



COMUNE DI LATINA

**Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E
Dell'organizzazione**

D E T E R M I N A Z I O N E

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE NELLA PROCEDURA SELETTIVA DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DLGS. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PER N. 3 POSTI DI PERSONALE CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE AREA AMMINISTRATIVA.

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA
SEGRETERIA GENERALE**

N° : 2491 /2018 del : 17/12/2018



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- Con decreto del Sindaco prot. 150862 del 07/11/2017 la sottoscritta Dott.ssa Antonella Galardo è stata incaricata della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 08/03/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020 ed i relativi allegati;
- Con deliberazioni di Giunta Municipale n. 207 del 15.05.2018 e n. 382 del 20.11.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018/2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e il Piano delle Performance, nonché disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei Servizi;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 3.8.2018 è stato approvato l'assestamento di bilancio di previsione 2018-2020

Premesso che:

- con deliberazione della G.M. n. 306 del 07.08.2018 e ss.mm. e ii. è stato aggiornato il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale per gli anni 2018 – 2020 con la previsione, tra l'altro, del reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di personale Categoria D, profilo professionale Area Amministrativa;
- con determinazione del Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione R.G. n. 1976 del 24/10/2018 è stato approvato l'avviso di mobilità esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. n. 165/2001, di n. 3 posti di personale Categoria D, profilo professionale Area Amministrativa, di cui uno con impatto economico 2018 e due con impatto economico 2019;
- l'avviso pubblico d'indizione della procedura di mobilità esterna è stato pubblicato in versione integrale sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.latina.it nella Sezione *Concorsi Pubblici on line* e Sezione *Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso* in data 30/10/2018;
- il termine per l'invio delle domande di partecipazione alla procedura selettiva, decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione, come previsto dal bando, è scaduto in data 29/11/2018 e nei termini sono pervenute quattro domande di partecipazione per l'assunzione nel ruolo di personale Categoria D, profilo professionale Area Amministrativa, come di seguito elencate:

NOME	COGNOME	DATA DI ARRIVO	PROTOCOLLO
MARIANGELA	MONTI	24/11/2018	155162
ANTONINO	PULIAFITO	28/11/2018	156316
TIZIANA	FEDE	29/11/2018	156949
LAURA	SINISCALCHI	29/11/2018	157842

Richiamato:

- l'art. 19 del "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive" approvato con DGM n. 398 del 31/7/2012, il quale tra l'altro al comma 2 stabilisce che *"Le domande pervenute sono esaminate dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, che ne verifica l'ammissibilità in relazione alle previsioni contenute nel bando"*;



COMUNE DI LATINA

Preso atto:

dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico ai fini dell'ammissione dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione, sulla base delle dichiarazioni rese ex DPR 445/2000 dai candidati nelle domande medesime, da cui è risultata l'ammissibilità e la non ammissibilità delle candidature pervenute, come da prospetto seguente:

NOME	COGNOME	ESITO PROCEDURA DI AMMISSIONE
MARIANGELA	MONTI	NON AMMESSA, per il seguente motivo: - Assenza Nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento mediante mobilità ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 , come richiesto all'art. 1 punto 7 dell'Avviso di mobilità in questione.
ANTONINO	PULIAFITO	NON AMMESSO, per il seguente motivo: - Assenza Nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento mediante mobilità ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 , come richiesto all'art. 1 punto 7 dell'Avviso di mobilità in questione.
TIZIANA	FEDE	AMMESSA
LAURA	SINISCALCHI	AMMESSA

- in particolare:

la candidata Mariangela Monti ha allegato alla domanda di partecipazione una **autorizzazione** alla partecipazione alla procedura di mobilità ove risulta specificato che la possibilità del rilascio del Nulla osta definitivo è rimessa al Direttore del Dipartimento Risorse Umane, che si determinerà in ordine all'accoglimento della richiesta, tenuto conto delle esigenze dell'Amministrazione e in relazione al profilo professionale rivestito dal dipendente, nonché del parere non vincolante del Direttore apicale della struttura di appartenenza.

Il candidato Antonino Puliafito ha allegato alla domanda di partecipazione il nulla osta **preventivo** ed incondizionato al trasferimento al fine di poter partecipare alla procedura di mobilità, specificando che i tempi e le modalità per l'effettivo trasferimento saranno valutati al momento della conclusione della procedura in oggetto previo accordo con l'Ateneo di destinazione;

Considerato che l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, dispone che il trasferimento è disposto previo parere favorevole nulla normando sulla tempistica in cui detto parere o nulla osta deve essere prodotto in quanto lo pone comunque, solo al momento finale ma nulla vietando che possa essere richiesto nella fase endoprocedimentale;

Rilevato che, comunque, l'Avviso di mobilità, che costituisce *lex specialis* prevede espressamente:

a) Art. 1 – Requisiti di ammissione: *“Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:*

.....

7. il nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento mediante mobilità ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 di cui al presente bando, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.

I requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedure di mobilità.”

