AVVISO D'INTERPELLLO INTERNO PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE DEL SERVIZIO "DECORO, QUALITA' URBANA E BELLEZZA. BENI COMUNI", AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 16-QUATER DELLE NORME REGOLAMENTARI SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. ESECUZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI APPROVATO CON LA DELIBERAZIONE DELLA G. M. N. DEL .0.2018.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Richiamati:

- l'art. 50 comma 10, del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm. ed ii.;
- l'art.107 del D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii.;
- l'art.109, del D.Lgs.n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;
- l'art. 19 del D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii.;
- gli artt. 48 e 49 del vigente Statuto, concernenti gli incarichi dirigenziali;
- La deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27.10.2017; ad oggetto "*Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali*";
- Gli artt. 14, 15 e 16-quater delle richiamate Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il CCNL dell'Area della Dirigenza del Comparto Regioni – Autonomie Locali;
- il "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive" approvato con D.G.M. n. 398 del 31/7/2012 e ss. mm. e ii;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 59 del 29.01.2018 ad oggetto "*Aggiornamento del Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità – Triennio 2018 – 2020*";

Visti:

- la Deliberazione di G.M. n. 169 del 28.03.2018 ad oggetto "*Aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni previsto dall'art. 6 comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001*", con la quale, tra l'altro, è stato previsto il reclutamento di n. 1 Dirigente Tecnico con contratto a tempo determinato e pieno ex art. 110, comma 1, TUEL, da destinare al Servizio "Decoro, Qualità urbana e Bellezza. Ben Comuni", in ragione della vacanza della posizione dirigenziale allo stato coperta mediante conferimento d'incarico dirigenziale *ad interim*";

la propria determinazione n. 416 del 11.5.2018 ad oggetto "*APPROVAZIONE AVVISO D'INTERPELLO INTERNO PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE DEL SERVIZIO "DECORO, QUALITA' URBANA E BELLEZZA. BENI COMUNI", AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 16-QUATER DELLE NORME REGOLAMENTARI SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. ESECUZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI APPROVATO CON LA DELIBERAZIONE DELLA G. M. N. 169 DEL 28.03.2018*";

- l'art. 16-*quater* delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi rubricato "*Interpello interno per la copertura di posizioni dirigenziali a tempo determinato, dotazionali e extradotazionali*";

AVVIA

La procedura **dell'INTERPELLO INTERNO di cui all'ART. 16-*QUATER*** delle Norme Regolamentari, secondo le modalità ivi indicate, **per la copertura della posizione dirigenziale del Servizio "Decoro, Qualità urbana e Bellezza. Beni comuni"**, in esecuzione del Piano dei Fabbisogni di Personale di cui qlla Deliberazione della Giunta Municipale n.169 del 28.3.2018, come da seguente articolato.

Art. 1
REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'INTERPELLO INTERNO

I Dirigenti interni interessati, per l'ammissione alla procedura di interpello interno *ex* art. 16-quater delle Norme Regolamentari, dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti:**

1. **essere dipendente di ruolo dell'Ente con qualifica di Dirigente Tecnico** in possesso di *Curricula Vitae* che verranno trasmessi dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione al Sindaco, per l'esame di cui all'art. 16-quater delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come richiamato dal successivo articolo 3 del presente Avviso.
2. **insussistenza di nessuna delle condizioni di incompatibilità e d'inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, in relazione all'incarico dirigenziale da ricoprire.**

I requisiti di ammissione di cui al presente articolo dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Art. 2
DESCRIZIONE DELLE FUNZIONI AFFERENTI AL POSTO DA RICOPRIRE

La procedura del presente interpello interno è indetta per la copertura della posizione di ***Dirigente del Servizio Decoro, Qualità urbana e Bellezza. Beni comuni*** e le competenze da assolvere sono relative alle funzioni e attività indicate nelle Linee Funzionali del ***Servizio Decoro, Qualità urbana e Bellezza. Beni comuni*** approvate con la Deliberazione della G.M. n. 475 del 27/10/2017, nonché ogni ulteriore funzione e attività di competenza dirigenziale previste dalla normativa attualmente in vigore, ferme restando le responsabilità e le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs.n.267/2000 e di cui all'art. 17 del D.Lgs.n. 165/2001 e ss. mm. ed ii..

