario dei lavori della Commissione individuato;
- di dare atto che la presente determina non comporta impegni di spesa.

Responsabile di procedimento: Giovangrossi Lucia

Latina, 10/08/2020

**Il Dirigente Responsabile del Servizio  
Iovinella Rosa**

*Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*