C O M U N E D I L A T I N A

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E INCOMING, SPORT

Ufficio Commercio Aree Pubbliche

Prot. n. 89759 del 29.06.2108

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DEI POSTEGGI SU AREE PUBBLICHE MERCATINO ESTIVO DI FOCEVERDE 2018
13.07.2018 – 16.09.2018

1-REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda per l'assegnazione di posteggi previsti per il Mercatino estivo di Foceverde 2018, esclusivamente i soggetti muniti dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'esercizio delle specifiche attività, e precisamente:

a)Titolari di autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di tipo non alimentare, regolarmente iscritti nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. e muniti di partita Iva;

b)Titolari di denuncia inizio vendita delle opere del proprio ingegno presentata in data antecedente alla pubblicazione del presente Avviso;

c) Artigiani iscritto alla C.C.I.A.A. specializzati nella realizzazione di manufatti artistici di propria produzione;

L'occupazione del suolo pubblico mediante concessione temporanea di posteggi, individuati nel parcheggio adiacente il Piazzale di Foceverde in Latina Lido, per complessivi n. 8, sarà subordinata alla preventiva presentazione di apposita istanza da compilarsi e presentarsi con le modalità di seguito rappresentate.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati sono tenuti a presentare l'apposita domanda di partecipazione, in conformità al Modello allegato al presente Avviso per l'assegnazione di uno dei posteggi sopra elencati. La partecipazione è subordinata al rilascio della relativa Autorizzazione.
Le domande potranno essere presentate **dal giorno 29.06.2018 al 10.07.2018** utilizzando tassativamente il **Modulo di domanda allegato la presente**.

Ai fini della sua presentazione, la domanda dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica certificata: **servizio.attivitaproduttive@pec.comune.latina.it**;
Non sono ammesse altre modalità di presentazione o invio della domanda.

Non saranno prese in considerazione domande inviate prima dei termini, ovvero, indipendentemente dai termini di spedizione, che perverranno dopo la scadenza degli stessi. Il recapito nei termini è a carico esclusivo del mittente e l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità di ritardi e disguidi relativi al corretto funzionamento della posta elettronica.

Alle domande dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1.Marca da bollo da € 16,00;
2.Copia del documento d'identità in corso di validità;
3.Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);
4.Attestazione del pagamento delle spese di istruttoria pari ad Euro 25,82 in favore di Comune di Latina, specificando la causale del versamento e il capitolo E/558 da eseguirsi secondo le seguenti modalità:
a)bonifico bancario intestato a "Tesoreria Comune di Latina" presso Monte Dei Paschi di Siena Via Costa 04100 Latina - Codice IBAN: IT0 3W0 1030 14700 00000 2670638;
b)conto corrente postale n. 12580049, intestato a Comune di Latina (specificare causale)
5.Dichiarazione per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità, secondo modello il allegato alla domanda;
6.Dichiarazione di Manleva;

7.Dichiarazione di dotazione di almeno 1 (UNO) estintore a norma (nei casi di: spettacoli viaggianti – piccole attrazioni);
8.Dichiarazione di adeguata assicurazione per responsabilità civile per eventuali sinistri in danno di cose e persone

ART. 3 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I posteggi disponibili, di cui alla premessa del presente Avviso, saranno assegnati, fino a esaurimento.
In caso di pluralità di domande concorrenti, la graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri di priorità:
a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa - comprovata dalla durata dell'iscrizione quale impresa attiva - nel Registro delle Imprese per il commercio su aree pubbliche; oppure data di presentazione di dichiarazione di vendita delle "Opere del Proprio Ingegno".
Punteggi:
- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60

a2) anzianità acquisita nella partecipazione alle precedenti edizioni del "Mercatino estivo di Foceverde".
Punteggio:
- punti 7 per ciascun anno di partecipazione per un massimo di 5 anni.

a3) Attestazione di regolarità contributiva: 5 punti.

In via residuale, a parità di punteggio, prevarrà il criterio dell'ordine cronologico della presentazione della Domanda di partecipazione.

La scelta del posteggio e il conseguente ritiro delle autorizzazioni per la partecipazione al Mercatino estivo di Foceverde 2018 avverrà seguendo l'ordine della graduatoria.

Si avverte, inoltre, che l'effettivo rilascio dell'autorizzazione con relativa assegnazione temporanea del posteggio da parte dell'Ufficio competente è subordinato all'assolvimento, in via anticipata, dei relativi obblighi di versamento del tributo **TOSAP**, secondo le modalità e gli importi vigenti previsti dai Regolamenti Comunali, la cui ricevuta, unitamente ad una marca da bollo di **€ 16,00** devono essere consegnati al Servizio Attività Produttive e Incoming, Sport - Ufficio commercio Aree Pubbliche per il ritiro della autorizzazione medesima.