Art. 3
MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA D'INTERPELLO. ESAME E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. I Dirigenti Tecnici interessati dovranno presentare la propria candidatura, entro e non oltre il termine di **10 (dieci) giorni** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso d'interpello interno sul sito istituzionale, nella Sezione "Avvisi e Bandi on-line", mediante trasmissione della domanda di adesione all'interpello corredata dal *Curriculum Vitae* a mezzo posta elettronica indirizzata all'indirizzo PEC *servizio.affaripersonale@pec.comune.latina.it* ovvero all'indirizzo e-mail *segreteria.personale@comune.latina.it* oppure a mano mediante presentazione diretta alla Segreteria del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione. Il presente Avviso viene anche trasmesso a mezzo posta elettronica alle Segreterie decentrate dei Servizi dell'Ente.

2. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature il Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione provvede a verificare la rispondenza dei requisiti dichiarati nelle domande ai dati contenuti nei fascicoli personali, integra eventualmente le domande pervenute con la documentazione già in possesso dell'Amministrazione e trasmette al Sindaco le candidature risultanti in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 1 del presente Avviso.

3. Il Sindaco, coadiuvato dal Direttore Generale e dal Presidente dell'O.I.V., esamina i Curricula trasmessi, anche relativamente all'attinenza dei titoli culturali e professionali e delle competenze tecniche e organizzative dichiarate alle funzioni e agli obiettivi assegnati al Servizio "Decoro, Qualità urbana e Bellezza. Beni comuni", come declinati nel DUP e nel PEG.

4. Successivamente, il Sindaco, coadiuvato dal Direttore Generale e dal Presidente dell'O.I.V., sottopone i candidati a un colloquio che verterà su:

- i profili motivazionali che hanno indotto il Dirigente a presentare la candidatura;
- i risultati dirigenziali conseguiti e le esperienze di dirigenza maturate, anche attinenti all'eventuale conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio "Decoro, Qualità urbana e Bellezza. Beni comuni", in relazione agli specifici programmi e alla natura e complessità degli obiettivi assegnati alla posizione da ricoprire e in relazione, altresì, al raggiungimento degli obiettivi strategici fissati nelle Linee programmatiche di mandato, declinati nel DUP e negli atti della programmazione operativa adottati dall'Ente.

5. La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati all'interpello dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a mezzo posta elettronica.

Art. 4
ESITO DELL'INTERPELLO INTERNO. ATTIVITA' CONSEQUENZIALI

1. All'esito della procedura di valutazione, il Sindaco provvede eventualmente al conferimento dell'incarico con proprio decreto, ai sensi degli articoli 50, comma 10 e 109 del D.Lgs.n.267/2000.
2. Il conferimento dell'incarico dirigenziale a copertura del posto dirigenziale dotazionale del Servizio "Decoro, Qualità urbana e Bellezza. Beni comuni" di cui al presente avviso, comporta, in seguito all'applicazione della nuova metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali approvata con la delibera della G.M. n. 43 del 25.01.2018, il riconoscimento al Dirigente incaricato della retribuzione di posizione inerente al Servizio "Decoro, Qualità urbana e Bellezza. Beni comuni".
3. In caso di mancanza di candidature o qualora la procedura di valutazione dia esito negativo, l'interpello si ritiene concluso.
4. In entrambi i casi dei commi 1 e 3 del presente articolo, il Sindaco comunica la conclusione della procedura d'interpello al Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, per la pubblicazione dell'esito della procedura sul sito istituzionale, nella Sezione "Avvisi e Bandi on-line" e per le attività consequenziali.
5. Concluso negativamente l'interpello interno, si procede all'indizione della selezione pubblica.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso d'interpello interno, si rinvia, in quanto applicabili, alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

IL Funzionario P.O.
Avv. L. Giovangrossi

Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Galardo