



COMUNE DI LATINA
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Prot. N. **81557** del 13 giugno 2016.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

UN ANNO DI AMMINISTRAZIONE STRAORDINARIA

1. LA RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI ED IL PERSONALE.
2. IL MIGLIORAMENTO DEI RAPPORTI TRA COMUNE ED UTENTI E LA TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.
3. LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.
4. LA REVISIONE DEI REGOLAMENTI.
5. LA GESTIONE FINANZIARIA ED IL BILANCIO DELL'ENTE.
6. LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA.
7. IL TRASPORTO PUBBLICO.
8. LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI.
9. LE SOCIETA' PARTECIPATE.
10. LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA.
11. IL DEMANIO MARITTIMO.
12. LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE.
13. LA VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI AGIBILITA'.
14. LA TUTELA AMBIENTALE E LA BANDIERA BLU.
15. GLI ISTITUTI SCOLASTICI.
16. LA MANUTENZIONE STRADALE.
17. LA POLIZIA LOCALE.
18. IL DECORO URBANO E IL VERDE PUBBLICO.
19. LA PROTEZIONE CIVILE.
20. LE INIZIATIVE SOCIO-CULTURALI.

Lo scrivente, nominato commissario prefettizio per l'amministrazione del Comune di Latina con decreto dell'11 giugno 2015, è stato nominato commissario straordinario del medesimo Ente con d.P.R. del 2 luglio 2015.

Nell'esercizio del predetto mandato è stato affiancato dai viceprefetti dott. Luigi Scipioni e dott. Paolo Canaparo e dal dirigente dell'Area I dell'Amministrazione civile dell'interno, dott. Michele Albertini, nominati sub-commissari con decreto del Prefetto della provincia di Latina ed assegnatari di specifiche deleghe.

Nell'ambito delle prerogative riconosciute dalla legislazione vigente, lo scrivente, in qualità di organo di vertice dell'amministrazione comunale, ha provveduto a sostituire il segretario generale nominato dall'ex sindaco con il dott. Pasquale Incarnato, già segretario del comune di San Giorgio a Cremano.



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Sin dall'avvio del mandato commissariale grande attenzione è stata rivolta alla soluzione delle questioni più urgenti, per garantire la regolare erogazione dei servizi pubblici di competenza comunale, con l'assunzione, in particolare, di tutte quelle iniziative necessarie ad assicurare la continuità dell'attività di **raccolta dei rifiuti** e di **igiene urbana** e la **manutenzione del verde pubblico**, settori in gravissima sofferenza.

Contestualmente si è provveduto alla definizione di tutti quegli interventi necessari per migliorare l'**organizzazione degli uffici** ed i rapporti con i cittadini-utenti al fine di garantire, in un contesto di regolarità e di trasparenza dell'azione amministrativa, una maggiore qualità dei servizi offerti alla collettività.

Questa intensa attività commissariale è stata attuata con il contributo dei sub-commissari, che hanno assicurato - nel corso dell'intera gestione straordinaria - il puntuale impulso all'azione dei dirigenti responsabili dei diversi settori di rispettiva competenza ed il costante monitoraggio degli interventi, adottando, ove necessario, specifiche direttive.

Tutte le iniziative sono state avviate all'esito della valutazione delle diverse esigenze del territorio e di una **attenta pianificazione delle esigue risorse disponibili**, garantendo la più **efficace programmazione** delle attività e delle opere.

Tale soluzione gestionale ha consentito di assicurare efficacia e tempestività nella realizzazione degli interventi.

Principi ispiratori dell'attività commissariale sono stati la **trasparenza** e la **legalità**, da un lato, implementando tutti gli strumenti di controllo diffuso dell'attività amministrativa e di interlocuzione diretta con i cittadini-utenti, dall'altro, rafforzando i presidi di **controllo interno**, non solo attraverso l'aggiornamento del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, ma anche con la previsione di più stringenti modalità di verifica di regolarità amministrativa ex art. 147 TUEL e modifiche al codice di comportamento.

Nella direzione di dare impulso al coordinamento ed all'implementazione delle attività della gestione commissariale, lo scrivente ha curato incontri periodici con i sub-commissari ed il segretario generale, ottenendo, in tale sede, un fattivo confronto in merito all'adozione degli atti di carattere generale, trasversali alle deleghe assegnate.

Particolare attenzione è stata riservata alla **comunicazione istituzionale** anche attraverso la cura dei rapporti con i responsabili degli organi di informazione locali, al fine di assicurare alla cittadinanza la più dettagliata, ampia e trasparente conoscenza in ordine alle iniziative adottate nei diversi settori dell'amministrazione.

Di seguito si segnalano le attività più significative adottate durante la gestione commissariale, distinte per ambiti di intervento.

1. LA RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI ED IL PERSONALE.

Gli uffici comunali sono stati riorganizzati in un'ottica di razionalizzazione dell'esercizio delle competenze, di **superamento delle duplicazioni e delle sovrapposizioni funzionali**, oltre che di **potenziamento dei servizi**.