ART. 4 – OBBLIGHI E DIVIETI A CARICO DEGLI OPERATORI AUTORIZZATI

Al momento del ritiro dell'autorizzazione, il titolare dell'assegnazione del posteggio dovrà presentare ricevuta del versamento **TOSAP** e consegnare n. 1 marca da bollo di **€ 16.00** da apporre sul titolo autorizzatorio stesso.

I posteggi assegnati dal Servizio Sviluppo Economico – Ufficio Commercio aree pubbliche, dovranno essere occupati il primo giorno di mercato.

I posteggi assegnati dovranno essere liberati entro le ore 24.00 del 16.09.2018.

I posteggi saranno occupati esclusivamente con gazebo di colore bianco, delle seguenti dimensioni: mq 4x4.

Il titolare dell'autorizzazione temporanea per l'esercizio del commercio deve, a pena di immediata decadenza del titolo autorizzatorio concesso, essere presente continuativamente presso il posteggio assegnato, personalmente, ovvero a mezzo di collaboratore nominato, le cui generalità debbono essere comunicate formalmente all'Ufficio Commercio aree pubbliche.

È fatto divieto assoluto di sub-concedere in locazione ad altri operatori il posteggio assegnato, pena la revoca del titolo di autorizzazione e la preclusione di presentare analoga domanda per l'anno successivo.

È vietata l'occupazione di un posteggio diverso da quello assegnato, nonché di spazi maggiori di quelli autorizzati.

L'operatore autorizzato è tenuto a un comportamento corretto e rispettoso nei confronti degli utenti, degli altri operatori e dei beni e aree pubbliche;

È fatto divieto di utilizzare per l'attività di vendita attrezzature precarie quali ombrelloni, tende, brande, tavoli improvvisati e, comunque, inidonee ai fini della sicurezza delle persone e inadeguate al decoro urbano.

È vietato l'esercizio del commercio in forma itinerante nel raggio di mt. 200 dalle aree dove insistono i posteggi assegnati.

ART. 5 – RESPONSABILITÀ E MANLEVA
Con la presentazione dell'istanza di assegnazione temporanea di posteggio, l'operatore si assume ogni responsabilità in merito a eventuali danni che potrebbe arrecare a persone o cose nel corso dell'esercizio della propria attività su suolo pubblico e nulla potrà essere addebitato al Comune di Latina.

ART. 6 – SPECIFICHE
Che l'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione dei posteggi per l'esercizio dell'attività temporanea di vendita al dettaglio su aree pubbliche nel caso di: sopravvenute esigenze di interesse pubblico; mancanza delle condizioni di sicurezza necessarie; mancato pagamento della Tassa di Occupazione di Suolo Pubblico.

ART. 7 – SANZIONI
-L'accertamento delle violazioni dei suddetti obblighi e divieti determinerà a carico del trasgressore, oltre all'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste, l'applicazione della sanzione accessoria della revoca dell'autorizzazione temporanea rilasciata.
-La rilevazione di un numero di assenze pari a un quarto del periodo totale di concessione comporta la revoca dell'autorizzazione rilasciata.

ART. 8 – CASI DI ESCLUSIONE
a)domande che, indipendentemente dei termini di spedizione, perverranno all'ufficio competente prima o dopo il termine di presentazione. Il recapito della Domanda di partecipazione nei termini previsti è incombenza e responsabilità esclusiva del mittente. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità di ritardi e disguidi. Alla scadenza del termine sopra indicato, non saranno ammesse integrazioni alle dichiarazioni rese né alla documentazione allegata alla domanda presentata.
b)incompleta compilazione dell'istanza;
c)domande senza la debita sottoscrizione in calce da parte del richiedente;
d)domande non accompagnate dal documento di identità in corso di validità;
e)domande non accompagnate dagli allegati previsti (la mancanza degli allegati richiesti potrà essere oggetto di perfezionamento su richiesta dell'ufficio a mezzo PEC, purché pervengano, in ogni caso, entro e non oltre il termine di scadenza dell'Avviso).
f)mancato pagamento della Tassa per l'Occupazione del Suolo Pubblico (TOSAP), da effettuarsi prima del rilascio dell'Autorizzazione.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Attività Produttive e Incoming, Sport - Commercio Aree Pubbliche. Telefono: 0773.652937/38. PEC: servizio.attivitaproduttive@pec.comune.latina.it

SEGUE

C O M U N E D I L A T I N A

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E INCOMING, SPORT

Ufficio Commercio Aree Pubbliche

ALLEGATO **C**

MARCA
DA
BOLLO

Comune di Latina
Servizio Attività Produttive e Incoming, Sport

Ufficio Commercio Aree Pubbliche

Via Bonn s.n.c. angolo via Varsavia

L A T I N A

. Pec servizio.attivitaproduttive@pec.comune.latina.it

OGGETTO: Richiesta autorizzazione amministrativa e concessione temporanea posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche. "Mercatino estivo di Foceverde 2018 - dal 13 luglio 2018 al 16 settembre 2018.

