



COMUNE DI LATINA

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Ufficio Commercio Aree Pubbliche

ALLEGATO A

FESTA DELL'EPIFANIA 2019 AVVISO PUBBLICO

L'edizione 2019 della tradizionale Festa della Befana si svolgerà in Latina, Piazza del Quadrato e Viale Italia, nel periodo dal 5 gennaio al 6 gennaio 2019.

Il presente Avviso è emanato ai sensi del D. Lgs. n. 114/98, della Legge Regionale n. 33/99 e del Documento Programmatico su Area Pubblica, allegato alla delibera di Consiglio Regionale n. 139 del 19/02/2003, ai fini dell'assegnazione di complessivi n. 39 posteggi (uno per ogni operatore) per l'esercizio dell'attività temporanea di vendita al dettaglio su aree pubbliche, come indicato nella planimetria allegata (allegato A), mediante occupazione delle seguenti aree:

A - n.13 posteggi in Piazza del Quadrato da mt 9x4 (riservati agli operatori con autocarri);

B - n.26 posteggi in Viale Italia da mt 4x4 (esclusivamente per gazebo di colore bianco - dimensioni massime mt. 4x4);

1-REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda per l'assegnazione di posteggi previsti per la Festa dell'Epifania 2019, esclusivamente i soggetti muniti dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'esercizio delle specifiche attività, e precisamente:

- a) Titolari di autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, regolarmente iscritti nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. e muniti di partita Iva;
- b) Titolari di denuncia inizio vendita delle opere del proprio ingegno (D. Lgs. n.114-comma2-lett.h) presentata in data antecedente alla pubblicazione del presente Avviso;
- c) Artigiani iscritti alla C.C.I.A.A. specializzati nella realizzazione di manufatti artistici di propria produzione, in possesso di specifica dichiarazione di denuncia di inizio attività.

Dato il carattere della manifestazione, sono ammessi operatori che commercializzano esclusivamente le seguenti tipologie merceologiche del settore alimentare e non alimentare:

- Giocattoli, anche di creazione artigianale e opere dell'ingegno;
- Calze della Befana;
- Frutta secca e conservata;
- Dolciumi freschi e conservati;
- Libri nuovi e/o usati per bambini;
- Sciarpe, guanti e cappelli.

È consentita all'interno dell'area del posteggio, l'attività di spettacolo viaggiante – piccole attrazioni come definite dall'art. 4 della legge 18-3-1968 n° 337 – approvato con Decreto Interministeriale del 23-4-1969, e aggiornata con Decreto Interministeriale del 14-6-2012.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati sono tenuti a presentare apposita domanda di partecipazione, in conformità al Modello allegato con il presente Avviso per l'assegnazione di uno dei posteggi sopra elencati. La partecipazione è subordinata al rilascio della relativa Autorizzazione.



COMUNE DI LATINA

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Ufficio Commercio Aree Pubbliche

Le domande potranno essere presentate esclusivamente nel periodo dal 12 Dicembre 2018 al 30 Dicembre 2018, utilizzando tassativamente il Modulo di domanda obbligatorio, allegato B al presente bando.

La domanda potrà esser inviata alla casella di posta elettronica certificata, previo "Annullò" della Marca da bollo, da € 16.00, apposta sulla domanda medesima a: servizio.attivitaproduttive@pec.comune.latina.it, o consegnata a mano presso la Segreteria del Servizio medesimo sito in Via Bonn (traversa Via Varsavia, Latina).

Non saranno prese in considerazione domande inviate prima dei termini previsti dal presente Avviso, ovvero, indipendentemente dai termini di spedizione, che perverranno dopo la scadenza dello stesso. Il recapito nei termini è a carico esclusivo del mittente e l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e disguidi, anche relativi alla posta elettronica.

Alle domande dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Marca da bollo da € 16,00;
2. Copia del documento d'identità in corso di validità;
3. Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);
4. Attestazione del pagamento delle spese di istruttoria pari ad Euro 25,82 in favore di Comune di Latina, specificando la causale del versamento e il capitolo E/558 da eseguirsi secondo le seguenti modalità:
 - a) bonifico bancario intestato a "Tesoreria Comune di Latina" presso Monte Dei Paschi di Siena Via Costa 04100 Latina - Codice IBAN: IT0 3W0 1030 14700 00000 2670638;
 - b) conto corrente postale n. 12580049, intestato a Comune di Latina (specificare causale)
5. Dichiarazione per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità, secondo modello allegato alla domanda;
6. Dichiarazione di Manleva;
7. Dichiarazione di dotazione di almeno 1 (UNO) estintore a norma;
8. Dichiarazione di adeguata assicurazione R.C. per eventuali sinistri in danno a cose o persone;

ART. 3 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I posteggi disponibili, di cui alla premessa del presente Avviso, saranno assegnati, fino a esaurimento.

