

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I, 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

---

### AVVISO ESPLORATIVO/INDAGINE DI MERCATO

### FINALIZZATO AD ACQUISIRE PROGETTI CULTURALI DA INSERIRE ALL'INTERNO DELLA RASSEGNA CULTURALE "...DI NOTE E DI PAROLE..." CHE SI TERRÀ DAL 02 AL 6 DICEMBRE PRESSO IL PALAZZO DELLA CULTURA DI LATINA

#### PREMESSA E FINALITA'

L'Amministrazione comunale, in attuazione dei propri compiti istituzionali, riconosce la cultura quale strumento fondamentale per la coesione sociale, la valorizzazione dei territori e il rafforzamento dell'identità collettiva.

Tra le linee programmatiche del Sindaco di Latina è indicata l'esigenza di rafforzare l'azione istituzionale in ambito culturale attraverso una maggiore cooperazione tra enti pubblici, soggetti del terzo settore e operatori del sistema culturale.

In linea con il mandato sindacale, l'Assessorato alla Cultura intende promuovere e sostenere la realizzazione di progetti culturali, artistici e performativi che favoriscano la partecipazione attiva della cittadinanza, la valorizzazione degli spazi pubblici e l'accessibilità diffusa alla cultura, conferendo una particolare attenzione al settore teatrale, riconoscendo a tale attività, oltre che una forma di espressione artistica, il pregio di costituire un importante ed efficace mezzo di socializzazione e formazione culturale dell'intera comunità ed in particolare delle giovani generazioni, per il suo carattere di aggregazione e coinvolgimento.

Con Deliberazione di G.M. n° 251 del 19.09.2025 è stato dato mandato al Servizio Cultura di predisporre appositi Avvisi pubblici per la selezione di progetti culturali da realizzarsi entro il mese di Dicembre con l'obiettivo di rendere la cultura una presenza capillare e quotidiana nella vita della Città di Latina.

**E' intendimento dell'Amministrazione Comunale – Assessorato alla Cultura – Servizio Cultura organizzare una Rassegna culturale denominata "...DI NOTE E DI PAROLE...", che si svolgerà dal 2 al 6 dicembre 2025 principalmente presso il Palazzo della Cultura di Latina, negli spazi del Teatro D'Annunzio, Foyer e Sala riunioni.**

Detta Rassegna nasce con l'intento di offrire alla cittadinanza un incontro tra musica, arte e letteratura, un dialogo continuo fra linguaggi artistici diversi, un ponte tra generazioni e discipline, un'occasione di crescita e di confronto per studenti, docenti, artisti e cittadini, un calendario fitto di incontri, performance e momenti di riflessione.

La rassegna "...Di note e di parole..." vuole essere un laboratorio di comunità, volto a rafforzare il dialogo tra istituzioni, scuole e realtà culturali del territorio, nella convinzione che la cultura sia la più autentica forma di cittadinanza attiva e di crescita collettiva.

Nel programmare le iniziative da realizzare è richiesta una particolare attenzione alla giornata del **3 Dicembre "Giornata internazionale delle persone con disabilità"**, per la quale si richiede la presentazione di progettualità che tengano conto della tematica e del desiderio, attraverso i linguaggi artistici, di lanciare un invito a guardare oltre le barriere, per scoprire la straordinaria unicità della differenza e costruire insieme una società più inclusiva, consapevole e libera da pregiudizi.

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I , 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

---

### SI RENDE NOTO

che si intende preliminarmente avviare una indagine di mercato preordinata all'individuazione di soggetti potenzialmente interessati a presentare proposte culturali per la realizzazione di eventi da inserire all'interno della Rassegna culturale denominata " ...Di note e di parole...", che si svolgerà dal 2 al 6 Dicembre 2025 principalmente presso il Palazzo della Cultura di Latina, con le seguenti modalità: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b d.lgs 36/2023 sulla piattaforma MEPA, per un importo massimo complessivo per tutti gli eventi della Rassegna di Euro 40.000,00.

### STAZIONE APPALTANTE

Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Comune di Latina - Servizio Cultura – Palazzo della Cultura Via Umberto I , 43 04100 Latina

Recapiti telefonici : tel. 0773 652618 - 0773/652609

PEC: [protocollo@pec.comune.latina.it](mailto:protocollo@pec.comune.latina.it);

Sito Internet: [www.comune.latina.it](http://www.comune.latina.it);

RUP: E.Q. Avv. Elena Lusena – mail: [elena.lusena@comune.latina.it](mailto:elena.lusena@comune.latina.it)

DEC: E.Q. Avv. Elena Lusena – mail: [elena.lusena@comune.latina.it](mailto:elena.lusena@comune.latina.it)

### SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare all'Avviso di indagine di mercato tutti i soggetti, in forma singola o associata, quali Associazioni, Società, Cooperative, Associazioni Temporanee, Enti del Terzo Settore, le cui finalità statutarie siano corrispondenti a quelle che l'Amministrazione intende perseguire con l'indizione del presente Avviso Pubblico.