Il/La Sottoscritto/a_____ nato/a a _____

Stato_____il _____ residente in _____

Pr (_____) in Via/Piazza _____ n._____ Cap _____

C.F._____Recapito telefonico_____

PEC (obbligatoria) _____ *Mail*_____

(Per i cittadini di nazionalità extracomunitaria) In possesso di idoneo documento che consente la permanenza sul territorio nazionale in base al Testo Unico di cui al D.L 286/98 e ss.mm.ii, rilasciato da _____ e valido fino al _____;

☐Titolare dell'Autorizzazione amministrativa settore "Non alimentare" per l'esercizio del commercio su area pubblica di Tipo: ☐ "A" oppure tipo ☐ "B"; n._____ del _____ rilasciata dal Comune di _____;

☐Titolare di denuncia inizio vendita di "Opere del proprio ingegno" presentata in data_____ presso il Comune di_____ per la vendita di Opere così come di seguito descritte: _____

☐Artigiano, iscritto alla C.C.I.A.A. di _____al n._____, specializzato nella realizzazione di manufatti artistici di propria produzione, in possesso di specifica dichiarazione di denuncia di inizio attività;

C H I E D E

C O M U N E D I L A T I N A

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E INCOMING, SPORT

Ufficio Commercio Aree Pubbliche

Il rilascio dell'Autorizzazione amministrativa e contestuale concessione temporanea di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in occasione del "Mercatino estivo di Foceverde 2018", che si terrà dal **13 luglio al 16 settembre 2018,** nell'area del parcheggio adiacente il Piazzale di Foceverde e precisamente:

- superficie corrispondente a 1 (uno) posteggio di Mq.4x4, per un totale di Mq 16 (da occuparsi con gazebo di colore bianco delle seguenti dimensioni: Mq.4x4);

Dichiara di vendere i seguenti prodotti:

A TAL FINE

consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge

Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività? (art. 71, D.Lgs. n. 59/2010)
Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione: a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione; b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale; c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione; d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale; e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali; f) coloro che sono sottoposti a una delle misure previste dal Codice delle leggi antimafia [D.Lgs. n. 159/2011. Con l'adozione del nuovo Codice delle leggi antimafia, D.Lgs. n. 159/2011, i riferimenti normativi alla legge n. 1423/1956 e alla legge n. 575/1965, presenti nell'art. 71, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 59/2010, sono stati sostituiti con i riferimenti allo stesso Codice delle leggi antimafia (art. 116)] ovvero a misure di sicurezza. Il divieto di esercizio dell'attività nei casi previsti dalle lettere b), c), d), e) ed f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione. Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione. In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale i requisiti devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

Non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande coloro che si trovano nelle condizioni sopra riportate, o hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi.

-che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, “Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”);

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell’art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

-di aver preso visione del Bando e di accettare incondizionatamente tutte le clausole, condizioni, prescrizioni, obblighi e divieti ivi contenuti;
-di non essere titolare di altra Autorizzazione amministrativa al commercio su area pubblica per eventi temporanei quali Feste e Fiere in corso di svolgimento;
-che ogni responsabilità civile e penale derivante dall’attività per danni a persone o cose è esclusivamente a carico del sottoscritto; e che nessuna responsabilità potrà essere addebitata al Comune di Latina;
-che manleva il Comune di Latina da qualsiasi tipo di responsabilità;
-di aver sottoscritto o di impegnarsi a sottoscrivere in tempo utile idoneo e congruo contratto di assicurazione per responsabilità civile per l’intera durata della concessione;
-di essere dotati o di dotarsi in tempo utile di almeno 1 (UNO) estintore a polvere da 6 (SEI) kg. in regola con la revisione semestrale di efficienza; nonché una lampada di emergenza portatile di tipo ricaricabile;
-di impegnarsi a mantenere l’ordine e la pulizia dell’area occupata e della zona circostante per un raggio di mt. 10,00;
-di non effettuare vendita e/o somministrazione di generi alimentari e in particolare di alcolici e/o altre bevande in bottiglie di vetro e lattine;
di adottare e osservare tutte le disposizioni di legge, di regolamento e delle circolari vigenti in materia, sia di carattere igienico-sanitario che di sicurezza (in particolare: Circolare Ministero degli Interni 555/OP/0001991/2017/1; Circolare Ministero degli Interni prot. n. 11646 del 19/06/2017; Circolare Ministero degli Interni prot. n. 11001/110(10) del 28/07/2017; Circolare Ministero degli Interni, Dipartimento dei Vigili del Fuoco, prot. n. 3794 del 12.03.2104), che lo stesso dà per conosciute, intendendosi qui integralmente riportate e trascritte;

