



COMUNE DI LATINA
Servizio Attività Produttive e Incoming, Sport
Commercio Aree Pubbliche

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Mercatini di Natale – Extra ZTL. Avviso pubblico per l'assegnazione temporanea dei posteggi per commercio su aree pubbliche.

IL DIRIGENTE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Municipale n.522 del 24.11.2017 rende noto che è indetta selezione pubblica per l'assegnazione temporanea di n. 45 posteggi per l'esercizio del commercio sulle seguenti aree pubbliche;

ART. 1 – PREMESSA

il Comune di Latina organizza i “Mercatini di Natale – Edizione 2017”, da tenersi nelle zone al di fuori delle ZTL, dal 07.12.2017 al 31.12.2017 (giochi pirotecnici e fuochi d'artificio esclusivamente dal 27 al 31 dicembre 2017) prevedendo l'assegnazione temporanea di complessivi n. 45 posteggi per l'esercizio del commercio sulle seguenti aree pubbliche:

POSIZIONE	NUMERO POSTI	DIMENSIONI
1.PIAZZA S. MARIA GORETTI ALLEGATO 1	6	N.2 = MQ 32(8X4) CIASCUNO N.4 = MQ 16(4X4)
2.P.LE PRAMPOLINI (parcheggio adiacente edicola) ALLEGATO 2	3	N.3 = MQ 32(8X4) CIASCUNO
3.PIAZZA MORO (parcheggio adiacente edicola) ALLEGATO 3	3	N.2 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.1 = MQ 32(8X4)
4.VIA CERVONE (lato parcheggio autolinee) ALLEGATO 4	10	N.8 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.2 = MQ 32(8X4) CIASCUNO
5.PARCHEGGIO ZONA Q4 – C.C. LESTRELLA (area parcheggio) ALLEGATO 5	3	N.2 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.1 = MQ 32(8X4)
6.BORGO CHIESUOLA (parcheggio di fronte Fogolar) ALLEGATO 6	2	N.2 = MQ 24(8X2) CIASCUNO
7.LATINA SCALO (fronte poste) ALLEGATO 7	3	N.2 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.1 = MQ 32(8X4)
8.B.GO SAN MICHELE (Largo Fabiano) ALLEGATO 8	3	N.2 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.1 = MQ 32(8X4)

9.B.GO GRAPPA (area parcheggio centro)	3	N.2 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.1 = MQ 32(8X4)
10.B.GO MONTELLO (fronte stadio) ALLEGATO 10	3	N.2 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.1 = MQ 32(8X4)
11.B.GO SABOTINO (marciapiede fronte casa cantoniera) ALLEGATO 11	3	N.2 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.1 = MQ 32(8X4)
12.B.GO FAITI (Via Conti D'Aquino, marciapiede fronte chiesa)	3	N.2 = MQ 16(4X4) CIASCUNO N.1 = MQ 32(8X4)

ART. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'assegnazione di posteggi previsti, possono presentare domanda esclusivamente i soggetti muniti dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'esercizio delle seguenti attività:

- a) Titolari di autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, avente data antecedente la pubblicazione del presente Avviso, regolarmente iscritti nel Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA e muniti di partita Iva;
- b) Titolari di denuncia inizio vendita delle opere del proprio ingegno (ai sensi del D. Lgs. n.114, comma 2, lett. h) avente data antecedente la pubblicazione del presente Avviso;
- c) Artigiani, iscritti alla CCIAA, specializzati nella realizzazione di manufatti artistici di propria produzione, in possesso di specifica dichiarazione di denuncia di inizio attività, recante data antecedente a quella di pubblicazione del presente bando.

Considerate le caratteristiche dell'evento, sono ammesse alla commercializzazione esclusivamente le seguenti tipologie merceologiche del settore non alimentare:

- a) articoli e decorazioni natalizie, anche di creazione artigianale e opere del proprio ingegno relative;
- b) alberi di natale, stelle di natale e piante in genere;
- c) giocattoli, anche di creazione artigianale e opere del proprio ingegno relative;
- d) articoli da regalo e gadget, anche di creazione artigianale e opere del proprio ingegno relative;
- e) libri nuovi e/o usati;
- f) scarpe, guanti, cappelli, anche di creazione artigianale e opere del proprio ingegno relative;
- g) bigiotteria, anche di creazione artigianale e opere del proprio ingegno relative;
- h) giochi pirotecnici e fuochi d'artificio legalmente autorizzati e in libera vendita (esclusivamente dal 27 al 31 dicembre 2017).