Le finalità sono riassumibili nel migliore impiego delle risorse disponibili di personale e strumentali e nella agevolazione del raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione comunale ritenuti strategici, anche per favorire risposte immediate ai bisogni espressi dalla collettività locale.



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In particolare, sono state **ridotte le strutture organizzative dirigenziali da 27 a 16**, riservando esclusivamente ai “Servizi” l’attività di gestione amministrativa ed accorpando le competenze *ratione materiae* sotto un unico centro di responsabilità.

Tale revisione della macro-struttura dell’Ente è stata accompagnata da una puntuale verifica del fabbisogno di risorse di personale per singola attività, anche al fine di migliorare la performance delle prestazioni amministrative, soprattutto con riferimento a quelle funzioni di impatto diretto sugli utenti.

Coerentemente con questo obiettivo si è proceduto, altresì, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, ricorrendo ai residui della capacità assunzionale degli anni precedenti e destinando le nuove unità di personale immesse in servizio a quelle attività che mostravano deficit significativo di risorse umane, con particolare riguardo agli uffici Tributi e Bilancio.

In materia di formazione si segnala che è stata avviata la procedura per la definizione di una apposita convenzione con l’INPS per la gestione dei corsi formativi senza oneri a carico del bilancio dell’ente comunale.

2. IL MIGLIORAMENTO DEI RAPPORTI TRA COMUNE ED UTENTI E LA TRASPARENZA DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA.

Attenzione particolare è stata dedicata alle iniziative finalizzate al miglioramento dei rapporti tra l’amministrazione comunale, i cittadini-utenti e le imprese, attraverso la semplificazione dell’adempimento degli oneri amministrativi, la maggiore trasparenza dell’azione amministrativa e la più ampia partecipazione civica.

In concreto, con la complessiva **revisione della funzionalità del sito istituzionale** del comune di Latina, è stata prevista la semplificazione degli accessi alle informazioni ed ai servizi offerti, fornendo, altresì, la possibilità di una consultazione del sito anche attraverso gli strumenti di comunicazione di più larga diffusione, quali lo smartphone e il tablet.

E’ stata altresì attivata una applicazione informatica che consente ai cittadini-utenti ed alle imprese di presentare istanze e seguirne l’iter a distanza, senza l’accesso fisico agli uffici comunali: in particolare, nell’area tributi, è stato introdotto un sistema di prenotazione per ridurre i tempi di attesa.

Sul sito è stata, infine, attivata una **piattaforma informatica open data, denominata Vivilatina**, per migliorare la comunicazione e la sensibilizzazione della cittadinanza sulle tematiche della Bandiera Blu, del Verde Pubblico e della Viabilità.

Tutti i dati gestiti dalla piattaforma sono presentati anche, per la parte di utilità pubblica, mediante un’apposita app mobile.

Attraverso la pagina denominata **“Il senso civico”** il sistema permette inoltre di inviare all’amministrazione comunale specifica segnalazione su un eventuale malfunzionamento o la necessità di un intervento da effettuare da parte degli uffici comunali.

3. LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.

Si è provveduto **all’aggiornamento del Piano triennale** per la prevenzione della corruzione nei termini previsti dalla legge n. 190 del 2012 ed in piena adesione alle direttive impartite dall’Autorità nazionale anticorruzione.

Disposizioni specifiche hanno riguardato la verifica del rispetto degli obblighi di trasparenza, l’accettazione di doni e regali da parte dei dirigenti e la tutela del whistleblower, al fine di



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

alimentare la collaborazione interna nell'attività di prevenzione dei fenomeni di illegalità e dei conflitti di interesse.

Con l'adozione di alcune specifiche modifiche al regolamento sui controlli interni dell'ente si è provveduto ad **intensificare la vigilanza interna sulla adozione degli atti gestionali**, prevedendo, in particolare, il potenziamento dei controlli successivi di regolarità amministrativa per quanto concerne le procedure di affidamento di servizi, lavori e forniture.

Nel dettaglio si è disposta una verifica costante di tutti gli affidamenti superiori ai 5.000,00 (cinquemila) euro e di tutti i provvedimenti di rinnovo o proroga di contratti per importi superiori a 40.000,00 (quarantamila) euro.

Quanto sopra, sulla base della considerazione che le predette determinazioni risultano essere gli atti esposti al rischio più significativo di illegittimità/irregolarità e che l'imprescindibile obiettivo del perseguimento dei massimi livelli di legalità e correttezza amministrativa possa essere raggiunto, in tale ambito, soprattutto attraverso un'attività di monitoraggio tempestiva e generalizzata, tale da consentire l'eventuale adozione di opportune misure correttive.

4. LA REVISIONE DEI REGOLAMENTI.

Intensa è stata l'attività di adozione, revisione ed aggiornamento dei regolamenti comunali nel rispetto dei principi di semplificazione e razionalizzazione del quadro dispositivo.

