



COMUNE DI LATINA

Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E Dell'organizzazione

D E T E R M I N A Z I O N E

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: ESITO VALUTAZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE. APPROVAZIONE VERBALE DELLA SELEZIONE PUBBLICA DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS.165/2001, DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CAT D3. PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET.

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA
SEGRETERIA GENERALE**

N° : 1527 /2018 del : 14/08/2018



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con decreto del Sindaco prot.n. 150862 del 07/11/2017 la sottoscritta Dott.ssa Antonella Galardo è stata incaricata della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21/2018 dell' 08/03/2018, è stato approvato il "*Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020 e relativi allegati*";
- con deliberazione di Giunta Municipale n.207/2018 del 15/05/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018 – 2020 (art.169 del D.Lgs.n.267/2000) e il Piano delle Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei Servizi;

Richiamate:

- la determinazione del Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione n.880 del 29/05/2018, con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30, comma 1 D.Lgs. n. 165/2001 di n. 1 posto di Funzionario Tecnico di categoria D3 e bandita la relativa selezione pubblica di mobilità;
- la determinazione dirigenziale n. 1296 del 19.07.2018, con la quale si è proceduto all'approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e alla nomina della Commissione Esaminatrice;

Atteso che:

- la Commissione Esaminatrice si è riunita in data 31/7/2018, presso la sede municipale, nella sala delle riunioni della Giunta, per lo svolgimento delle attività di valutazione dei titoli del candidato ammesso e del colloquio con il candidato medesimo e che, all'esito della procedura, è stato rimesso al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, tramite il Segretario verbalizzante, il Verbale redatto e sottoscritto dalla Commissione Esaminatrice, per i successivi provvedimenti di competenza;

Preso atto:

- del suddetto Verbale n. 1 del 31.7.2018 e delle risultanze ivi contenute, per le quali il candidato ammesso al colloquio orale ha conseguito un punteggio complessivo pari a 40,00 al quale, rispetto al punteggio minimo richiesto dal bando di 35/50, consegue il giudizio di idoneità al trasferimento per mobilità presso il Comune di Latina del candidato valutato dalla Commissione Esaminatrice;

Tenuto conto:

che nel bando di selezione è previsto espressamente all'art. 5 che "*(...) Al termine della procedura i candidati che avranno riportato un punteggio superiore alla soglia di 35/50 saranno considerati idonei e pertanto in possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire (...)*"

Successivamente, il Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione procederà, con proprio atto, all'approvazione dei verbali della procedura selettiva e alla pubblicazione dell'atto stesso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.latina.it Sezione Concorsi Pubblici on line e Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso

Attesa:



COMUNE DI LATINA

- pertanto, la necessità, secondo quanto stabilito nella *lex specialis* della selezione pubblica, di procedere all'approvazione del verbale della procedura con apposito provvedimento, da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Ente nelle predette Sezioni del sito;

Tenuto conto inoltre:

- che nell'avviso delle selezioni, all'art. 6 "*Trasferimento e assunzione*" è stabilito quanto segue:

"All'esito della procedura selettiva, l'effettivo trasferimento del candidato idoneo, che avrà conseguito il miglior punteggio, resta in ogni caso subordinato alle seguenti condizioni:

- *comunicazione all'Amministrazione di appartenenza dell'esito positivo della selezione e della data stabilita per il trasferimento;*
- *effettiva immissione in ruolo del candidato entro il termine perentorio fissato dall'Amministrazione Comunale.*
- *insussistenza, al momento dell'immissione in servizio, di alcuna delle condizioni di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 (omissis);*

Visti:

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- la Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27/10/2017 ad oggetto "*Approvazione Norme Regolamentari Ordinamento Uffici e Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali*";
- le determinazioni dirigenziali n. 880/2018 e n. 1296/2018;
- lo Statuto del Comune di Latina;
- le Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione Commissariale, adottata con i poteri della Giunta Municipale, n. 475 del 27/10/2017;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012;
- il Verbale della Commissione n. 1 del 31.7.2018;
- gli atti d'ufficio;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, da ritenersi parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- di prendere atto ed approvare il Verbale n. 1 del 31.7.2018 acquisito in data 14/8/2018 da parte della Commissione Esaminatrice nominata con la determinazione dirigenziale n. 1296 del 19/7/2018;
- per l'effetto, e sulla scorta delle risultanze contenute nel citato verbale, di dare atto dell'esito positivo della valutazione del candidato ammesso alla procedura di mobilità esterna, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs n. 165/2001, per la copertura del posto di Funzionario Tecnico D3 indetta con la determinazione dirigenziale n.880 del 29/05/2018;
- di dare atto, per l'effetto, che il candidato ammesso alla procedura selettiva Arch. Giuseppe Bondi è idoneo per l'assunzione presso il Comune di Latina nel posto di Funzionario Tecnico D3;



COMUNE DI LATINA

-
- di disporre, come previsto nella *lex specialis* della selezione pubblica, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente- Sezione *Concorsi pubblici on line* e Sezione *Amministrazione Trasparente-Sottosezione Bandi di Concorso*;
 - di disporre, come previsto nella richiamata *lex specialis*, la comunicazione all'Amministrazione Comunale di appartenenza del candidato idoneo dell'esito positivo della selezione e della data stabilita per il trasferimento nei ruoli dell'Ente;

 - di dare atto che l'effettiva immissione in ruolo del candidato entro il termine perentorio fissato dall'Amministrazione Comunale, è subordinata all'insussistenza, al momento dell'immissione in servizio, delle condizioni di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D.Lgs. 39/2013 e dal D.Lgs. n. 165/2001, art. 53;

 - Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7° dell'art.183 del D.lgs 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D.lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
 - Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
 - Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013;
 - Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Responsabile di procedimento: Giovangrossi Lucia

Latina, 14/08/2018

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Galardo Antonella

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)