È vietata la commercializzazione di calzature, borse, abbigliamento per adulti e bambini, abbigliamento intimo, panini, bevande e alimentari in genere, antiquariato.

ART. 3 – Presentazione delle domande

I soggetti interessati sono tenuti a presentare l'apposita domanda di partecipazione, in conformità al modello allegato con il presente avviso per l'assegnazione di uno dei posteggi sopra elencati. La partecipazione è subordinata al rilascio della relativa Autorizzazione.

La domanda dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

a) inviata alla seguente casella di posta elettronica certificata: **servizio.attivitaproduttive@pec.comune.latina.it**;

b) a mano, presso l'Ufficio di Segreteria del Servizio Attività Produttive e Incoming, sito in Latina – Via Bonn, negli orari di ricevimento al pubblico: martedì e giovedì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione o invio della domanda.

La domanda dovrà essere presentata entro il 4 dicembre 2017

Alla domande dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Marca da bollo da € 16,00;
2. Copia del documento d'identità in corso di validità;
3. Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);
4. Attestazione del pagamento delle spese di istruttoria pari ad Euro 25,82 in favore di Comune di Latina, specificando la causale del versamento e il capitolo E/558 da eseguirsi secondo le seguenti modalità:
 - a) bonifico bancario intestato a "Tesoreria Comune di Latina" presso Monte Dei Paschi di Siena Via Costa 04100 Latina - Codice IBAN: ITO 3W0 1030 14700 00000 2670638;
 - b) conto corrente postale n. 12580049, intestato a Comune di Latina (specificare causale)
5. Copia dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche / Denuncia inizio vendita delle opere del proprio ingegno/ Dichiarazione di denuncia di inizio attività;
6. Dichiarazione per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità, secondo modello allegato alla domanda;
7. Dichiarazione di Manleva;
8. Dichiarazione di dotazione di almeno 1 (uno) estintore a norma (nel solo caso di vendita di giochi pirotecnici e fuochi d'artificio);
9. Dichiarazione di adeguata assicurazione per responsabilità civile per eventuali sinistri in danno di cose e persone

ART. 4 – Casi di esclusione

a) domande che, indipendentemente dei termini di spedizione, perverranno all'ufficio competente dopo il termine di presentazione. Il recapito della Domanda di partecipazione nei termini previsti è incombenza e responsabilità esclusiva del mittente. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità di ritardi e disagi. Alla scadenza del termine sopra indicato, non saranno ammesse integrazioni alle dichiarazioni rese né alla documentazione allegata alla domanda presentata.

b) incompleta compilazione dell'istanza;

c) domande senza la debita sottoscrizione in calce da parte del richiedente;

d) domande non accompagnate dal documento di identità in corso di validità;

e) domande non accompagnate dagli allegati previsti (la mancanza degli allegati richiesti potrà essere oggetto di perfezionamento su richiesta dell'ufficio a mezzo PEC, purché pervengano, in ogni caso, entro e non oltre il termine di scadenza dell'Avviso).

f) mancato pagamento della Tassa per l'Occupazione del Suolo Pubblico (TOSAP), da effettuarsi dopo la pubblicazione della graduatoria e prima del rilascio dell'Autorizzazione.

g) essere titolari di altra Autorizzazione amministrativa al commercio su area pubblica per eventi temporanei quali Feste e Fiere in corso di svolgimento

ART. 5 – Criteri di assegnazione e formazione della graduatoria

I posteggi disponibili, di cui alla premessa del presente Avviso, saranno assegnati, fino a esaurimento.

In caso di pluralità di domande concorrenti, la graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa - comprovata dalla durata dell'iscrizione quale impresa attiva - nel Registro delle Imprese per il commercio su aree pubbliche; oppure data di presentazione di dichiarazione di vendita delle "Opere del Proprio Ingegno".