In caso di pluralità di domande concorrenti, la graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa - comprovata dalla durata dell'iscrizione quale impresa attiva - nel Registro delle Imprese per il commercio su aree pubbliche; oppure data di presentazione di dichiarazione di vendita delle "Opere del Proprio Ingegno".

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60

a2) anzianità acquisita nelle graduatorie di partecipazione degli ultimi 5 (cinque) anni alla "Festa dell'Epifania".

Punteggio:

a3) Attestazione DURC o certificato di regolarità contributiva: 5 punti.

In via residuale, a parità di punteggio, prevarrà il criterio dell'ordine cronologico della presentazione della Domanda di partecipazione.

La scelta del posteggio e il conseguente ritiro delle autorizzazioni per la partecipazione alla Festa avverrà seguendo l'ordine della graduatoria.

Si avverte, inoltre, che l'effettivo rilascio dell'autorizzazione con relativa assegnazione temporanea del posteggio da parte dell'Ufficio competente è subordinato all'assolvimento, in via anticipata, degli obblighi relativi al tributo TOSAP per l'edizione Epifania 2019, secondo le modalità e gli importi vigenti previsti dai



COMUNE DI LATINA

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Ufficio Commercio Aree Pubbliche

Regolamenti Comunali, la cui ricevuta, unitamente ad una marca da bollo di euro 16,00 devono essere consegnati all'Ufficio commercio Aree Pubbliche per il ritiro della autorizzazione medesima.

ART. 4 – OBBLIGHI E DIVIETI A CARICO DEGLI OPERATORI AUTORIZZATI

Al momento del ritiro dell'autorizzazione, il titolare dell'assegnazione del posteggio dovrà presentare ricevuta del versamento TOSAP e consegnare n. 1 marca da bollo di euro 16.00 da apporre sul titolo autorizzatorio stesso.

I posteggi assegnati dal Servizio Attività Produttive e Incoming, Sport – Ufficio Aree Pubbliche, potranno essere occupati il giorno **04.01.2019** tra le ore **16,00** e fino alle ore **24,00**. Il giorno **06.01.2019**. L'attività lavorativa sarà svolta con orario **09,00 – 23,00**. I posteggi dovranno essere liberati entro le ore **24.00** del **06.01.2019**, per consentire la pulizia dell'area e il regolare ripristino della viabilità;

È fatto obbligo di montare esclusivamente gazebo di colore bianco di mq. 4x4.

È fatto divieto di somministrazione e/o vendita di alcolici e altre bevande in bottiglie di vetro e lattine;

Il titolare dell'autorizzazione temporanea per l'esercizio del commercio deve, a pena di immediata decadenza del titolo autorizzatorio concesso, essere presente continuativamente presso il posteggio assegnato, personalmente, ovvero a mezzo di collaboratore appositamente nominato, le cui generalità debbono essere comunicate formalmente all'ufficio Commercio su aree pubbliche competente.

È fatto divieto di sub-concedere il posteggio assegnato.

ART. 5 – CASI DI ESCLUSIONE

- a)domande che perverranno all'Ufficio competente dopo la scadenza del termine di presentazione.
- b)incompleta compilazione dell'istanza;
- c)domande senza la debita sottoscrizione in calce da parte del richiedente;
- d)domande non accompagnate dal documento di identità in corso di validità;
- e)domande non accompagnate dagli allegati previsti;

ART. 6 – RESPONSABILITÀ

L'operatore si assume ogni responsabilità in merito a eventuali danni che potrebbe arrecare a persone o cose nel corso dell'esercizio della propria attività su suolo pubblico e nulla potrà essere addebitato al Comune di Latina.

ART. 7 – AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione dei posteggi per l'esercizio dell'attività temporanea di vendita al dettaglio su aree pubbliche nel caso di:

- sopravvenute esigenze di interesse pubblico;
- mancanza delle condizioni di sicurezza necessarie;

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Attività Produttive e Incoming, Sport - Commercio Aree Pubbliche. Telefono: 0773.652937 - 0773.652937 - 0773.652925. PEC: servizio.attivitaproduttive@pec.comune.latina.it

Capo UOC
Dott. Giorgio Specioso

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Grazia De Simone