



COMUNE DI LATINA

Dipartimento III - Affari generali, personale

DETERMINAZIONE

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITA' DI OPERAIO SPECIALIZZATO – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019/2021 – POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO EX CAT.B1. AMMISSIONE CANDIDATI CON RISERVA.

N°: 234 del: 05/03/2026
Proposta N°: 346 del:03/03/2026



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile

Premesso che:

- con il decreto sindacale n. 19 del 01/02/2024, con cui è stato attribuito alla Dr.ssa Manuela Zuffranieri l'incarico di Dirigente del Dipartimento III Affari Generali, Personale con decorrenza 01/02/2024 e per la durata di anni tre;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 30/04/2025, con la quale è stato approvato il Rendiconto di Gestione 2024;
- con la deliberazione di Giunta Municipale n. 18 del 31/01/2025, con cui è stato approvato il P.I.A.O., Piano Integrato dell'Attività e dell'Organizzazione 2025-2027;
- con le deliberazioni di Giunta Municipale n. 190 del 10/07/2025 e n. 253 del 24/09/2025, con le quali è stato aggiornato il P.I.A.O 2025/2027;
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 58 del 08.08.2025, con cui è stato aggiornato il DUP 2025/2027;
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 60 del 08.08.2025, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) SES 2026-2028;
- con deliberazione n.89 del 19/12/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NADUP) SES 2026-2028 – SEO 2026-2028 ai sensi dell'art. 170 del Dlgs. 267/2000;
- con la Deliberazione di Giunta Municipale n.7 del 23/01/2026, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (Art. 169 del D. Lgs. 267/2000);
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 31/01/2024, modificata con deliberazione di G.M. n. 63 del 27/03/2025 e deliberazione di G.M. n. 238 del 26/08/2025, con le quali è stata approvata la nuova Macrostruttura dell'Ente e le relative Linee Funzionali;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 30/09/2025 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 11-bis del d. Lgs. 118/2011 e ss. Mm. li.";
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 23/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e relativi allegati; del bilancio consolidato per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 11-bis del d. Lgs. 118/2011 e ss. Mm. li.";

Premesso altresì che:

- con deliberazione di G.M. n. 253 del 24/09/2025, ad oggetto "MODIFICA PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PER AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2025-2027", è stato previsto, tra l'altro, reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di "Operaio Esperto", Area degli Operatori Esperti - ex cat. B;
- con determinazione del Dirigente del Dipartimento III – Affari Generali, Personale n. 3366 del 16/12/2025 è stato approvato il Bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Operaio Specializzato - Area degli Operatori Esperti - ex cat. B1, a tempo pieno ed indeterminato, CCNL Comparto Funzioni Locali;
- che detto avviso è stato pubblicato per giorni 30, dal 22/12/2025, sul Portale del reclutamento del personale della PA (INPA), rivolto a cittadini e Pubbliche Amministrazioni, di cui al decreto legge n. 80/2021, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di garantire la massima divulgazione dello stesso;

Preso atto che:

- alla data di scadenza della presentazione delle domande (21/01/2026) risultano essere regolarmente pervenute tramite il Portale INPA n. 58 domande di partecipazione, come da report candidature del portale InPA acquisito al prot. n.36595 del 02/03/2026 - allegato A alla presente determinazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto che:



COMUNE DI LATINA

- l'art. 19 del "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive", approvato con DGM n. 398 del 31/7/2012, al comma 2 stabilisce che: *"Le domande pervenute sono esaminate dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, che ne verifica l'ammissibilità in relazione alle previsioni contenute nel bando"*;
- che ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 comma 3 del richiamato Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi: *"Qualora ricorrano ragioni di economicità e celerità, ovvero nel caso di oggettiva situazione di incertezza sui requisiti di ammissione, l'ammissione può essere disposta con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda sottoscritta nel rispetto del termine per la presentazione. In sede di controllo formale sulle operazioni della Commissione esaminatrice sarà verificata la regolarità delle domande dei soli concorrenti inseriti nella graduatoria di merito"* ;
- che per effetto dell'art. 3 del bando, "REQUISITI PER L'AMMISSIONE"; *"L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'eventuale assunzione. L'ammissione o la motivata esclusione del candidato istante sono determinate con apposito provvedimento del Responsabile del Dipartimento III Affari Generali e Personale."*;
- che, pertanto, la mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso;

Ritenuto pertanto:

- per ragioni di celerità, ai sensi dell'art. 35, comma 3, del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, di dover ammettere alla prova scritta tutti i candidati le cui domande di partecipazione al concorso risultano pervenute tramite il Portale INPA entro il termine di scadenza del bando (21/01/2026), come da report candidature acquisito al prot. n.36595 del 02/03/2026 (allegato A), con riserva di successiva verifica delle domande di partecipazione trasmesse in merito al possesso dei requisiti generali e specifici, nonché agli adempimenti per il regolare invio della domanda, prescritti dal bando di concorso;

Visti:

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- lo Statuto del Comune di Latina;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012 e ss. mm. ed ii.;
- D.p.r. n. 82/2023 del 16/06/2023;
- gli atti e le deliberazioni richiamati in premessa;

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

1) Di dichiarare ammessi alla prova scritta del concorso pubblico per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di "Operaio specializzato", Area degli Operatori Esperti - ex cat. B, tutti i n. 58 candidati, le cui domande di partecipazione al concorso risultano pervenute tramite il Portale INPA entro il termine di scadenza del bando (21/01/2026), come da report candidature acquisito al prot. n. 36595 del 02/03/2026 (allegato A) alla presente determinazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale, con riserva di successiva verifica delle domande di partecipazione trasmesse in merito al possesso dei requisiti generali e specifici, nonché agli adempimenti per il regolare invio della domanda, prescritti dal bando di concorso;



COMUNE DI LATINA

2) di dare atto che, come previsto all'art. 3 del bando di concorso, l'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'eventuale assunzione, ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere;

3) di dare seguito alla procedura, ai fini dell'espletamento della selezione prevista dal bando, la cui data sarà resa nota con apposito avviso che sarà pubblicato in Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi di Concorso del Comune e sul Portale "inPA";

4) Di dare atto che la presente determinazione non ha impegno diretto di spesa finanziaria, che sarà assunto all'atto dell'eventuale assunzione dei soggetti individuati e selezionati secondo la procedura in oggetto, a valere sul cap. 58/1 Fondo nuova occupazione e sui relativi capitoli oneri e irap;

5) Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7° dell'art.183 del D.lgs 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del D.lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

6) Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento, dott.ssa Manuela Zuffranieri;

7) di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

8) Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013;

9) Di dare atto che la presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di LATINA – Sez. Amministrazione Trasparente - Bandi Di Concorso e sul Portale Unico di Reclutamento "InPA".

10) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio;

Responsabile di procedimento: Melito Alessandra

Il Dirigente Responsabile

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*



COMUNE DI LATINA



COMUNE DI LATINA

Latina, 05/03/2026

Il Ragioniere Capo

.....

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*