



# COMUNE DI LATINA

SERVIZIO RELAZIONI ISTITUZIONALI E CON LA CITTA'. APPALTI E CONTRATTI

Piazza del Popolo, 1 – 04100 Latina (LT)  
PEC: [servizio.gare@pec.comune.latina.it](mailto:servizio.gare@pec.comune.latina.it)  
Codice Fiscale 00097020598

## VERBALE DI GARA N° 3

### Affidamento del Servizio di Trasporto Pubblico Locale - CIG 7085883F9E

oo

Il giorno **undici dicembre 2017 (11.12.2017)** nei locali del Servizio Appalti e Contratti di questo Comune, presso Piazza del Popolo, 1 alle ore **11:15** si riunisce, **in seduta riservata**, per l'espletamento delle operazioni relative alla procedura di cui all'oggetto, la Commissione, nominata dal Dirigente del Servizio Appalti e Contratti con Determinazione n. 1523 del 25/09/2017 così costituita:

- Presidente Dott. Giancarlo Paniccia (Dirigente del Comune di Latina);
- Componente Avv. Giulio Stoppa (Componente esterno in qualità di Commissario);
- Componente Ing. Giovanni D'Alessandro (Componente esterno in qualità di Commissario);
- Segretario verbalizzante Vincenzo Colaci (Servizio Polizia Locale) non è presente. Svolge funzioni di segretario verbalizzante il Componente Avv. Giulio Stoppa.

Il Presidente dichiara aperti i lavori della Commissione in seduta riservata.

La Commissione, decide di iniziare le operazioni di esame e valutazione della documentazione contenuta nella Busta "B Offerta Tecnico-Organizzativa" degli operatori economici ammessi alla gara, secondo il seguente ordine di arrivo:

N.	DENOMINAZIONE		RUOLO
1	CILIA ITALIA srl	R.T.I.	CAPOGRUPPO
	CIALONE TOUR spa	R.T.I.	MANDANTE
	SAC MOBILITA' srl	R.T.I.	MANDANTE
2	SCHIAFFINI TRAVEL spa		-
3	TROTTA BUS SERVICES spa		-
4	NUOVA TESEI BUS srl	R.T.I.	MANDANTE
	ROSSI BUS spa	R.T.I.	MANDATARIA

La Commissione rileva, preliminarmente, che il Disciplinare di Gara, stabilisce che per la partecipazione alla gara gli Operatori economici devono *"...avere in proprietà ovvero impegno all'acquisto o in usufrutto di un parco autobus di almeno 44 mezzi (di cui 36 per l'esecuzione del servizio e almeno 8 di scorta) aventi caratteristiche dimensionali indicate nel capitolato prestazionale, adeguati e idonei all'effettuazione del servizio nei termini prescritti dalla normativa vigente"* (Cfr. Paragrafo 15.5 – punto 7 - Disciplinare di Gara).

Sulla base del programma analitico di esercizio indicato negli atti di gara, il servizio prevede *"l'impiego su strada di un massimo di 36 autobus di linea " .. "di cui n. 29 da 12 metri e n. 7 da 7 metri"* (cfr. art. 2, 8° cpv; art. 12, 2° cpv, Capitolato Prestazionale).

Il numero dei mezzi suddetti deve essere integrato in misura non inferiore al 20% per gli autobus di scorta.

Quindi, complessivamente, la flotta mezzi che gli atti di gara richiedono da utilizzare nel servizio deve essere costituita da un minimo di n. 44 mezzi (comprensivo dei mezzi di scorta 20% arrotondato per eccesso all'unità superiore – cfr. art. 12, 14°cpv, Capitolato Prestazionale).

A norma dell'art. 12, 9° cpv, del Capitolato Prestazionale *"L'utilizzabilità dei mezzi di proprietà comunale è comunque condizionata ..... al rispetto delle normative nazionali ed europee o meglio alle omologazioni europee in rispetto alle direttive antinquinamento, che l'Affidataria dovrà valutare in sede di presentazione della propria offerta in termini di integrazioni di mezzi necessari per garantire il servizio nel periodo di affidamento, in ragione delle previsioni normative che prevedono .... il divieto di circolazione di veicoli alimentati a benzina o gasolio con caratteristiche antinquinamento Euro 0 ed 1....."*

Con riferimento a quanto stabilito dall'art. 22, comma 2, della L.R. 16.07.1998, n. 30, l'art. 12, 4° cpv, del Capitolato Prestazionale prevede che *"L'Affidataria potrà utilizzare, per il servizio prestato a favore dell'Ente, la parte degli autobus costituenti la flotta di proprietà dell'Ente, costituita da n. 33 mezzi (All. 4), che risponde ai requisiti prescritti dalle norme di riferimento per il servizio"* in relazione all'obbligo della *"sostituzione dei mezzi ..... aventi anzianità pari o superiori a 16 anni"* (cfr. art. 12, 23° cpv, Capitolato Prestazionale), e al divieto di circolazione dei veicoli a motore adibiti al trasporto pubblico locale con caratteristiche di inquinamento Euro 0 o Euro 1 (cfr. art. 12, 9° cpv, Capitolato Prestazionale).

