



COMUNE DI LATINA

---

## **Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E Dell'organizzazione**

### **D E T E R M I N A Z I O N E**

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO  
D'INTERPELLO INTERNO PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE DEL SERVIZIO  
"FINANZIARIO E PARTECIPATE". ESECUZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI  
TRIENNIO 2020/2022 AGGIORNATO CON LA DELIBERAZIONE DELLA G.M. N° 137 DEL 4.8.2020.**

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA  
SEGRETERIA GENERALE**

**N° : 1399 /2020 del : 13/08/2020**



## COMUNE DI LATINA

---

### Il Dirigente Responsabile del Servizio

#### Premesso che:

- con decreto sindacale n. 14 dell'1.06.2020 il sottoscritto Dott. Quirino Volpe è stato incaricato della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 17/04/2020, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 ed i suoi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 16/04/2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, relativo al mandato amministrativo e alla programmazione operativa 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 92 del 19.05.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e il Piano della Performance, nonché disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei Servizi;

#### Premesso che:

- con la deliberazione di G.M. n. 137 del 4.8.2020 di aggiornamento del "*Piano Triennale dei Fabbisogni 2020-2022 previsto dall'art. 6 comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001*", è stato previsto, tra l'altro, il reclutamento di n. 1 Dirigente con contratto a tempo determinato e pieno ex art. 110, comma 1, TUEL da destinare al Servizio "Finanziario e Partecipate", in ragione della vacanza della posizione dirigenziale determinatasi per la prematura cessazione del rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Ente del Dirigente Dott. Giuseppe Manzi;

#### Atteso che:

- in ragione della vacanza della posizione dirigenziale del Servizio "Finanziario e Partecipate", in esecuzione del vigente piano dei fabbisogni assunzionali del triennio 2020/2022, sopra richiamato, risulta necessario dare tempestivo avvio al procedimento di selezione per la copertura del posto e procedere, prima dell'avvio della selezione pubblica, come previsto dalla vigente disciplina regolamentare, all'interpello interno nel rispetto e in applicazione della disposizione di cui all'art. 16-quater delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### Viste e richiamate:

- la norma regolamentare dell'art. 16-quater rubricato "*Interpello interno per la copertura di posizioni dirigenziali a tempo determinato, dotazionali e extradotazionali*";
- l'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, che prevede la possibilità di attribuire incarichi dirigenziali a tempo determinato "*a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli*



## COMUNE DI LATINA

dell'Amministrazione", previa verifica dei requisiti per l'accesso alla dirigenza e il possesso degli specifici requisiti richiesti dal comma stesso;

### Ritenuto:

- di dover avviare la procedura dell'interpello interno prevista dall'art. 16-quater delle Norme Regolamentari, propedeutica alla copertura della posizione dirigenziale del Servizio Finanziario e Partecipate, in esecuzione della programmazione dei fabbisogni aggiornata con la deliberazione di G.M. n. 137 del 4.8.2020;

### Visti:

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la deliberazione della G.M. n. 137 del 4.8.2020 ad oggetto "Aggiornamento Piano Triennale dei Fabbisogni 2020/2022 previsto dall'art. 6, comma 4, del d.lgs. n. 165/2001",
- lo Statuto del Comune di Latina;
- le vigenti Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione della G.M. n. 444/2018 del 27.12.2018 ad oggetto "Approvazione Macrostruttura. Approvazione Linee Funzionali";
- la deliberazione della G.M. n. 130 del 31.7.2020 ad oggetto "Approvazione modifiche alla Macrostruttura e alle Linee Funzionali", con cui l'Amministrazione ha provveduto ad apportare modifiche all'assetto organizzativo, con previsione della produzione degli effetti a far data dal 14.9.2020;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012;
- i vigenti CCNL dell'Area II – Dirigenza – comparto Regioni e Enti Locali;

## DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- 1) di approvare l'allegato avviso per l'interpello interno ai sensi e per gli effetti dell'art. 16-quater delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, per la copertura della posizione dirigenziale del Servizio Finanziario e Partecipate;
- 2) di stabilire, in applicazione della richiamata norma regolamentare, che il termine per la presentazione delle domande di adesione all'interpello, corredate dal Curriculum Vitae, è fissato in giorni 10 decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet del Comune di Latina, da realizzarsi mediante inserimento dell'avviso interno nella Sezione "Avvisi e bandi on-line";
- 3) di dare atto che la procedura dell'interpello interno avviata con la presente determinazione dirigenziale è normata dall'art. 16-quater delle Norme Regolamentari e che, pertanto, si fa rinvio alla citata disposizione ai fini della disciplina dell'interpello interno finalizzato alla copertura della posizione dirigenziale del Servizio Finanziario e Partecipate;
- 4) di stabilire che l'incarico dirigenziale oggetto del presente interpello interno, alla luce della decisione Cons. Stato n. 1648/2016 e per il combinato di cui agli artt. 19 D.Lgs. n. 165/2001 e 110 D.Lgs. n. 267/2000 avrà durata di anni 3 (tre);
- 5) di stabilire che il responsabile del procedimento è il Funzionario Avv. Lucia Giovangrossi;
- 6) di dare atto che la presente determina non presenta impegno di spesa;
- 7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;



## COMUNE DI LATINA

- 
- 8) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs n. 33/2013;
- 9) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Responsabile di procedimento: Giovangrossi Lucia

Latina, 13/08/2020

**Il Dirigente Responsabile del Servizio  
Volpe Quirino**

*Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*