



COMUNE DI LATINA

---

**Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E  
Dell'organizzazione**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, D.LGS. N. 165/2001, DI N. 1 POSTO DI PERSONALE DI CATEGORIA C - PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE INFORMATICO - PRESSO IL COMUNE DI LATINA.**

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA  
SEGRETERIA GENERALE**

**N° : 545 /2019 del : 01/04/2019**



## COMUNE DI LATINA

---

### Il Dirigente Responsabile del Servizio

#### Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 84 del 31/12/2018 Il sottoscritto Dott. Qurino Volpe è stato incaricato della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 08/03/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Municipale n.207 del 15/05/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2017/2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e il Piano delle Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei Servizi;

#### Premesso che:

- con la Deliberazione di G.M. n. 64/2019 del 08/30/2019 ad oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni 2019/2021 previsto dall'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001", è stata prevista l'attivazione, fra l'altro, del reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale di categoria C, Profilo Professionale Istruttore Informatico.

#### Dato atto che :

- in relazione alla predetta procedura assunzionale, è stato adempiuto l'obbligo della comunicazione ex art. 34-bis D.Lgs. n. 165/2001, formalizzato con nota prot. n. 30214 del 11/03/2019;
- con nota prot. n. 200729 del 14/03/2019 in risposta alla suddetta nota prot. n. 30214/2019 la Regione Lazio Direzione Regionale comunica l'assenza, negli appositi elenchi tenuti dalla medesima, di unità di personale in disponibilità appartenenti alla categoria C profilo professionale Istruttore Informatico;

#### Viste e richiamate:

- la disposizione dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 per la quale le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza e fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, di apposito bando, in cui siano indicati i posti da coprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;
- le disposizioni regolamentari di cui al Capo III del "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive" approvato con D.G.M. n. 398 del 31/7/2012 e ss. mm. e ii., recanti la disciplina relativa a "La mobilità" e, in particolare, le norme di cui agli artt. 22 e 23 del predetto Capo III, che precisano la natura della procedura di mobilità;

#### Atteso che:

- ai fini della copertura del posto di personale di categoria C, Profilo Professionale Istruttore Informatico, oggetto della procedura di mobilità in esame, urge reperire idonee figure in possesso della professionalità adeguata per l'assolvimento delle funzioni proprie del profilo professionale



## COMUNE DI LATINA

richiesto, anche preso atto dell'immediata eseguibilità della programmazione dei fabbisogni approvata con la Deliberazione di G.M. n. 64/2019 del 08/03/2019;

### Visti:

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27/10/2017 ad oggetto "Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. ~~Adeguamento Linee Funzionali~~";
- la Deliberazione di G.M. n. 64/2019 del 08/03/2019 ad oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni previsto 2019/2021 dall'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001";
- la nota dell'Amministrazione Comunale prot. n. 30214 del 11/03/2019;
- nota di risposta della Regione Lazio, Direzione Regionale Lavoro prot. n. 200729 del 14/03/2019
- lo Statuto del Comune di Latina;
- le Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27.10.2017;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012;
- i vigenti CCNL del personale dipendente del comparto Funzioni Locali;

### DETERMINA

- Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- di approvare l'allegato avviso pubblico per la mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, finalizzata alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di personale di categoria C, Profilo Professionale Istruttore Informatico, e, per l'effetto, di indire la relativa procedura selettiva;
- di stabilire che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato in giorni 30 decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet del Comune di Latina ([www.comune.latina.it](http://www.comune.latina.it)), da realizzarsi mediante inserimento dell'avviso nella Sezione *Concorsi Pubblici on line* e Sezione *Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso*;
- di stabilire che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione Dott. Quirino Volpe;
- di dare atto che la presente determina non presenta impegno di spesa, che sarà assunto all'atto dell'eventuale assunzione del soggetto individuato e selezionato secondo la procedura in oggetto;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.



COMUNE DI LATINA

---

Responsabile di procedimento: Volpe Dott. Quirino

Latina, 01/04/2019

**Il Dirigente Responsabile del Servizio  
Volpe Quirino**

*Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*



COMUNE DI LATINA

N° : 545 /2019 del : 01/04/2019

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E DI ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....  
.....  
.....

rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

per le motivazioni sopra esposte;

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo €	Capitolo	Articolo	Esercizio
	02/04/2019	€ 0,00			

Latina, 02/04/2019

Il Responsabile del Procedimento

.....

Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Bilancio

Manzi Dott. Giuseppe

*Documento firmato digitalmente  
(art. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.





## COMUNE DI LATINA

### Relata di pubblicazione

Si attesta la pubblicazione in Albo Pretorio della determinazione n.ro 545 del 01/04/2019 avente oggetto:

---

APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, D.LGS. N. 165/2001, DI N. 1 POSTO DI PERSONALE DI CATEGORIA C – PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE INFORMATICO - PRESSO IL COMUNE DI LATINA.

il giorno 04/04/2019 per giorni 15.

L'addetto  
Comelli Patrizia