Preliminarmente è stata effettuata una ricognizione volta alla verifica dell'efficacia delle misure regolamentari vigenti e, all'esito, si è provveduto ad una **pluralità di interventi di riordino** che ha condotto alla adozione ex novo o alla riadozione di strumenti di organizzazione riguardanti specifiche e delicate branche dell'attività amministrativa, nonché la gestione di numerosi servizi e funzioni essenziali.

5. LA GESTIONE FINANZIARIA ED IL BILANCIO DELL'ENTE.

La gestione finanziaria dell'ente ha richiesto interventi sia sul fronte delle entrate che su quello della spesa, tenuto conto della situazione di bilancio che, sebbene al momento non desti particolari preoccupazioni, può tuttavia essere considerata delicata se proiettata nei prossimi anni.

Le cause delle criticità riscontrate sono principalmente ascrivibili ai **numerosi contenziosi**, che riguardano, soprattutto, il settore urbanistico (espropri, cessioni di aree, concessioni revocate), l'ambiente (rapporti finanziari con la società partecipata per la raccolta e smaltimento rifiuti, di cui l'Ente è titolare del 51% delle quote), i trasporti (canoni da pagare), le altre società partecipate (SLM - Società Logistica Merci e Terme di Fogliano spa, entrambe in liquidazione da molti anni) ed i contratti stipulati con il ricorso al *project financing* (concessione per la gestione del cimitero e la realizzazione della metro leggera per il collegamento della città con la stazione ferroviaria di Latina Scalo).

Sul fronte delle entrate **ulteriori criticità** sono emerse con riferimento alla mancata riscossione degli oneri di urbanizzazione, dei riscatti di aree edificabili e dei canoni d'uso di beni comunali, rispetto ai quali è stato dato, da parte della gestione commissariale, forte impulso agli uffici per l'attivazione delle necessarie azioni di recupero.

Analogo impulso ha riguardato il **recupero dei tributi pregressi evasi**, in particolare Tarsu e IMU, con l'attivazione di specifici progetti obiettivo (finanziati con le quote di legge previste per il recupero stesso dei tributi).



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Sul fronte della spesa la gestione commissariale ha attuato una *spending review* significativa che, senza ridurre i servizi erogati, né penalizzare i servizi sociali, è riuscita a conseguire un risparmio di circa 6.000.000,00 (sei milioni) di euro, con l'eliminazione delle spese inutili e degli sprechi, oltre alla riduzione significativa dei costi di gestione della macchina amministrativa, aggredendo, in particolare, le spese di rappresentanza e quelle per consulenze professionali, nonché gli oneri di parte corrente relativi ai canoni di locazione ed alle utenze elettriche e telefoniche.

Tale attenta azione di *spending review* è stata evidenziata anche dal sito "**soldi pubblici.gov**", che ha riscontrato risparmi nel settore rifiuti, in quello delle locazioni passive, del trasporto, delle indennità degli organi istituzionali e degli incarichi professionali.

E' stata altresì rilevata, sempre da parte del predetto sito governativo, la riduzione dei costi per energia elettrica e per la telefonia, mentre le riduzioni di spesa realizzate non hanno penalizzato il settore dei servizi sociali che, anzi, ha registrato l'incremento della spesa per servizi scolastici e rette di ricovero per anziani e minori.

A fronte di questa situazione delicata è stato realizzato un significativo sforzo finanziario in sede di assestamento di bilancio dell'esercizio 2015, con il **riconoscimento di consistenti debiti fuori bilancio** per sentenze esecutive, per un valore complessivo di oltre 3.000.000,00 (tre milioni) di euro, tra cui si evidenzia una sentenza di condanna ammontante – da sola – ad oltre 1.500.000,00 (un milione cinquecentomila) di euro per interessi legali, sentenza di condanna comminata a seguito di una mancata concessione di aree risalente al 1990.

Particolarmente significativi per la corretta gestione finanziaria dell'Ente sono stati, tra l'altro, il rispetto del Patto di stabilità 2015 ed il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2015, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011.

Conformemente a quanto previsto dalla normativa per l'anno in corso, entro il 30 aprile 2016 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ed il rendiconto della gestione 2015, mentre il 12 maggio 2016 è stato approvato il bilancio di previsione 2016, adottando così regolarmente le deliberazioni di tutti gli atti della sessione di bilancio 2016.

6. LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA.

Per quanto concerne la gestione dei servizi pubblici locali, l'amministrazione straordinaria ha innanzitutto attivato le iniziative per l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di igiene urbana.

Tale procedura di gara assume fondamentale importanza, non solo per il valore economico delle prestazioni e per la loro durata pluriennale, ma soprattutto per l'incidenza che il servizio oggetto dell'affidamento ha sulla qualità della vita della comunità amministrata.

L'indizione della procedura di **gara europea**, per un importo di circa 120.000.000,00 (centoventimilioni) di euro più IVA per 7 anni, costituisce la conseguenza della determinazione assunta nel dicembre 2015 di procedere alla esternalizzazione del servizio, ad oggi gestito dalla società mista Latina Ambiente S.p.A..

