



COMUNE DI LATINA

**Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E
Dell'organizzazione**

D E T E R M I N A Z I O N E

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO
DELL'INTERPELLO INTERNO PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DI LAVORO DI ALTA
SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110, COMMA 2 TUEL PER LA "COSTITUZIONE DI UN'UNITA'
TECNICA DI SUPPORTO E RACCORDO PER L'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI SPORTELLO
UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE".**

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA
SEGRETERIA GENERALE**

N° : 2351 /2018 del : 07/12/2018



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- Con decreto del Sindaco prot. 150862 del 07/11/2017 la sottoscritta Dott.ssa Antonella Galardo è stata incaricata della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 dell'8.03.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020 e i relativi allegati;
- Con deliberazioni di Giunta Municipale n. 207 del 15.05.2018 e n. 382 del 20.11.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018/2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e il Piano delle Performance, nonché disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei Servizi;

Atteso che :

- Con la Deliberazione della Giunta Municipale n. 79 del 9.02.2018 ad oggetto "*Piano Triennale dei Fabbisogni previsto dall'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001*" e ss.mm. e ii., è stato previsto, tra l'altro, il reclutamento a tempo determinato di varie unità di personale, per incarichi di alta specializzazione ex art. 110, comma 2, TUEL
- Con la deliberazione della G.M. n. 418 del 6.12.2018, immediatamente eseguibile, ad oggetto "*Incarico di alta specializzazione a tempo determinato extra dotazione organica ex art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 per la Costituzione di un'unità tecnica di supporto e raccordo per l'esercizio della funzione di Sportello Unico per le Attività Produttive*" si è provveduto, tra l'altro, a:
 - Costituire, ai sensi dell'articolo 16-bis delle vigenti Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in combinato disposto con l'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, nell'ambito del Servizio "Attività Produttive, Incoming, Sport", un'unità tecnica di supporto e raccordo per l'esercizio della funzione di Sportello Unico per le Attività Produttive;
- approvare lo schema di progetto sulle attività, i procedimenti e gli obiettivi afferenti ai contenuti del rapporto di lavoro di alta specializzazione ex art. 110, comma 2, TUEL di cui alla suddetta Ufficio Tecnico;
- dare mandato, quindi, al Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione di procedere, secondo quanto previsto dalle vigenti Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, all'avvio della procedura per il conferimento dell'incarico di alta specializzazione con contratto a termine ai sensi dell'art.110, comma 2 del D. Lgs n. 267/2000 di che trattasi;

Considerato che:

- In esecuzione del mandato conferito e del vigente piano dei fabbisogni assunzionali, sopra richiamato, risulta necessario dare tempestivo avvio al procedimento di selezione per la copertura della posizione di lavoro di alta specializzazione in oggetto e procedere, quindi, alla pubblicazione dell'avviso dell'interpello interno, nel rispetto e in applicazione della disposizione regolamentare di cui all'art. 16-quinquies delle vigenti Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Viste e richiamate:

- Le norme regolamentari di cui all'art. 16-bis rubricato "*Incarichi di alta specializzazione per posti al di fuori della dotazione organica ex art. 110, comma 2, TUEL*" e all'art. 16-quinquies, la quale



COMUNE DI LATINA

ultima prevede e disciplina la procedura dell' *"Interpello interno per la copertura di posizioni di lavoro di alta specializzazione al di fuori della dotazione organica ex art. 110, comma 2, TUEL"* ;

Ritenuto:

- di dover avviare, pertanto, la procedura dell'interpello interno prevista dall'art. 16-*quinquies* delle Norme Regolamentari, propedeutica alla copertura della posizione di lavoro extradotazionale costituita con la deliberazione della G.M. n. 418 del 6.12.2018, in esecuzione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale approvato con la deliberazione della G.M. n. 79/2018 e ss.mm. e ii.;

Visti:

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- la Deliberazione di G.M. n. 79 del 9.02.2018 ad oggetto *"Piano Triennale dei Fabbisogni previsto dall'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001"* e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto del Comune di Latina;
- la deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27.10.2017 ad oggetto *"Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali"*;
- le Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvate con la richiamata Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27/10/2017;
- la deliberazione della G.M. n. 418 del 6.12.2014, immediatamente eseguibile, ad oggetto *"Incarico di alta specializzazione a tempo determinato extra dotazione organica ex art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 per la costituzione di un'unità tecnica di supporto e raccordo per l'esercizio della funzione di Sportello Unico per le Attività Produttive"*;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012;
- i vigenti CCNL del personale dipendente del comparto Funzioni Locali;

DETERMINA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- 1- di approvare l'allegato avviso per l'interpello interno ai sensi e per gli effetti dell'art. 16-*quinquies* delle Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, per la copertura della posizione di lavoro di alta specializzazione a tempo determinato extra dotazione organica ex art. 110, comma 2, TUEL, costituita con la deliberazione della G.M. n. 418 del 6.12.2018 per l'affidamento di un *"Incarico di alta specializzazione a tempo determinato extra dotazione organica ex art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 per la costituzione di un'unità tecnica di supporto e raccordo per l'esercizio della funzione di Sportello Unico per le Attività Produttive"*;
- 2- di stabilire, in applicazione della richiamata norma regolamentare, che il termine per la presentazione delle domande di adesione all'interpello, corredate dal *Curriculum Vitae*, è fissato in giorni 10 decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso approvato con la presente determinazione sul sito internet del Comune di Latina, da realizzarsi mediante inserimento dell'avviso interno nella Sezione *"Avvisi e bandi on-line"*;



COMUNE DI LATINA

- 3- di dare atto che la procedura dell'interpello interno avviata con la presente determinazione dirigenziale è normata dall'art. 16-*quinquies* delle Norme Regolamentari e che, pertanto, si fa rinvio alla citata disposizione ai fini della disciplina dell'interpello interno finalizzato alla copertura della posizione in esame;
- 4- di stabilire che l'incarico oggetto del presente interpello interno avrà durata di anni 3 (tre);
- 5- di stabilire che il responsabile del procedimento è il Funzionario avv. Lucia Giovangrossi;
- 6- di precisare che la presente determina non presenta impegno di spesa, che sarà assunto all'atto del conferimento dell'incarico al soggetto eventualmente individuato e incaricato secondo la procedura in oggetto;
- 7- di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012, della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 8- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013;
- 9- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Responsabile di procedimento: Giovangrossi Lucia

Latina, 07/12/2018

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Galardo Antonella

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)