*"Per l'effettuazione del Servizio Trasporto Pubblico Urbano, oltre ai mezzi resi disponibili dall'Ente, per quanto utilizzabili, l'Affidataria dovrà in ogni caso mettere a disposizione un proprio parco mezzi necessario ad integrare la flotta per le esigenze del servizio....."*, comprensivo dei mezzi di scorta (cfr. art. 12, 14° cpv, Capitolato Prestazionale).

Dei n. 33 veicoli di proprietà del Comune di Latina, che in base alle disposizioni di riferimento *"sono messi a disposizione ovvero trasferiti al nuovo gestore che ne faccia richiesta"* (art. 22, c.2, L.R. 30/1998), soltanto n. 20 autobus sono utilizzabili per il servizio poiché, alla data della gara, hanno anzianità inferiore a 16 anni.

La Commissione provvede quindi alle ore 11:45 ad iniziare l'esame dell'offerta tecnico-organizzativa n.1 di elenco, presentata dal seguente Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI):

Tabella 2 - RTI - CILIA ITALIA S.r.l. (Capogruppo) CIALONE TOUR S.p.a. e SAC MOBILITA' S.r.l.  
Assegnazione sub criteri qualitativi

	Criteri	Subcriteri	Commissario	1. R.T.I.: CILIA ITALIA srl - CIALONE TOUR spa - SAC MOBILITA' srl - PUNTEGGIO
1	PARCO MEZZI (Tutti i mezzi offerti devono essere a disposizione dell'Amministrazione fin dall'inizio del servizio)	Pianificazione e programmazione della manutenzione dei mezzi	Dott. Giancarlo Paniccia	1,00
			Avv. Giulio Stoppa	1,00
			Ing. Giovanni D'Alessandro	1,00
			Media Commissione	1,000
		Programma di pulizia e lavaggio/sanificazione/disinfezione dei mezzi	Dott. Giancarlo Paniccia	1,00
			Avv. Giulio Stoppa	1,00
			Ing. Giovanni D'Alessandro	0,90
			Media Commissione	0,967
2	Organizzazione e gestione autorimessa	Modalità e/o sistemi adottati dal concorrente per la sorveglianza e il controllo dell'autorimessa	Dott. Giancarlo Paniccia	1,00
			Avv. Giulio Stoppa	1,00
			Ing. Giovanni D'Alessandro	1,00
			Media Commissione	1,000
		Impianti e attrezzature esistenti nell'officina e modalità organizzative	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	0,90
			Ing. Giovanni D'Alessandro	0,90
			Media Commissione	0,900
		Servizio di soccorso stradale	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	0,90
			Ing. Giovanni D'Alessandro	0,90
			Media Commissione	0,900
4	Sistema AVM e infomobilità	Valutazione delle caratteristiche e funzionalità del sistema AVM proposto con particolare riguardo alla rilevazione e registrazione del tracciato cronologico dei percorsi effettuati per ogni corsa e fuori corsa, gli orari di arrivo e di partenza in tutte le fermate, con accesso da remoto a tutti i dati/visualizzazioni in tempo reale per le attività di controllo dell'Ente	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	0,90
			Ing. Giovanni D'Alessandro	1,00
			Media Commissione	0,933
		Infomobilità: la valutazione verterà sugli elementi di tecnologia innovativa collegata al sistema AVM (infomobility utilizzabile dagli utenti attraverso dispositivi portatili quali smartphone, pannelli elettronici installati per informare l'utenza; frequenza aggiornamento dati, diffusione informazioni)	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	1,00
			Ing. Giovanni D'Alessandro	1,00
			Media Commissione	0,967
		Sistema automatico di controllo numero dei passeggeri	Dott. Giancarlo Paniccia	1,00
			Avv. Giulio Stoppa	1,00
Ing. Giovanni D'Alessandro	1,00			
Media Commissione	1,000			
5	Risorse Umane	Organizzazione del personale, dotazioni strumentali e vestiario fornito, con indicazione dei livelli organizzativi per garantire la continuità del servizio e per erogare il miglior servizio all'utenza	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	0,90
			Ing. Giovanni D'Alessandro	0,89
			Media Commissione	0,897
		Piano di formazione e aggiornamento	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	1,00
			Ing. Giovanni D'Alessandro	0,90
			Media Commissione	0,933

N.	DENOMINAZIONE	RUOLO
1	CILIA ITALIA Srl	CAPOGRUPPO
	CIALONE TOUR Spa	MANDANTE
	SAC MOBILITA' Srl	MANDANTE

con riferimento ad ogni singolo criterio e sub-criterio specificati nel Disciplinare di Gara e agli atti a base di gara.

La Commissione rileva che il R.T.I. CILIA ITALIA S.r.l. (Capogruppo) CIALONE TOUR S.p.a. e SAC MOBILITA' S.r.l., propone n. 17 mezzi di nuova immatricolazione, n. 22 già immatricolati con prima immatricolazione successiva al 2012, e n. 5 mezzi che verranno presi in comodato da quelli di proprietà del Comune di Latina.