Tale scelta è stata dettata anche in ragione della assoluta necessità di attivare un servizio moderno ed efficiente di **raccolta porta a porta**, attesa la scarsa percentuale della performance della società partecipata che pone Latina tra le città con il più basso indice di raccolta differenziata (non superiore al 35%).

Nelle more dello svolgimento della gara è stata disposta, da parte del settore competente, la **proroga "tecnica" del contratto di servizio**.



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Si rammenta che, per quanto concerne la detta società mista Latina Ambiente, la gestione commissariale, dopo poche settimane dall'insediamento, ha avviato una azione per la **verifica dei rapporti contrattuali e finanziari intercorrenti tra l'Ente e la partecipata**, pretendendo la definizione di atti di bilancio chiari e trasparenti, anche in considerazione della importante e delicata situazione debitoria e delle acclamate difficoltà gestionali e finanziarie manifestate dagli amministratori della società.

Nelle more di tale accertamento, poco dopo l'insediamento della gestione commissariale, il consiglio di amministrazione della società in carica, dopo aver approvato una bozza di bilancio con un passivo di circa 1.500.000,00 (un milione e cinquecentomila) euro, si è dimesso, determinando, con l'automatica decadenza dell'organo, l'avvio della gestione straordinaria da parte del collegio sindacale il quale, dopo un breve periodo di verifica, ha presentato al Tribunale di Latina istanza di messa in liquidazione e conseguente richiesta di nomina di un liquidatore.

Il Tribunale di Latina, da un lato si è dichiarato incompetente (per cui il procedimento è stato successivamente riassunto dal collegio sindacale dinanzi al Tribunale delle imprese di Roma) e dall'altro, in considerazione della situazione debitoria della società con azzeramento del capitale sociale, ha trasmesso gli atti al Tribunale fallimentare per le verifiche dei presupposti per una eventuale dichiarazione di fallimento, inviando nel contempo la relativa documentazione anche alla Procura della Repubblica di Latina.

Atteso che, al 30 aprile 2016, il Tribunale delle imprese di Roma non aveva ancora provveduto ad alcuna nomina di liquidatori giudiziari ed il Tribunale fallimentare di Latina stava procedendo alle azioni di verifica dello stato finanziario dell'azienda, l'assemblea dei soci in data 3 maggio 2016 ha preso atto della proposta del collegio sindacale di messa in liquidazione dell'azienda ed ha proceduto alla **nomina di un liquidatore** nella persona del presidente del collegio sindacale, prof. Bernardino Quattrociochi.

Il liquidatore ha presentato, nell'udienza del 12 maggio 2016, al Tribunale fallimentare di Latina richiesta di concordato preventivo, richiesta accolta dallo stesso Tribunale nella seduta del 19 maggio 2016.

Sempre nell'ambito dei servizi relativi alla gestione del ciclo dei rifiuti, si è provveduto a rinnovare per un solo anno il contratto con la società **R.I.D.A. Ambiente s.r.l.**, società privata proprietaria dell'impianto di trattamento dei rifiuti urbani.

La proroga annuale, piuttosto che triennale, come richiesto dalla detta società, è stata assunta in ragione della durata del mandato commissariale e della volontà di riservare, dunque, agli organi eletti decisioni di più lungo periodo.

7. IL TRASPORTO PUBBLICO.

Per quanto concerne il servizio di trasporto urbano si è proceduto all'avvio degli atti per la indizione della **gara europea**, atteso che il servizio è gestito in regime di proroga da ben sei anni (dal termine naturale dell'appalto nell'anno 2011).

L'importo dell'affidamento è pari a circa 26.000.000,00 (ventisei milioni) di euro e sono previste misure specifiche per migliorare ed implementare il servizio, in maniera particolare ricorrendo ad innovazioni concernenti la informatizzazione integrale del servizio stesso, l'informazione in tempo reale all'utenza, la verifica ed il controllo da remoto, con registrazione dei flussi veicolari e loro archiviazione automatica su supporto digitale.



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Norme e prescrizioni stringenti sono poste a carico del futuro gestore finalizzate al soddisfacimento delle esigenze dell'utenza, con previsione anche di un incentivo per premialità da erogarsi in ragione degli effettivi miglioramenti, da misurarsi attraverso il *customer satisfaction*.

Conseguentemente si è necessariamente provveduto alla **proroga del servizio nei limiti esclusivi dei tempi necessari** per l'espletamento della procedura di gara, mentre sono state impartite direttive per una attenta verifica delle condizioni di prestazione dello stesso servizio in regime di proroga, per il superamento delle carenze riscontrate.

Sono stati inoltre approvati gli atti di gara per l'affidamento del trasporto scolastico e dei soggetti diversamente abili.

8. LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI.

Nell'ambito della gestione commissariale dei servizi pubblici locali una importante determinazione è stata assunta nell'ambito del rapporto convenzionale con il concessionario della gestione del cimitero urbano, con l'**approvazione del progetto definitivo di ampliamento del cimitero monumentale**.