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60

a2) anzianità acquisita nella partecipazione ai "Mercatini di Natale".

Punteggio:

- punti 7 per ogni anno di partecipazione per un massimo di 5 anni. (La partecipazione dovrà essere comprovata dai pagamenti Tosap e/o da precedenti Autorizzazioni)

a3) Attestazione DURC o certificato di regolarità contributiva: 5 punti.

In via residuale, a parità di punteggio, prevarrà il criterio dell'ordine cronologico della presentazione della Domanda di partecipazione.

ART. 6 – Obblighi e divieti a carico degli operatori autorizzati

Al momento del ritiro dell'autorizzazione, il titolare dell'assegnazione del posteggio dovrà presentare ricevuta del versamento TOSAP e consegnare n. 1 marca da bollo di euro 16.00 da apporre sul titolo autorizzatorio stesso.

I posteggi assegnati dal Servizio Sviluppo Economico – Ufficio Aree Pubbliche, dovranno essere occupati il giorno 07.12.2017 entro le ore 16,00 (per i rivenditori di giochi pirotecnici e fuochi d'artificio: il giorno 27.12.2017 entro le ore 16,00).

Decorso tale termine, l'operatore autorizzato sarà considerato decaduto con effetto immediato dalla concessione dell'autorizzazione stessa e l'ufficio procederà alla riassegnazione del posteggio ad altro operatore richiedente, nel rispetto dell'ordine di piazzamento nella graduatoria approvata dall'ufficio.

Nei giorni successivi a quello dell'insediamento, l'attività lavorativa sarà svolta con orario 09,00 – 24,00

Gli eventuali posteggi rimasti liberi a seguito di rinuncia o per accertate irregolarità degli operatori saranno assegnati dal giorno 11.12.2017 tramite scorrimento della graduatoria definitiva.

I posteggi assegnati dovranno essere liberati entro le ore 24.00 del 31 dicembre 2017, per consentire la pulizia dell'area e il regolare ripristino della viabilità.

Il titolare dell'autorizzazione temporanea per l'esercizio del commercio deve, a pena di immediata decadenza del titolo autorizzatorio concesso, essere presente continuativamente presso il posteggio assegnato, personalmente, ovvero a mezzo di collaboratore nominato, le cui generalità debbono essere comunicate formalmente all'ufficio Commercio su aree pubbliche competente.

È fatto divieto assoluto di sub-concedere in locazione ad altri operatori il posteggio assegnato, pena la revoca del titolo di autorizzazione e la preclusione di presentare analoga domanda per l'anno successivo.

È vietata l'occupazione di un posteggio diverso da quello assegnato, nonché di spazi maggiori di quelli autorizzati.

L'operatore autorizzato è tenuto a un comportamento corretto e rispettoso nei confronti degli utenti, degli altri operatori e dei beni e aree pubbliche;

È fatto divieto di utilizzare per l'attività di vendita attrezzature precarie quali ombrelloni, tende, brande, tavoli improvvisati e, comunque, inadeguate ai fini della sicurezza delle persone ed inadeguate al decoro urbano.

È vietato l'esercizio del commercio in forma itinerante nel raggio di mt. 200 dalle aree dove insistono i posteggi assegnati.

ART. 6 – Responsabilità

L'operatore con la presentazione dell'istanza di assegnazione temporanea di posteggio si assume ogni responsabilità in merito a eventuali danni che potrebbe arrecare a persone o cose nel corso dell'esercizio della propria attività su suolo pubblico e nulla potrà essere addebitato al Comune di Latina.

ART. 7 – Sanzioni

L'accertamento delle violazioni dei suddetti obblighi e divieti determinerà, a carico del trasgressore oltre all'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste anche l'applicazione della sanzione accessoria della revoca dell'autorizzazione temporanea rilasciata.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Attività Produttive e Incoming - Commercio Aree Pubbliche. Telefono: 0773.1757336. PEC: servizio.attivitaproduttive@pec.comune.latina.it

Capo UOC
Dott. Giorgio Specioso

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Grazia De Simone