DICHIARA INOLTRE

RISERVATO TITOLARI AUTORIZZAZIONE AL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA SETTORE NON ALIMENTARE

☐ che l’anzianità dell’esercizio dell’impresa, comprovata dalla durata dell’iscrizione quale impresa attiva, nel Registro delle Imprese per il commercio su aree pubbliche è di anni_____;

☐ che il numero, espresso in anni, delle presenze maturate nell'ambito delle precedenti edizioni dei mercatini estivi è pari a_____;
☐ di essere in possesso di certificato di regolarità contributiva.

RISERVATO TITOLARI DICHIARAZIONE DI VENDITA "OPERE DEL PROPRIO INGEGNO"
☐ che la presentazione della dichiarazione di vendita delle "Opere del Proprio Ingegno è stata effettuata in data_____;
☐ che il numero espresso in anni delle presenze maturate nell'ambito Mercatino estivo di Foceverde è pari a_____;
☐ di essere in possesso di certificato di regolarità contributiva.

RISERVATO ARTIGIANI, ISCRITTI ALLA C.C.I.A.A.
☐ che la presentazione della dichiarazione di denuncia di inizio attività è stata effettuata in data_____;
☐ che il numero espresso in anni delle presenze maturate nell'ambito del Mercatino estivo di Foceverde è_____;
☐ di essere in possesso di certificato di regolarità contributiva.
☐ che l'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione quale impresa attiva, alla C.C.I.A.A._____;

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Alla presente domanda si allega la documentazione di seguito indicata:
1.Marca da bollo da € 16,00;
2.Copia del documento d'identità in corso di validità;
3.Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);
4.Attestazione del pagamento delle spese di istruttoria pari ad Euro 25,82 in favore di Comune di Latina, specificando la causale del versamento e il capitolo E/558 da eseguirsi ***ESCLUSIVAMENTE*** *tramite bonifico bancario intestato a "Tesoreria Comune di Latina" presso Monte Dei Paschi di Siena Via Costa 04100 Latina - Codice IBAN: IT0 3W0 1030 14700 00000 2670638 con causale: "Festa patronale Borgo Sabotino 2018";*
5.Dichiarazione per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità, secondo il modello in calce alla presente domanda;
6.Eventuale attestazione di collaudo del gazebo che si intende montare qualora il tipo di struttura lo preveda;
7.Dichiarazione di impegno alla presentazione della "Dichiarazione di corretto montaggio" del gazebo che si intende montare (comprensiva di specifica Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico nel caso in cui sia presente il solo contatore della società erogatrice) sottoscritta da tecnico abilitato qualora il tipo di struttura lo preveda;

Nota Bene: l'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione dei posteggi per l'esercizio dell'attività temporanea di vendita al dettaglio su aree pubbliche nel caso di:
1.Sopravvenute esigenze di interesse pubblico;
2.Mancanca della condizioni di sicurezza necessarie.
3.Mancato pagamento della Tassa di Occupazione di Suolo Pubblico;

Data_____

Firma_____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)
Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAP di LATINA.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

_____ Firma

_____

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PIANO TRIENNALE COMUNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ

Cognome _____ Nome _____

C.F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Data di nascita|__|__|/|__|__|/|__|__|__|__| Cittadinanza _____

Sesso: M |__| F |__|

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc._____ N. _____ C.A.P. _____

nella qualità di _____

Comunica il proprio indirizzo e-mail _____

p.e.c. _____ e un proprio recapito telefonico _____ e in

relazione alla Comunicazione a cui la presente è allegata,

si impegna a:

- denunciare immediatamente all'autorità giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro o di altra utilità di qualsiasi natura, che venga avanzata nei confronti propri o di propri rappresentanti, dipendenti, familiari o soggetti comunque legati all'impresa da rapporti professionali;
- comunicare ogni variazione delle informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagine sociale (se trattasi di società);
- indicare eventuali relazioni di parentela, affinità, amicizia, o assidua frequentazione sussistenti tra loro (o tra i propri soci, o dipendenti) e i dipendenti dell'Amministrazione;

indicare cause ostative al rapporto con l'Ente, per precedente impiego presso di esso nell'ultimo triennio, di cui al D. Lgs. n. 165/2001, art. 53, comma 16 ter.

Data_____ Firma

_____