Tale iniziativa ha consentito di superare l'emergenza legata all'esaurimento dei loculi disponibili, che ha portato alla realizzazione, da parte della precedente amministrazione, di loculi provvisori con un costo di quasi 2.000.000,00 (due milioni) di euro a carico delle casse comunali.

Si è provveduto, altresì, a **rimodulare gli orari di apertura del cimitero**, d'intesa con le organizzazioni rappresentative degli utenti, al fine di ricondurre il monte-ore nei limiti stabiliti dalla convenzione ed interrompere la maturazione di ulteriore debito fuori bilancio per prestazioni al di fuori della convenzione.

Sul contratto di concessione in essere per la gestione del complesso cimiteriale è stata peraltro aperta un'istruttoria da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione.

9. LE SOCIETA' PARTECIPATE.

Anche in ossequio alle pressanti norme governative sulla dismissione delle società partecipate locali, è stato dato forte impulso per addivenire alla conclusione delle procedure di liquidazione, avviate da lungo tempo, delle società con partecipazione maggioritaria **SLM (Sistemi Logistici Merci) SpA e Terme di Fogliano SpA**.

Per la prima, dopo un continuo e serrato confronto con gli altri sette soci di minoranza, è stato richiesto al liquidatore un piano dettagliato ed aggiornato dello stato della procedura con preminente valutazione tecnico-economica del bene in bilancio, rappresentato da una imponente piattaforma logistica adiacente allo scalo ferroviario di Latina e comprendente anche un importante immobile e binari ferroviari interni riservati.

Anche per la seconda società (in partecipazione solo con l'Amministrazione provinciale di Latina ed in liquidazione da circa 14 anni) è stato richiesto un piano della liquidazione dettagliato ed aggiornato in considerazione, anche in questo caso, del notevole valore del bene in bilancio, rappresentato da una vastissima area prospiciente il mare da destinarsi a stazione termale, a seguito della presenza di benefiche acque sulfuree estratte grazie a dei pozzi già realizzati quasi 20 anni prima.

Per entrambe le società sono in corso pignoramenti di terzi sui beni che, se da un lato, non ne determinano presupposti fallimentari (per la suddetta rilevante consistenza economica degli stessi) dall'altra, ne potrebbero rallentare la dismissione.



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

10. LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA.

Durante l'intera gestione commissariale ha assunto segnata delicatezza la questione della corretta gestione dell'assetto del territorio, anche alla luce delle numerosissime indagini avviate dalla locale Procura della Repubblica.

In particolare, sin dal mese di luglio 2015 è stata impartita una specifica direttiva al dirigente responsabile del settore urbanistica per il riesame di tutti i **piani particolareggiati (PPE)** approvati dalla precedente Giunta comunale, con il ricorso alle procedure semplificate di variante al piano regolatore generale, al fine di verificare la legittimità e la conformità dei loro contenuti alle prescrizioni urbanistiche vigenti.

Dagli esiti di tale verifica sono emersi profili di illegittimità per sei PPE su dieci concernenti, tra l'altro, la mancata trasmissione degli atti alla regione Lazio, l'omessa acquisizione preventiva di pareri obbligatori e la modifica dei criteri di calcolo della volumetria realizzabile.

Il riscontro di tali illegittimità ha indotto all'adozione di specifiche delibere con i poteri della Giunta comunale, dirette alla **sospensione** degli effetti dei piani per 90 giorni, periodo prodromico all'assunzione di provvedimenti definitivi di annullamento totale o parziale, previo esame delle osservazioni eventualmente formulate dagli interessati.

Nel pieno rispetto del principio del contraddittorio, all'esito dell'esame delle osservazioni presentate dagli interessati, si è proceduto, con delibera del commissario straordinario adottata con i poteri della Giunta comunale, all'**annullamento dei sei piani**, con invio dei provvedimenti alla Regione Lazio per gli adempimenti di competenza e la trasmissione delle predette delibere alla locale Procura della Repubblica per gli eventuali profili di competenza dell'Autorità Giudiziaria.

Un'analoga operazione di verifica e di ripristino della legalità – strettamente correlata con la predetta revisione dei piani – ha riguardato gli **ottantanove Programmi Integrati di Intervento (PRINT)**, approvati dalla precedente amministrazione.

Su proposta del dirigente responsabile del settore urbanistica si è proceduto, anche in ragione dell'assenza di un progetto strategico territoriale, alla revoca dell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse a presentare le proposte dei detti programmi, che sono così **caducati**.

Con lo stesso obiettivo di garantire la legalità nell'importante settore dell'edilizia privata sono state avviate le procedure per l'adozione del **nuovo regolamento edilizio**, che dota l'Ente di una disciplina organica e chiara della propria azione amministrativa nella delicata materia, tenuto conto che il precedente regolamento risaliva al 1935.

Nel nuovo regolamento è previsto lo snellimento delle procedura, anche attraverso l'istituzione dello sportello unico per l'edilizia (SUE).

E' stata inoltre intensificata l'azione di **contrasto all'abusivismo edilizio** con l'adozione di ordinanze di demolizione o di diffida a demolire di numerosi immobili.

