



COMUNE DI LATINA

4

SERVIZIO POLITICHE DI GESTIONE E ASSETTO TERRITORIO, PATRIMONIO E DEMANIO

D E T E R M I N A Z I O N E

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO SERVIZI INFORMATICI CAD / GIS.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE

N° : 394 / 2016 del : 17/03/2016



COMUNE DI LATINA

Il Responsabile del Servizio

- Ritenuta la propria competenza funzionale ai sensi degli artt. 107, 169 e 177 del D.Lgs n° 267/2000;
- Richiamate le disposizioni del Sindaco, con le quali sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali;

PREMESSO che:

con decreto di conferimento incarico prot. n. 174253 del 21.12.2015 il sottoscritto Arch. Giovanni Della Penna risulta incaricato della direzione del Servizio Politiche di Gestione e Assetto del Territorio, Patrimonio e Demanio; con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n.514/2015 del 14/10/2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ED IL Piano delle performance 2015-2017;

L'Amministrazione comunale, in linea con le normative più recenti che richiedono agli enti pubblici l'introduzione di elementi d'innovazione tecnologica nella gestione dei propri servizi evolvendosi verso una amministrazione più digitale, più efficiente e competitiva, si è prefissa tra i vari obiettivi da perseguire, anche quello della "dematerializzazione documentale", dando avvio con determinazione dirigenziale n. 2537/2013 del 06/12/2013 al processo di informatizzazione dell'ente, dotandosi di un Sistema Informativo Territoriale ("SIT"), che permetta la gestione, l'elaborazione e la relazione reciproca di tutte le informazioni cartografiche e numeriche/amministrative che hanno attinenza con il territorio e con la posizione geografica;

Atteso dunque che la trasparenza e la semplificazione risultano sempre più legati all'uso dell'informatica e della telematica, che sono progressivamente divenuti il principale mezzo di facilitazione degli adempimenti burocratici per cittadini, professionisti ed imprese;

Rilevato che per il raggiungimento di tale obiettivo l'amministrazione comunale ha individuato alcuni processi che necessitano di essere soddisfatti, come di seguito delineati:

- digitalizzazione dati cartografici da inserire nel costituendo SICT, che deve essere implementato e continuamente aggiornato;
- produzione di cartografie di base per l'attuazione del P.R.G.;

Tenuto conto inoltre che a seguito di alcune criticità emerse sulla procedura di approvazione di alcuni piani particolareggiati in relazione ai criteri informativi di redazione degli stessi, approvati dalla precedente amministrazione, si è provveduto a sospenderli ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 quater della legge 241/90 e s.m.i., per giorni 90;

Evidenziato che con le menzionate deliberazioni è stato altresì dato mandato al Dirigente del Servizio Politiche di gestione e assetto del territorio, Patrimonio e Demanio, di predisporre tutti gli atti i successivi atti riconducibili e conseguenti al menzionato procedimento;

Considerato dunque che risulta necessario allo stato attuale provvedere al controllo e alla verifica dei suddetti atti di pianificazione urbanistica, che essendo elaborati in ambiente Cad possono essere visionati, modificati e rielaborati unicamente tramite strumentazioni e software idonei, con operatori appositamente formati, di cui il Servizio Urbanistica non risulta esserne in dotazione;

Rilevato pertanto che, per lo svolgimento delle attività sopra menzionate da parte del personale tecnico del Servizio Politiche di gestione e assetto del territorio, Patrimonio e Demanio, incaricato di effettuare il controllo, la verifica e la modifica degli atti pianificatori, è necessario un supporto professionale tecnico-informatico specialistico, esperto in ambiente CAD e GIS;

Dato atto che sulla base delle conoscenze tecniche del Servizio Urbanistico si è stimato che l'ammontare del costo del servizio sia inferiore alla soglia dei 40.000,00 così come di seguito riportato:

ONORARIO a Vacazione



COMUNE DI LATINA

L

(cfr Decreto Ministero di Grazia e Giustizia 3 settembre 1997, n.417 "Regolamento recante adeguamento dei compensi a vacazione per le prestazioni professionali degli ingegneri ed architetti"):

