



## COMUNE DI LATINA

### **SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**

Palazzo della Cultura - Via Umberto I n.43- tel.0773 652641 – 0773 652650

Prot.n. 126217

del 22/09/2014

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "ASSISTENZA/CONSULENZA TECNICA E AMMINISTRATIVA NELLA GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO ECO 2"**

L'Amministrazione Comunale di Latina intende procedere all'individuazione di operatori economici del settore per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, previa procedura comparativa, del servizio di **"assistenza/consulenza tecnica ed amministrativa nella gestione e rendicontazione del Progetto ECO 2"**, meglio descritto di seguito.

#### **PRIMA PARTE NOTIZIE GENERALI SUL SERVIZIO**

- 1. Atti di riferimento:** Deliberazioni di Giunta Municipale n. 119 del 07/03/2014 e n. 343 del 17/06/2014;
- 2. Oggetto dell'affidamento:** servizio di "assistenza/consulenza tecnica ed amministrativa nella gestione e rendicontazione del Progetto ECO 2";
- 3. Stazione appaltante:** Comune di Latina - P.zza del Popolo, 1 (LT);
- 4. Finanziamento:** Presidenza Consiglio dei Ministri – Dipartimento Politiche Antidroga;
- 5. Durata del servizio:** il servizio dovrà concretarsi nelle attività di monitoraggio, valutazione, supervisione e rendicontazione, con la tempistica specificata al successivo punto 6;
- 6. Descrizione del servizio:** il progetto "ECO 2" ha l'obiettivo di consolidare un modello di intervento per la presa in carico precoce di giovani e adolescenti a rischio di comorbilità psichiatrica indotta dall'uso di sostanze stupefacenti, attraverso un trattamento personalizzato e integrato, volto

a prevenire i fattori di rischio, a potenziare i fattori protettivi ed a sviluppare le capacità di coping e resilienza del giovane. La durata del progetto è di 24 mesi, salvo proroghe.

L'affidatario del servizio di "assistenza/consulenza tecnica ed amministrativa nella gestione e rendicontazione del Progetto ECO 2", in relazione a tutti gli interventi previsti dal Progetto ECO 2, finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Politiche Antidroga dovrà garantire, avvalendosi di propria struttura, le seguenti attività :

- A. **Monitoraggio:** costante sistema di monitoraggio e di valutazione per perseguire ciò che viene definito Accountability (la responsabilità), ovvero la capacità di dimostrare che il modello funziona e che utilizza le risorse a disposizione in modo efficace per conseguire e sostenere gli obiettivi e gli effetti prefissati. Il monitoraggio, realizzato dall'operatore economico attraverso le professionalità richieste dal presente avviso. Si effettuerà con riunioni di equipe a cadenza trimestrale, per un totale di 8-10 riunioni.
- B. **Valutazione:** promuovere un processo di Accountability, ovvero integrare, in modo sistematico, lo sviluppo del modello di intervento con la sua valutazione, attraverso:
  - a) La valutazione dei bisogni e delle risorse dell'utenza e/o del loro contesto di riferimento;
  - b) La definizione degli scopi e degli obiettivi del modello;
  - c) La verifica delle buone prassi;
  - d) La verifica dell'aderenza del modello;
  - e) La valutazione dei requisiti organizzativi, della pianificazione, dei processi e degli esiti;
  - f) Il miglioramento continuo della qualità e della sostenibilità.
- C. **Supervisione di processo:** il corretto funzionamento del progetto sarà garantito dalla supervisione di processo per l'implementazione delle conoscenze della diagnosi precoce nel rischio di comorbidità. La supervisione, realizzata dall'operatore economico, si effettuerà con riunioni di équipe a cadenza bimensile, per un totale di 12-15 riunioni
- D. **Rendicontazione:** la reportistica si compone di report tecnico e rendicontazione finanziaria compilati utilizzando gli schemi forniti dal Comune di Latina – Servizio Politiche Sociali. Per tutta la durata del Progetto ECO 2, ogni 6 mesi, entro e non oltre i 15 giorni successivi alla scadenza di ogni semestre, deve essere trasmessa al Comune di Latina – Servizio Politiche Sociali, la reportistica di cui sopra compilata, verificata e siglata in ogni sua parte. In caso di proroghe del Progetto ECO 2, la reportistica di cui sopra, compilata, verificata e siglata in ogni sua parte, deve essere trasmessa al Comune di Latina – Servizio Politiche Sociali entro e non oltre i 15 giorni successivi alla chiusura del Progetto ECO 2.
7. **Criterio di affidamento:** criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del D.Lgs.n.163/2006 ss.mm.ii.

