CLAUSOLA STANDARD ANTI PANTOUFLAGE
(PANTOUFLAGE REVOLVING DOORS)

Il sottoscritto _____
nato a _____ (__) il _____ Codice fiscale_____ e residente in_____(__) alla Via/Piazza _____n. _____, in qualità di Legale Rappresentante / Procuratore (giusta procura allegata in originale o copia conforme) della Società_____, con sede legale in _____ (_____), alla via _____ n ____ codice fiscale _____,

VISTI

- la L. 6.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i., in particolare, l'art. 1, comma 9;

- il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., in particolare, l'art 53 comma 16-ter;

- il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 27.1.2017 "Approvazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza - PTPCT - 2017/2019";

sotto la propria personale responsabilità, consapevole che in caso di false dichiarazioni saranno applicabili le sanzioni civili e penali previste dalla legge, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., e consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del divieto previsto dall'art 53 comma 16- ter del D. Lgs. n. 165/2001 sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti:

DICHIARA

la non sussistenza di relazioni di parentela o affinità del sottoscritto e/o dei titolari, amministratori soci e dipendenti della Società rappresentata con il personale dipendente del Comune di Latina

(ovvero)

la sussistenza di relazioni di parentela o affinità di _____(specificare nome cognome e funzione) con _____ (specificare nome e cognome del personale dipendente del comune di Latina) come di seguito indicato:

padre madre sorella fratello
nonna nonno cugina cugino
marito moglie cognato cognata
suocero suocera genero nuora

che, qualora negli ultimi tre anni di servizio eserciterà poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Latina, non svolgerà nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri

(ovvero)

di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Latina i (ovvero per esso della Stazione appaltante) che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della stessa (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali, responsabili di procedimento ex art. 125, c. 8 e 11, Codice) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

A tal riguardo dichiara di essere consapevole che nell'ipotesi in cui emergesse, per effetto dei controlli effettuati dal Comune di Latina (ovvero dalla sua Stazione appaltante), l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra, sarà disposta l'immediata esclusione dalla procedura per la quale viene resa la dichiarazione

DICHIARA

Altresì, in violazione di quanto previsto dall'art 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 di essere informato che l'Amministrazione cui viene resa dichiarazione, ai sensi del d.lgs. n. 196 del 2003, utilizzerà i dati conferiti con la presente dichiarazione sostitutiva in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti.

Data _____

IL DICHIARANTE / LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale e timbro in caso di società)
_____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Il soggetto ha facoltà di esercitare, relativamente all'esistenza e al trattamento dei dati personali che li riguardano, i diritti di cui al Regolamento 679/2016/UE.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è il Comune di Latina.

Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune in Piazza del Popolo, n. 1 – Latina, nonché sul sito istituzionale dell'Ente sul web: www.comune.latina.it

Il Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE) è il soggetto individuabile sulla base della vigente struttura organizzativa dell'Ente, approvata con deliberazione di G.M. n. 444 del 27/12/2018.

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Latina, Piazza del Popolo n. 1 – Latina.
In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato tramite il recapito istituzionale urp@pec.comune.latina.it

Dichiaro/a di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento 649/2016/UE che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

……..
(luogo, data)

IL DICHIARANTE

_____