Compenso orario "per ogni aiuto iscritto all'Albo"	€ 38,00
Ore di lavoro al giorno.....	ore 5
Giorni al mese.....	giorni 20
Totale 3.800,00 Euro x 6 mesi =.....	€22.800,00

Visto l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. nonché l'art. 13 comma 5 del vigente Regolamento comunale per "L'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia", approvato dal C.C. con Deliberazione n. 16/12 e s.m.i., che disciplina le procedure di acquisizione in economia di beni e servizi, prevedendo, per l'affidamento dei servizi o forniture di importo inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, e per i servizi e forniture pari o superiori a € 40.000,00 e fino a € 200.000,00 l'affidamento mediante cottimo fiduciario, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante, facendo ricadere la scelta del contraente in base al prezzo più basso oppure in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto nella lettera di invito;

Rilevato che il servizio da acquisire in oggetto rientra nella tipologia elencata dall'articolo 14 del menzionato Regolamento comunale, e più precisamente alla lettera mm) "Spese per servizi tecnici attinenti l'architettura e l'ingegneria nonché servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica";

Preso atto anche delle modifiche apportate con la Deliberazione G.M. n. 42 del 29/01/15 avente ad oggetto "Modifiche ed integrazione norme di funzionamento del Servizio Gare e Contratti" ed in particolare delle seguenti prescrizioni contenute nell'art. 3, comma 2 e 2bis:

*"Le procedure di affidamento in economia di lavori, servizi e forniture sotto i 40.000,00 euro devono essere obbligatoriamente motivate;
essere sempre procedute da un'indagine di mercato, fermo restando per i servizi e le forniture esistenti sul MEPA, l'obbligo del ricorso a tale strumento d'acquisto;
Qualora esistenti, gli elenchi di operatori economici per affidamenti in economia devono essere utilizzati prioritariamente comunque nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici";*

Dato atto che i servizi richiesti consistono essenzialmente nell'espletamento delle seguenti attività:

- trasferimento di informazioni cartografiche mediante uso dei programmi di cad per restituire il prodotto in formato dwg, dxf e shape;
 - aggiornamento di cartografie di base elaborate per la stesura di strumenti di pianificazione;
 - effettuazione stampe di prove in bianco e nero/colore;
 - disponibilità di due unità lavorative per lo svolgimento del servizio da prestarsi durante l'orario di lavoro di ufficio (8.00 – 14.00) per la seguente durata:
- Ore di lavoro al giorno: max5 ore secondo le esigenze;
Giorni al mese: max20 giorni;
Mesi lavorativi: 6 mesi presunti e comunque non oltre il 31/12/16;

Tenuto conto che seppur le recenti leggi 6 luglio 2012 n.94 (1° spendingreview), L. 7 agosto 2012, n. 134 (decreto sviluppo), L. 7 agosto 2012, n.135 (2° spendingreview), L. 24 dicembre 2012, n. 228 (legge stabilità 2013), recanti disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, introducono l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della P.A. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, pena la nullità del contratto, consentono in via residuale e del tutto eccezionale di non ricorrere al MEPA qualora il bene da acquisire non sia in esso disponibile, oppure, come nel caso specifico, ricorra la nota specialità del bene o del servizio da acquisire in relazione alle caratteristiche tecniche e di mercato;





COMUNE DI LATINA

Ritenuto pertanto, ai fini di una maggiore trasparenza e convenienza dell'Ente, pubblicare un avviso pubblico per manifestare la necessità dell'Amministrazione comunale di acquisire il servizio menzionato, al fine di acquisire pubbliche offerte, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato4/2 del D. Lgs. n. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29/01/15 avente per oggetto "Modifiche ed integrazione norme di funzionamento del Servizio gare e contratti",

DETERMINA

Per le motivazioni di cui sopra, che si intendono qui integralmente riportate e trascritte, essendo il Servizio Politiche di gestione e assetto del territorio, Patrimonio e Demanio, impegnato nella verifica, rielaborazione dei piani urbanistici indicati nella premessa, di procedere ai sensi dell'art. 125, comma 9 e 11, del D.Lgs. n. 163/06 e smi, alla pubblicazione di un avviso pubblico volto ad acquisire offerte di operatori economici interessati all'affidamento del servizio cad/gis, in particolare, volto all'espletamento delle seguenti attività:

- trasferimento di informazioni cartografiche mediante uso dei programmi di cad per restituire il prodotto in formato dwg, dxf e shape;
- aggiornamento di cartografie di base elaborate per la stesura di strumenti di pianificazione;
- effettuazione stampe di prove in bianco e nero/colore;
- disponibilità per lo svolgimento del servizio di due unità lavorative da prestarsi durante l'orario di lavoro di ufficio (8.00 – 14.00) per la seguente durata:

Ore di lavoro al giorno: max 5 ore secondo le esigenze;

Giorni al mese: max20 giorni;

Mesi lavorativi: 6 mesi presunti e comunque non oltre il 31/12/16;

Di dare atto che per l'espletamento del menzionato servizio è previsto un compenso complessivo di € 22.800,00 come determinato sulla base di quanto disciplinato dal Decreto Ministero di Grazia e Giustizia n. 417 del 03/09/97;

Di precisare che il compenso verrà corrisposto bimensilmente, previa acquisizione di documentazione fiscale;

Di precisare che:

- le attività lavorative sopra specificate dovranno essere eseguite presso la sede dell'amministrazione comunale sotto la supervisione di funzionari del Servizio politiche di gestione e assetto del territorio, Patrimonio e Demanio;
- i prodotti delle prestazioni informatiche relative allo svolgimento delle attività lavorative verranno messe a disposizione dall'amministrazione comunale che rimarrà unica proprietaria;

Di precisare che l'avviso pubblico volto ad acquisire le offerte pubbliche di operatori economici interessati all'affidamento del servizio cadgis, verrà pubblicato all'Albo Pretorio On line comunale e sul sito web comunale, sezione Avvisi e Bandi per giorni quindici;

Di prevedere che il presente atto non comporterà alcun impegno di spesa e solo in caso di acquisizione di offerte pubbliche si provvederà con nuova determinazione dirigenziale ad impegnare le risorse economiche necessarie per lo svolgimento dell'incarico;



COMUNE DI LATINA

Di precisare che il presente avviso non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare, in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio, l'avviso medesimo e comunque la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, a propria discrezione;

Di prevedere che l'affidamento del servizio avverrà anche in presenza di una sola candidatura, purché corredata dalladocumentazione attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti e necessari per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;

Di dare atto che la presente determinazione senza impegno è immediatamente esecutiva in quanto non necessita del Visto di regolarità contabile.

Latina, 17/03/2016

**Il Dirigente del Servizio
DELLA PENNA ARCH. GIOVANNI**

Preparazione:Avv.A.Pacifico

Digitazione:d.pacini





COMUNE DI LATINA

Area Amm.va ed Economico Finanziaria

Servizio Programmazione e Bilancio

Visto il provvedimento che precede si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della Spesa sottoindicata, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, con impegno a valere sugli interventi seguenti del bilancio corrente esercizio:

- Cap.; Art.; Anno registrato al numero _____, per Lit. / Euro
- Cap.; Art.; Anno registrato al numero _____, per Lit. / Euro
- Cap.; Art.; Anno registrato al numero _____, per Lit. / Euro
- Cap.; Art.; Anno registrato al numero _____, per Lit. / Euro
- _____, per Lit. / Euro

Latina, lì _____

Il Responsabile

**Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Bilancio**

Segreteria Generale - Ufficio Delibere

Registro di Pubblicazione N° : 1041/2016

Copia della presente, esecutiva, viene pubblicata all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Latina, lì 18/03/2016

COMUNE DI LATINA
SEGRETERIA GENERALE

UFFICIO DELIBERE

Rag. Roberta WARDUZZI

INDAGINE DI MERCATO

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DI SERVIZI TECNICI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la determinazione dirigenziale n. ³⁹⁴ del ^{17.03.2016}
Visto l'art. 91, comma 2 e l'art.125 comma 11 del D.Lgs. n° 163/2006;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione comunale intende espletare una ricognizione/indagine di mercato per valutare l'affidamento del servizio cad/gisinerente il controllo e la verifica dei piani urbanistici del Comune di Latina, mediante l'uso di strumentazioni e software idonei all'aggiornamento e/o elaborazione di cartografie di base e/o l'eventuale rielaborazione di alcuni piani.