11. IL DEMANIO MARITTIMO.

Segnata attenzione è stata rivolta alla gestione del demanio marittimo, anche per corrispondere pienamente agli impegni assunti con la richiesta del riconoscimento della Bandiera Blu.

Nello specifico sono stati previsti l'attivazione del servizio del salvamento sui tratti di spiaggia non coperti da concessione ad operatori balneari, la predisposizione di bagni chimici e



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

punti doccia, nonché la manutenzione delle passerelle di accesso al mare, anche per diversamente abili.

Si è provveduto altresì all'espletamento della gara per la **concessione di otto aree pubbliche** del demanio stradale nel tratto di costa appartenente al parco nazionale del Circeo.

Nell'ambito di un percorso di ripristino della legalità si è proceduto all'adozione di provvedimenti di decadenza delle concessioni per **stabilimenti balneari** nei riguardi di quei titolari che non hanno provveduto al prescritto smontaggio delle strutture nel periodo invernale.

Ai provvedimenti amministrativi dell'Ente hanno fatto seguito provvedimenti di sequestro delle strutture da parte dell'Autorità Giudiziaria.

12. LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE.

Particolare attenzione è stata altresì rivolta alla corretta gestione del patrimonio immobiliare comunale, attraverso l'attivazione di una attenta verifica dei titoli di concessione a privati e della regolarità dei pagamenti dei canoni, che ha riguardato, segnatamente, gli impianti sportivi.

In tale direzione, dopo una serrata e faticosa trattativa durata quasi nove mesi, si è proceduto al **recupero di oltre 300.000,00 (trecentomila) euro** a titolo di canone pregresso per l'utilizzazione dello stadio comunale da parte della **locale squadra di calcio** di serie B, oltre che alla stipula della nuova convenzione per la concessione in uso dell'impianto sportivo.

Analoga operazione di verifica dei titoli concessori e del pagamento dei canoni pregressi ha riguardato l'**impiantistica sportiva, anche minore**, con l'attivazione di personale della polizia locale.

In particolare, per quanto concerne la **piscina comunale**, si è provveduto a richiedere al dirigente del settore avvocatura di attivare le iniziative tese ad emettere un decreto ingiuntivo per le somme dovute dal concessionario a titolo di spesa per utenze pagate dall'Ente.

Altresì si è provveduto all'invio di apposita dettagliata relazione alla competente Procura Regionale della Corte dei conti, al fine di verificare eventuali condotte causative di danno erariale.

Sul piano organizzativo, per migliorare l'efficienza ed assicurare maggiore economicità nella gestione dell'intero patrimonio comunale, tutte le funzioni relative alla sua assegnazione e/o atti dispositivi sono stati ricondotti ad un'**unica struttura organizzativa di livello dirigenziale**.

13. LA VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI AGIBILITA'.

E' stata avviata una verifica straordinaria, in stretto raccordo con il Comando provinciale dei Vigili del fuoco, delle condizioni di agibilità delle più importanti strutture di proprietà comunale destinate all'apertura al pubblico, al fine di tutelare l'incolumità delle persone e salvaguardare i beni.

L'esito di tale verifica straordinaria ha imposto, tra l'altro, l'interruzione delle attività presso il **teatro comunale**.

L'approvazione, da parte del citato Comando, della progettazione di adeguamento alle prescrizioni di sicurezza ha consentito l'avvio dei lavori in questa ultima struttura, che, come da capitolato, dovranno essere ultimati entro ottanta giorni dalla consegna dei lavori (avvenuta il 10 maggio 2016), così da consentire l'avvio delle attività nella prossima stagione teatrale in una situazione di assoluta sicurezza.

Per quanto concerne poi il **palazzetto dello sport** e la **piscina comunale coperta**, non sono stati rilevati pericoli imminenti così da consentire la prosecuzione delle attività.



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Per queste ultime due strutture comunali sono stati comunque conferiti gli incarichi per la verifica delle condizioni di sicurezza delle strutture e l'individuazione degli interventi prioritari di manutenzione.

E' stato aggiudicato l'appalto per la messa in sicurezza dell'**ex consorzio agrario**, destinato da due anni a sede provvisoria del mercato annonario.

E' in corso la verifica dei documenti per la stipula del contratto e la conseguente consegna dei lavori, che dovranno essere conclusi, secondo capitolato tecnico, entro i successivi trenta giorni.

14. LA TUTELA AMBIENTALE E LA BANDIERA BLU.

Una delle priorità della gestione commissariale è stata la **conferma della "Bandiera Blu"** sia quale riconoscimento dell'impegno della intera comunità cittadina per il miglioramento della qualità della vita, sia quale importante veicolo per la promozione turistica della città.

La presentazione della candidatura ha impegnato tutti gli uffici per il conseguimento dei necessari targets in termini di realizzazione di iniziative per l'educazione ambientale con le scuole e di interventi di miglioramento dei livelli di raccolta differenziata - nonostante le difficoltà già evidenziate - e di offerta dei servizi al lido di Latina.