## SECONDA PARTE

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. **Requisiti generali:** gli operatori economici del settore interessati a presentare l'offerta per l'affidamento del servizio in oggetto, oltre a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 ss.mm.ii., devono possedere i seguenti:

- 2. Requisiti tecnici:** garantire la presenza all'interno della propria compagine sociale/associativa delle seguenti figure professionali necessarie all'espletamento del servizio:
- A. Un esperto in possesso di Laurea in Psicologia e/o Medicina e Chirurgia con:
- a) Specializzazione in Psicoterapia/Psichiatria e/o Dottorato di Ricerca in materie psicologiche e/o psichiatriche;
  - b) iscrizione all'Ordine o Collegio professionale di riferimento da un periodo non inferiore a 5 anni alla data della pubblicazione del presente avviso;
  - c) esperienza almeno triennale nella supervisione/valutazione/monitoraggio di progetti di prevenzione e trattamento nell'ambito della salute mentale.
- B. Un esperto in possesso di Laurea Economia e Commercio con:
- a) iscrizione all'Ordine o Collegio professionale di riferimento;
  - b) esperienza almeno triennale nella supervisione/valutazione/monitoraggio di progetti di prevenzione e trattamento nell'ambito della salute mentale.

### **TERZA PARTE**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

- 1. Presentazione dell'offerta:** gli operatori economici del settore, interessati a presentare l'offerta per l'affidamento diretto del servizio di "assistenza/consulenza tecnica ed amministrativa nella gestione e rendicontazione del Progetto ECO 2", dovranno far pervenire **esclusivamente tramite PEC e in formato PDF**, al seguente indirizzo: [veronese.vittoria@pec.comune.latina.it](mailto:veronese.vittoria@pec.comune.latina.it) **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DEL 29 SETTEMBRE 2014 ORE 9,00** la seguente documentazione:
- A. **Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, attestante :
- a) gli estremi di identificazione dell'operatore economico comprensivi della denominazione, forma giuridica, sede legale, partita iva, domicilio eletto per le comunicazioni, telefono e fax, indirizzo di posta elettronica;
  - b) il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii.;
  - c) il possesso dei requisiti tecnici, con indicazione di tutti gli estremi identificativi delle professionalità richieste, dei titoli posseduti e della esperienza acquisita, come richiesti dal presente avviso ai fini dell'affidamento.
- La dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, con allegazione, a pena di esclusione, della fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.**
- B. **Offerta economica al ribasso** del corrispettivo per l'intero servizio, partendo dall'importo base di Euro 12.000,00 (Euro dodicimila/00), comprensivo di tutti gli oneri di legge, IVA inclusa;

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, con allegazione di copia del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Nell'oggetto della PEC dovrà indicarsi "Offerta per affidamento servizio assistenza/consulenza nella gestione e rendicontazione progetto ECO 2".

#### QUARTA PARTE

#### MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E DI PAGAMENTO

**Affidamento:** il servizio verrà affidato all'operatore economico, previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, che avrà offerto il prezzo più basso rispetto al suddetto importo di Euro 12.000,00 (euro dodicimila/00) comprensivo di tutti gli oneri di legge, IVA inclusa. Nell'ipotesi di offerte con parità di ribasso si procederà a sorteggio.

**Pagamento:** il pagamento del corrispettivo verrà effettuato, previa verifica della regolarità del servizio prestato, su presentazione di fattura che dovrà essere intestata all'operatore economico affidatario, con esclusione del pagamento a favore di singoli professionisti. Il pagamento avverrà in due tranche con la seguente modalità:

- prima tranche, pari al 40% del corrispettivo al termine, della seconda rendicontazione;
- seconda tranche, pari al 60% del corrispettivo al termine, dell'ultima rendicontazione.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune di Latina ([www.comune.latina.it](http://www.comune.latina.it)).

Il responsabile del procedimento è il Funzionario Dott.ssa Vittoria Veronese - tel.0773 652611, fax 0773 661915, email [vittoria.veronese@comune.latina.it](mailto:vittoria.veronese@comune.latina.it).

Il Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Emanuela Pacifico