Rilevato:



COMUNE DI LATINA

che i due candidati non ammessi hanno dichiarato nella domanda “*di aver preso visione e di accettare tutte le clausole dell’avviso pubblico d’indizione della procedura di mobilità volontaria approvato con la determinazione dirigenziale n. 1976/2018 del 24/10/2018, compresa la clausola che, al momento dell’assunzione in servizio, non dovrà sussistere alcuna delle condizioni di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013,*”

Verificate: la correttezza, completezza e legittimità dell’istruttoria d’ufficio effettuata per l’ammissibilità delle domande pervenute;

Ritenuto:

di dover approvare l’ammissione alla procedura dei candidati Tiziana Fede e Laura Siniscalchi di cui sopra, al fine di procedere all’espletamento della selezione prevista dall’avviso d’indizione della procedura di mobilità, la cui data, come previsto dal bando, sarà resa nota con pubblicazione del relativo diario sul sito istituzionale e per la quale occorre provvedere a nominare la Commissione Esaminatrice;

Ritenuto, di non ammettere alla procedura di mobilità volontaria i seguenti candidati:

- la candidata Mariangela Monti per la mancanza del requisito del possesso del **Nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento mediante mobilità ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001;**
- il candidato Antonino Puliafito per la mancanza del requisito del possesso del **Nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento mediante mobilità ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001;**

Visto:

l’art.11 del richiamato “Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d’accesso e procedure selettive”, come modificato ad opera della deliberazione della G.M. n. 116 del 6.3.2014, in base al quale “*Le Commissioni Esaminatrici delle selezioni sono nominate con determinazione del Dirigente del Servizio Risorse Umane [ora Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione] e sono composte da tre componenti esperti nelle materie oggetto della selezione*”;

Considerato:

- che occorre pertanto procedere alla nomina della Commissione nella suddetta procedura selettiva, per l’esame delle candidature ammesse, secondo la procedura di valutazione stabilita dell’art. 5 dell’avviso di mobilità approvato con la determinazione dirigenziale n. 1976 del 24/10/2018;

Ritenuto:

- di nominare il Presidente e i Componenti scegliendoli tra i dirigenti ed i dipendenti dell’Ente aventi idoneità all’incarico *ratione materiae*, come di seguito:

Presidente	Dott. Francesco Passaretti: Dirigente del Servizio Polizia Locale e Protezione Civile
Componente	Dott.ssa Teresa Scalesse: Funzionario del Servizio Bilancio e Partecipate
Componente	Dott.ssa Maria Elena Minchella: Funzionario del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000 e ss. mm. Ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs. n.165/2001 e ss. mm. Ed ii. “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 475 del 27.10.2017 avente ad oggetto “Approvazione norme regolamentari sull’ordinamento degli uffici e dei servizi. Approvazione macrostruttura. Adeguamento linee funzionali”;



COMUNE DI LATINA

- il DPR n. 487/1994, ad oggetto “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D.Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- lo Statuto Comunale del Comune di Latina;
- le Norme Regolamentari sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il “Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d’accesso e procedure selettive” approvato con DGM n. 398 del 31/7/2012;
- le deliberazioni e determinazioni dirigenziali sopra richiamate;
- gli atti d’ufficio;

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- di approvare l’istruttoria d’ufficio effettuata per l’accertamento dei requisiti di ammissibilità delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell’art. 30 D. Lgs. n. 165/2001, per 3 posti di personale di categoria D, profilo professionale Area Amministrativa e, per l’effetto, di approvare il seguente elenco contenente i nominativi dei candidati AMMESSI e dei candidati NON AMMESSI:

NOME	COGNOME	AMMESSO
MARIANGELA	MONTI	NON AMMESSO
ANTONINO	PULIFIATO	NON AMMESSO
TIZIANA	FEDE	AMMESSA
LAURA	SINISCALCHI	AMMESSA

Di dare seguito alla procedura, ai fini dell’espletamento della selezione prevista dal bando, la cui data sarà resa nota con apposito avviso che sarà pubblicato sul sito internet del Comune;

- di nominare quali membri della Commissione Esaminatrice nella procedura di selezione per l’assunzione a tempo indeterminato, mediante mobilità ai sensi e per gli effetti dell’art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 di n. 3 di personale Categoria D, profilo professionale Area Amministrativa i seguenti dipendenti e dirigenti dell’Ente:

Presidente	Dott. Francesco Passaretti: Dirigente del Servizio Polizia Locale e Protezione Civile
Componente	Dott.ssa Teresa Scalesse: Funzionario del Servizio Finanziario e Partecipate
Componente	Dott.ssa Maria Elena Minchella: Funzionario del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione



COMUNE DI LATINA

di individuare quale Segretario della Commissione il dipendente del Comune di Latina Dott. ssa Federica Leonardi;

- di dare atto che i nominativi dei candidati ammessi e non ammessi verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Latina (www.comune.latina.it), da realizzarsi mediante inserimento della presente determinazione nella Sezione *Concorsi Pubblici on line* e Sezione *Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso*;
- di dare atto che le predette comunicazioni attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, come previsto dal comma 3 dell'art. 35 del vigente *"Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive"* hanno valore ad ogni effetto di legge e che pertanto ogni eventuale impugnativa avverso il presente atto potrà essere presentata innanzi all'autorità giudiziaria competente nei termini di decadenza decorrenti dalla data della pubblicazione della presente determinazione;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs n. 33/2013;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.
- di dare atto che la presente determinazione senza impegno è immediatamente esecutiva in quanto non necessita del Visto di regolarità contabile.

Responsabile di procedimento: Giovangrossi Lucia

Latina, 17/12/2018

**Il Dirigente Responsabile del Servizio
Galardo Antonella**

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*