A seguito dell'importante riconoscimento per l'anno 2016 si è provveduto ad emanare stringenti direttive ai dirigenti degli uffici competenti, affinché provvedano, nel rispetto dei tempi e delle modalità stabilite, alla realizzazione concreta di tutti gli impegni assunti all'atto della candidatura.

Per quanto concerne il settore ambiente nel suo complesso, durante la gestione commissariale, il comune di Latina ha aderito al **progetto "Smartness in Waste Management – Smart Waste"** patrocinato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, grazie al quale è possibile utilizzare un applicativo via web realizzato da Ancitel Energia e Ambiente, utile nel processo decisionale in materia di rifiuti e buone pratiche di gestione.

L'iniziativa permette di rendere più sostenibile la gestione dei rifiuti e quindi contribuire a migliorare la qualità della vita nelle città.

La dotazione dell'applicativo ideato a supporto del comune risponde all'esigenza di improntare la gestione dei rifiuti ai principi ed ai criteri della normativa ambientale nazionale ed europea, attuando la gestione sostenibile dei rifiuti ed il riciclo degli stessi, supportando il processo decisionale della gestione dei rifiuti e favorendo un clima di partecipazione alle politiche locali ambientali con la creazione di "app" per la comunicazione verso i cittadini.

Il progetto si pone quindi l'obiettivo di diventare la piattaforma dell'Amministrazione comunale per la costruzione di una *smart-governance* per la *smart city*.

Da segnalare anche la partecipazione da parte di alcune scuole del comune di Latina al **programma internazionale Eco-Schools** gestito da FEE Italia e dedicato alla educazione ambientale con l'obiettivo di accrescere la consapevolezza sulle questioni relative allo sviluppo sostenibile negli studenti e di diffondere i principi dei sistemi integrati di gestione ambientale.

In questo modo gli studenti vengono incoraggiati ad assumere un ruolo attivo attraverso l'implementazione di *sette passi* utili alla riduzione dell'impatto ambientale della scuola.

La **Bandiera Verde**, assegnata a queste scuole a seguito della certificazione Eco-Schools, è un simbolo riconosciuto e rispettato in ambito internazionale.

L'amministrazione straordinaria ha provveduto all'adesione al programma, alla iscrizione delle scuole ed a fornire loro il necessario supporto tecnico.



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

15. GLI ISTITUTI SCOLASTICI.

Una delle priorità della gestione commissariale ha riguardato la realizzazione degli interventi di **messa in sicurezza** degli edifici comunali destinati ad uso scolastico, la più rapida conclusione delle opere in corso di realizzazione e l'avvio di quelle già programmate per l'ampliamento degli spazi e la migliore fruizione degli stessi edifici.

La intensa attività di **manutenzione ordinaria e straordinaria** ha consentito, con la destinazione di quasi 2.000.000,00 (due milioni) di euro, di raggiungere risultati importanti ripristinando, in particolare, l'agibilità di aule precedentemente interdette all'uso per seri problemi strutturali e, in un caso specifico, consentendo addirittura la riapertura all'utenza di un'intera scuola.

Sono stati realizzati, altresì, interventi importanti di manutenzione straordinaria degli impianti termici di tutti gli istituti scolastici di proprietà comunale, provvedendo alla sostituzione di quelli vetusti.

Si è sperimentata, infine, una **nuova politica di collaborazione attiva** con le scuole, dotandole di un **fondo per la minuta manutenzione** e potenziando i canali di comunicazione con i dirigenti scolastici, anche attraverso l'attivazione di una **linea informatica dedicata** e mediante lo svolgimento di incontri scadenzati nel tempo, che ha consentito una più efficace programmazione degli interventi.

16. LA MANUTENZIONE STRADALE.

Segnata attenzione è stata rivolta al miglioramento della sicurezza della circolazione stradale, che è stata perseguita attraverso la realizzazione ed il finanziamento di interventi per quasi due milioni di euro, investiti per ripristinare il manto stradale e la segnaletica stradale orizzontale e verticale, con particolare riferimento a quella insistente nei plessi scolastici comunali.

Con la stretta collaborazione dell'ufficio della polizia locale, si è provveduto alla individuazione delle **priorità di intervento** e alla **programmazione dei lavori**, privilegiando le zone a maggiore incidentalità ed a rischio per la circolazione pedonale.

Attenzione particolare è stata rivolta anche ai quartieri periferici della città ed ai borghi, soprattutto con la realizzazione di interventi di manutenzione della rete stradale e delle relative pertinenze.

17. LA POLIZIA LOCALE.

Sin dall'insediamento, la gestione commissariale ha incentivato l'operatività del Corpo della polizia municipale, soprattutto **rafforzando la presenza del personale sul territorio**.

Le priorità sono state il fenomeno al **contrasto dell'abusivismo edilizio e commerciale**, oltre alla riduzione delle violazioni al codice della strada anche attraverso l'utilizzo di strumentazione tecnologica innovativa.