Al termine dell'esame dell'offerta tecnica organizzativa del RTI ogni Commissario ha proceduto ad assegnare i punteggi per ogni singolo criterio e sub-criterio di valutazione che si riportano nelle tabelle che seguono:

**Tabella 1 - RTI - CILIA ITALIA S.r.l. (Capogruppo) CIALONE TOUR S.p.a. e SAC MOBILITA' S.r.l.  
Assegnazione punteggi sub criteri quantitativi e ON/OFF**

	Criteri	Subcriteri	Punt. Max		1. R.T.I.: CILIA ITALIA srl - CIALONE TOUR spa - SAC MOBILITA' srl
1	PARCO MEZZI ( Tutti i mezzi offerti devono essere a disposizione dell'Amministrazione fin dall'inizio del servizio)	Presenza nel parco mezzi di autobus Euro 5 come prima immatricolazione dal 2012-2014 ( 0,60 punti per mezzo)	20	N. automezzi Euro 5	22,00
		Presenza nel parco mezzi di autobus Euro 6 come prima immatricolazione dal 2015 (1,20 punti per mezzo)		N. automezzi Euro 6	17,00
				Punteggio	20,000
		Presenza di mezzi con sistemi di accessibilità ad utenti diversamente abili (0,50 punti per mezzo) tali punti vanno attribuiti solo alla quota eccedente il 30% dei mezzi costituente il limite minimo previsto dal capitolato(art. 12)	4	N. automezzi	25,00
				Punteggio	4,000
2	Organizzazione e gestione autorimessa	Presenza di impianti di autolavaggio automatico dei bus	2	SI / NO	SI
				Punteggio	2,000
3	Dislocazione territoriale dell'autorimessa (valutabile solo una autorimessa)	Autorimessa ubicata nel territorio comunale	3	SI / NO	SI
				Punteggio	3,000
		Autorimessa ubicata oltre il confine ed entro la distanza di 2 km dal confine del territorio comunale	2	SI / NO	0,00
				Punteggio	0,000
		Autorimessa ubicata oltre i 2 km ed entro 5 km dal confine del territorio comunale	1	SI / NO	0,00
				Punteggio	0,000
4	Sistema AVM e infomobilità	Certificazione automatica del chilometraggio (non modificabile ex post) con reportistica dei dati di esercizio redatta e trasmessa in forma automatizzata	3	SI / NO	SI
				Punteggio	3,000
8	Adozione modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D. lgs. 231/2001 c smi		2	SI / NO	SI
				Punteggio	2,000

	Criteria	Subcriteri	Commissario	1. R.T.I.: CILIA ITALIA srl - CIALONE TOUR spa - SAC MOBILITA' srl - PUNTEGGIO
6	Servizi all'utenza	Servizio connesso con il numero verde	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	0,90
			Ing. Giovanni D'Alessandro	0,91
			Media Commissione	0,903
		Organizzazione e funzionamento di sistemi di informazione all'utenza (punti informativi, servizi aggiuntivi offerti, reclami e/o suggerimenti da parte dell'utenza). Organizzazione di sistemi di sorveglianza e assistenza ai viaggiatori sia sui mezzi che ai capolinea	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	0,90
			Ing. Giovanni D'Alessandro	1,00
			Media Commissione	0,933
		Installazione di biglietteria automatica presso i capolinea, i principali nodi di scambio e frazioni interessate	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	0,90
			Ing. Giovanni D'Alessandro	0,90
			Media Commissione	0,900
Servizi e Dispositivi per persone non vedenti	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90		
	Avv. Giulio Stoppa	0,90		
	Ing. Giovanni D'Alessandro	0,93		
	Media Commissione	0,910		
7	Carta della Mobilità - Customer satisfaction	Piano di attività per il miglioramento dei livelli di qualità dei servizi, della sicurezza dei viaggiatori e del personale, livelli di confort previsti ( La valutazione verrà effettuata solo sugli elementi che non sono stati oggetto di valutazione sui precedenti criteri)	Dott. Giancarlo Paniccia	1,00
			Avv. Giulio Stoppa	1,00
			Ing. Giovanni D'Alessandro	1,00
			Media Commissione	1,000
		Modalità di organizzazione della customer satisfaction	Dott. Giancarlo Paniccia	0,90
			Avv. Giulio Stoppa	0,90
			Ing. Giovanni D'Alessandro	0,80
			Media Commissione	0,867
		Strategia di comunicazione con l'utenza Ulteriori elementi di miglioramento e gradimento del servizio da parte dell'utenza	Dott. Giancarlo Paniccia	1,00
			Avv. Giulio Stoppa	1,00
			Ing. Giovanni D'Alessandro	1,00
			Media Commissione	1,000

Al termine delle operazioni l'offerta tecnico organizzativa esaminata viene riposta nella busta e consegnata al Segretario verbalizzante per la custodia all'interno della cassaforte del Servizio gare.

Alle ore 14:40 la seduta riservata è chiusa.

Letto confermato e sottoscritto come di seguito:

**LA COMMISSIONE**

**IL PRESIDENTE**  
Dott. Giancarlo Paniccia

**COMPONENTI**  
Avv. Giulio Stoppa

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Ing. Giovanni D'Alessandro



