



COMUNE DI LATINA

**Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E
Dell'organizzazione**

D E T E R M I N A Z I O N E

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 DIRIGENTE CONTABILE – APPROVAZIONE ISTRUTTORIA AMMISSIBILITA' DOMANDE – DEFINIZIONE PROCEDURA DI MOBILITA' - PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET.

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA
SEGRETERIA GENERALE**

N° : 1753 /2018 del : 25/09/2018



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

PREMESSO che:

- Con decreto del Sindaco prot. 150862 del 07/11/2017 la sottoscritta Dott.ssa Antonella Galardo è stata incaricata della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 dell'8.03.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020 ed i relativi allegati;
- Con deliberazione di Giunta Municipale n. 207 del 15.05.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018/2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e il Piano delle Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei Servizi;

Atteso che :

- Con Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27/10/2017 ad oggetto "*Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali*" si è provveduto all'approvazione della Macrostruttura e all'adeguamento delle Linee Funzionali;
- Con Deliberazione della G.M. n. 306 del 7/08/2018 ad oggetto "*Parziale aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni previsto dall'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001*" e ss.mm. e ii., immediatamente eseguibile, è stata prevista per l'anno 2018 l'attivazione del reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n.1 Dirigente Contabile;

Tenuto conto che:

- in relazione alla predetta procedura assunzionale, con nota prot. n. 109194 del 13/08/2018 è stato adempiuto l'obbligo della comunicazione ex art. 34-bis D.Lgs. n. 165/2001, in relazione alla quale in data 5.09.2018 è pervenuto il riscontro negativo da parte della Direzione Regionale Lavoro – Area vertenze e interventi a sostegno del reddito con nota prot. n. 530115 del 4/9/2018, acquisita agli atti con prot. n. 116713 del 5.9.2018;

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale n. 1526 del 13/08/2018 con la quale, in esecuzione della richiamata deliberazione della G.M. n. 306 del 7/8/2018, è stata avviata la procedura di mobilità volontaria mediante l'approvazione dell'avviso di mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001, ai fini dell'indizione della relativa procedura selettiva;

Dato atto che:

- l'avviso di mobilità volontaria è stato pubblicato in versione integrale sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.latina.it Sezione *Concorsi Pubblici on line* e Sezione *Amministrazione Trasparente* – Sottosezione *Bandi di Concorso* in data 16/08/2018, con i tempi e le modalità prescritte dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.;
- il termine per l'invio delle domande di partecipazione alla procedura selettiva, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso, come previsto dal bando e dalla citata disposizione di cui al comma 1 dell'art. 30, è scaduto il 17/09/2018 e che nei termini è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione (inviata con PEC del 16.9.2018, acquisita agli atti con prot. n. 121768 del 17.9.2018);

Richiamato:



COMUNE DI LATINA

- l'art. 35 del "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" approvato con DGM n. 398 del 31/7/2012, il quale tra l'altro stabilisce che: "1. *il Dirigente responsabile del Servizio Risorse Umane provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione al concorso verificando la regolarità delle domande stesse e promuovendo l'eventuale regolarizzazione fissando un congruo termine a pena di decadenza. 2. Lo stesso Dirigente adotta quindi, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nelle domande e verificata l'osservanza delle condizioni e modalità previste dalla legge, dal presente atto e dall'avviso, l'atto di ammissione o esclusione dei candidati, indicandone per quelli esclusi, le relative motivazioni. Il provvedimento di esclusione deve essere notificato ai candidati non ammessi a mezzo lettera raccomandata A.R. o telegramma o attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente. Ciascuno di tali mezzi di comunicazione ha valore ad ogni effetto di legge. (...) 4. Il Dirigente può disporre in ogni momento della procedura e con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per mancato possesso dei requisiti prescritti. 5. Il provvedimento di ammissione al concorso è trasmesso in copia al Presidente della Commissione. (...)*";

Preso atto:

- dell'istruttoria preliminare effettuata dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dall'art. 1 dell'avviso di mobilità, ai fini della verifica dell'ammissibilità delle candidature pervenute nei termini;
- che il richiamato art. 1 dell'avviso di mobilità stabilisce, all'ultimo comma, che tutti "i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura di mobilità";
- che dall'esame sulla domanda pervenuta, compiuto ai fini della verifica dell'ammissibilità della stessa in relazione alle previsioni contenute nel bando, è risultato il seguente esito:

DOMANDA NON AMMESSA PER LA MANCANZA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA, RICHIESTI A PENA D'ESCLUSIONE DALL'ART. 1 DELL'AVVISO DI MOBILITA'

1	PIZZATO	STEFANO	MANCANZA DEL NULLA OSTA DEFINITIVO AL TRASFERIMENTO MEDIANTE MOBILITA' EX ART. 30, COMMA 1 D.LGS. 165/2001, REQUISITO PRESCRITTO A PENA D'ESCLUSIONE DALL'ART. 1, PUNTO N. 4 DELL'AVVISO DI MOBILITA'
---	---------	---------	---

Verificate: la correttezza, completezza e legittimità dell'istruttoria d'ufficio effettuata per l'ammissibilità delle domande pervenute;

Ritenuto:

- di dover approvare l'esito dell'istruttoria sull'ammissibilità delle domande di cui sopra, al fine di definire la procedura di mobilità volontaria e procedere al reclutamento di n. 1 Dirigente Contabile programmato con la deliberazione della G.M. n. 306 del 7/08/2018;

Visti:

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Deliberazione della G.M. n. 306 del 7/08/2018 ad oggetto "Parziale aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni previsto dall'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001" e ss.mm. e ii.;



COMUNE DI LATINA

- la nota prot. n. 530115 del 4/9/2018, acquisita agli atti con prot., n. 116713 del 5.9.2018, della Direzione Regionale Lavoro – Area vertenze e interventi a sostegno del reddito, con cui è stata definita la procedura di mobilità obbligatoria avviata con la comunicazione prot. n. 109194 del 13/08/2018;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1526 del 13/08/2018 e l'avviso di mobilità con la stessa approvato;
- lo Statuto del Comune di Latina;
- la Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27/10/2017 ad oggetto "Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali";
- Il "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" approvato con la deliberazione di G.M. n. 398 del 31/07/2012 e ss.mm. e ii.;
- gli atti d'ufficio;

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

1- di approvare l'istruttoria d'ufficio effettuata per l'accertamento della sussistenza dei requisiti per l'ammissibilità alla procedura di mobilità, come previsto dall'art. 35 del "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" approvato con la deliberazione di G.M. n. 398 del 31/07/2012 e, per l'effetto, di approvare gli esiti dall'esame sulla domanda pervenuta, compiuto ai fini della verifica dell'ammissibilità in relazione alle previsioni contenute nel bando di mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n.1 Dirigente Contabile, come di seguito riportati:

DOMANDA NON AMMESSA PER LA MANCANZA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA, RICHIESTI A PENA D'ESCLUSIONE DALL'ART. 1 DELL'AVVISO DI MOBILITA'

1	PIZZATO STEFANO	MANCANZA DEL NULLA OSTA DEFINITIVO AL TRASFERIMENTO MEDIANTE MOBILITA' EX ART. 30, COMMA 1 D.LGS. 165/2001, REQUISITO PRESCRITTO A PENA D'ESCLUSIONE DALL'ART. 1, PUNTO N. 4 DELL'AVVISO DI MOBILITA'
---	-----------------	---

2- Di dichiarare, pertanto, conclusa la procedura di mobilità di cui trattasi, per mancanza di candidature ammesse alla procedura, da poter sottoporre alla fase delle prove selettive previste dal bando;

3- Di dare atto che l'esito dell'istruttoria sulla domanda di partecipazione sarà comunicato attraverso l'inserimento sul sito internet del Comune di Latina (www.comune.latina.it), da realizzarsi mediante la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione *Concorsi Pubblici on line* e Sezione *Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso*;

4- di dare atto che la predetta comunicazione, attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, come previsto dal comma 3 dell'art. 35 del vigente "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" ha valore ad ogni effetto di legge e che pertanto ogni eventuale impugnativa avverso il presente atto potrà essere presentato innanzi all'autorità giudiziaria competente nei termini di decadenza decorrenti dalla data della pubblicazione della presente determinazione;

5- di stabilire che il responsabile del procedimento è il Funzionario del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione Avv. Lucia Giovagnossi;



COMUNE DI LATINA

6- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della L.n.190/2012 dell'insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs n. 33/2013;

8- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio

La presente determina è immediatamente esecutiva e non comporta impegni di spesa.

Responsabile di procedimento: Giovangrossi Lucia

Latina, 25/09/2018

**Il Dirigente Responsabile del Servizio
Galardo Antonella**

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*