Sull'abusivismo edilizio particolare attenzione è stata prestata alla trasformazione dei locali tecnici in attici ad uso abitativo, che a Latina ha dimostrato di essere "un sistema diffuso e consolidato".



COMUNE DI LATINA IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

E' stato approvato il **nuovo regolamento** comunale di polizia locale, con il quale si è provveduto ad una rivisitazione del quadro dispositivo dei ruoli e delle competenze del personale addetto.

18. IL DECORO URBANO E IL VERDE PUBBLICO.

Nel corso della gestione commissariale, sono stati realizzati una pluralità di interventi volti alla manutenzione del verde e alla cura del decoro urbano.

Attraverso una attenta pianificazione delle risorse finanziarie disponibili sono stati realizzati interventi sia nel centro cittadino sia nelle zone più periferiche.

E' stata prevista la **manutenzione straordinaria** di fontane e piazze con interventi manutentivi e di recupero: al riguardo si evidenzia l'apertura al pubblico di un parco con strutture ludico-ricreative, realizzate in attuazione di un progetto con valenza artistica oltre che sociale.

Sono in corso di pubblicazione i bandi per la concessione in uso di strutture a supporto dei parchi cittadini, al fine di incrementarne la sicurezza e migliorare la fruibilità da parte dei cittadini.

19. LA PROTEZIONE CIVILE.

In materia di protezione civile si è provveduto **all'aggiornamento, adeguamento e integrazione** del Piano di Protezione Civile che risaliva al 2005, in particolare, per fornire uno strumento di facile lettura ed applicazione per gli addetti ai lavori e per la popolazione.

L'aggiornamento in parola si basa, peraltro, su uno specifico studio affidato all'Università "La Sapienza", che ha fornito una base tecnico-scientifica di conoscenza del territorio, per la prefigurazione degli scenari futuri di rischio.

Lo studio si è soffermato sui dati storici disponibili delle caratteristiche di intensità e frequenza degli eventi estremi idrologici nel territorio di Latina (piogge intense, piene fluviali, allagamenti e inondazioni).

Per l'ambito applicativo e pratico è stata predisposta, sulla base delle informazioni scientifiche acquisite, una serie di linee guida da attivare in caso di calamità e, in particolare, sono state redatte delle sezioni specifiche riguardanti lo studio delle informazioni scientifiche per conformare al meglio il territorio, le linee guida generali con la specificazione delle funzioni e dei compiti, le indicazioni e gli schemi di interventi di prevenzione e soccorso per allerta idrogeologica, nonché le aree di attesa e di accoglienza in caso di gravi calamità.

A queste sono state aggiunte due sezioni speciali contenenti le linee guida in caso di incidente stradale rilevante e le linee guida di prevenzione e di soccorso sulla fascia costiera.

Per migliorare ed implementare il servizio di protezione civile, sono stati redatti anche **due regolamenti** afferenti sia il funzionamento del gruppo comunale volontari di protezione civile, inseriti nell'ambito del Centro Operativo Intercomunale (COI), sia il funzionamento delle associazioni libere di volontariato di protezione civile.

20. LE INIZIATIVE SOCIO-CULTURALI.

Una iniziativa particolarmente apprezzata dalla cittadinanza e realizzata secondo modalità innovative rispetto al passato è stata l'organizzazione di eventi durante tutto il periodo delle **festività natalizie**.

Tale organizzazione è stata predisposta nell'ottica di una proficua sinergia tra istituzioni, il mondo dell'associazionismo e la società civile, ricorrendo in particolare ad un **dialogo costruttivo**



COMUNE DI LATINA
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

con le associazioni di categoria operanti sul territorio, maggiormente rappresentative delle realtà economico-sociali della città, e gli istituti scolastici locali.

Ciò si è tradotto in una **progettazione condivisa** per la realizzazione, in un rapporto di fattiva collaborazione, di iniziative di carattere culturale e di promozione turistica volte a valorizzare il centro cittadino ed a dare risalto alle diverse risorse culturali e artistiche locali.

L'esperienza maturata con l'organizzazione degli eventi durante le festività natalizie è stata utilizzata come **vero e proprio format** e replicata dalla gestione commissariale in altre occasioni, con sempre maggiore attenzione e consenso da parte non solo degli operatori economici ma anche della cittadinanza, che ha mostrato un crescente interesse e partecipazione.

Il coinvolgimento più ampio delle risorse artistiche e culturali locali ha costituito un efficace ed apprezzato volano per altre iniziative ideate e condotte da istituti scolastici ed organizzazioni culturali, con grande soddisfazione da parte della comunità scolastica, che ha avuto occasione di evidenziare i lavori e i progetti realizzati.

Molto apprezzata è stata anche la circostanza che, grazie alla condivisione di progetti e iniziative, l'amministrazione comunale ha potuto realizzare eventi con **impegno finanziario estremamente ridotto**, così rendendo tangibile testimonianza della possibilità di favorire la crescita culturale e la socializzazione anche in assenza di impiego di risorse importanti di bilancio, attraverso la semplice **valorizzazione delle eccellenze locali**.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Prefetto Giacomo Barbato