1) OGGETTO E TERMINE DELL'INCARICO

L'affidamento del servizio è volto all'espletamento delle seguenti attività:

- trasferimento di informazioni cartografiche mediante uso dei programmi di cad per restituire il prodotto in formato dwg, dxf e shape;
- aggiornamento di cartografie di base elaborate per la stesura di strumenti di pianificazione;
- effettuazione stampe di prove in bianco e nero/colore;
- disponibilità per lo svolgimento del servizio di due unità lavorative da prestarsi durante l'orario di lavoro di ufficio (8.00 – 14.00) per la seguente durata:
Ore di lavoro al giorno: max 5 ore secondo le esigenze;
Giorni al mese: max20 giorni;
Mesi lavorativi: 6 mesi presunti e comunque non oltre il 31/12/16

2) SOGGETTI AMMESSI ALL'AFFIDAMENTO

Potranno partecipare all'avviso pubblico attraverso apposita istanza i soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. e) e f) del D. Lgs. 163/2006 es.m.i., più precisamente società di professionisti e di ingegneria dotate di partita iva;

3) REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE

Possono proporre la candidatura i soggetti, in possesso dei titoli professionali previsti dall'art. 90, comma 1, lett. e) e lett. f) del D.Lgs. 163/2006 e quindi: società di professionisti e/o società di ingegneria, con comprovata esperienza maturata nell'espletamento di attività similari.

4) COMPENSO

L'importo stanziato per lo svolgimento del servizio è stabilito in un massimo di € 22.800,00 escluso di iva.
L'importo sarà liquidato ogni due mesi previa verifica dell'effettiva attività svolta.

5) CONDIZIONI

L'espletamento delle attività lavorative si svolgeranno in piena autonomia organizzativa e non comporteranno subordinazione gerarchica.

6) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà affidato alla società che avrà fatto pervenire entro i termini previsti dall'avviso pubblico l'offerta con il prezzo più basso sull'importo indicato nel precedente articolo 4).

Nel caso in cui vengano presentate due o più offerte con lo stesso ribasso, si procederà al sorteggio dell'affidamento.

7) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le società interessate, in possesso dei requisiti di partecipazione, dovranno far pervenire la richiesta di partecipazione contenente il curriculum professionale e l'offerta economica a ribasso, al Servizio Politiche di gestione e assetto del territorio, Patrimonio e Demanio, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06 APR.2016, pena l'esclusione.

La richiesta di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente in busta chiusa tramite raccomandata controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno il NOMINATIVO ED IL RECAPITO DEL MITTENTE e la dicitura: "DOMANDA DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CAD / GIS - NON APRIRE",

al seguente indirizzo: COMUNE DI LATINA – SERVIZIO POLITICHE DI GESTIONE E ASSETTO DEL TERRITORIO PATRIMONIO E DEMANIO, Corso della Repubblica, 116, 04100 LATINA.

Si precisa che ai fini dell'ammissione dell'offerta, farà fede la data del timbro di ricevimento apposto sulla busta contenente l'offerta dal Servizio.

La domanda di partecipazione contenente l'offerta economica dovrà contenere, pena l'esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o di posta elettronica non certificata, tenuto conto che tutte le comunicazioni tra le parti avverranno in via esclusiva per via telematica.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare, in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio, l'avviso medesimo e comunque la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, a propria discrezione.

La presentazione dell'offerta è immediatamente vincolante per la società che dovrà accettare l'incarico senza alcuna riserva in caso di aggiudicazione del servizio.

L'affidamento avverrà anche in presenza di una sola candidatura, purché corredata dalla documentazione attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti e necessari per lo svolgimento dell'incarico in oggetto.

8) TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti saranno trattati in conformità delle vigenti disposizioni e utilizzati ai soli fini del presente avviso. L'invio della domanda presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle precedenti disposizioni.

9) PUBBLICITA' AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato presso l'Albo pretorio on line ed il sito internet del Comune di Latina, sezione Avvisi e Bandi.

Latina, il 18/03/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Giovanni Della Penna