**Detti soggetti devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente ed in particolare :**

- 1) che siano In possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- 2) che, entro la data di presentazione dell'istanza non abbiano debiti accertati e non pagati nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- 3)che non si trovino a ricoprire incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001;
- 4)che siano regolarmente costituiti secondo la normativa vigente;
- 5) che siano in possesso di Partita Iva /Codice Fiscale e siano iscritti al MEPA;

**Ciascuna operatore potrà proporre un solo progetto in relazione al presente Avviso .**

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e la sussistenza dei requisiti richiesti. La mancanza anche parziale di requisiti o la rilevazione di informazioni non veritiere comporterà

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I, 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

---

l'esclusione dalla procedura, fatta salva ogni ulteriore conseguenza di legge.

### **PERIODO E LUOGHI DI SVOLGIMENTO DELLA RASSEGNA CULTURALE**

Tutte le iniziative progettuali/ eventi oggetto del presente Avviso dovranno essere realizzate, compatibilmente con i tempi necessari per lo svolgimento della procedura, **dal 2 al 6 dicembre 2025.**

Le iniziative realizzate all'interno della Rassegna culturale "...**Di note e di parole...**" dovranno essere aperte al pubblico e gratuite e si terranno principalmente presso il Foyer e il Teatro D'Annunzio secondo le seguenti disponibilità:

**Il Teatro D'Annunzio** : il 2 e 3 mattina e sera ,

**Il Foyer del Teatro:** il 2 e 3 mattina e sera, il 4 disponibile solo la mattina

**La Sala riunioni**, presso il Palazzo della Cultura, resa recentemente agibile, sarà utilizzabile solo per presentazioni di libri nelle giornate dal 2 al 6 Dicembre per una capienza complessiva di 80 persone.

### **CARATTERISTICHE DEGLI EVENTI - OBBLIGHI DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE E DELL'ENTE.**

Le proposte progettuali dovranno riguardare la realizzazione di iniziative culturali e artistiche quali spettacoli musicali e/o teatrali, spettacoli di danza, attività performative, laboratori didattici e artistici dedicati a bambine/i e giovani, letture di racconti e poesie, Talk e/o conferenze, letture di racconti e poesie.

Le stesse dovranno includere la programmazione delle attività e un preventivo di spesa allegati al presente avviso, tenendo conto che l'importo corrisposto dall'Amministrazione si intende comprensivo di tutti i costi e gli oneri derivanti dall'organizzazione e realizzazione dell'evento stesso.

L'accesso alle diverse iniziative dovrà essere gratuito per la cittadinanza favorendo il più possibile la partecipazione.

Nel programmare le iniziative da realizzare è richiesta una particolare attenzione alla giornata del **3 Dicembre "Giornata internazionale delle persone con disabilità"**, per la quale si richiede la presentazione di progettualità che tengano conto della tematica e del desiderio, attraverso i linguaggi artistici, di lanciare un invito a guardare oltre le barriere, per scoprire la straordinaria unicità della differenza e costruire insieme una società più inclusiva, consapevole e libera da pregiudizi.

#### **La proposta progettuale dovrà prevedere:**

- 1) una precisa e articolata descrizione della programmazione dell'iniziativa che si intende realizzare secondo quanto richiesto e secondo i criteri di valutazione di seguito previsti;
- 2) Dettagliata scheda tecnica degli allestimenti;
- 3) Un preventivo di spesa dettagliato con l'indicazione degli importi delle singole voci riportate al netto dell'IVA;

L'importo corrispettivo si intende comprensivo di tutti i costi derivanti dall'organizzazione e realizzazione dell'evento. ( spese allestimento, cachet artisti , ospitalità, )

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I, 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

Ciascun operatore potrà presentare una sola proposta culturale che potrà essere finanziata fino ad un importo massimo di € 15.000,00 IVA compresa.

L'importo massimo complessivo per tutti gli eventi della Rassegna culturale sarà di Euro 40.000,00 IVA compresa.

### Restano a carico dell'Amministrazione:

- 1) la concessione gratuita degli spazi ( Teatro, Foyer, Sala riunione, eventuali altri spazi comunali);
- 2) i costi relativi alla squadra antincendio, addetti alla sicurezza e service audio-luci;
- 3) Realizzazione e stampa del materiale di comunicazione ( brochure – locandine, manifesti ecc.) e la relativa diffusione sui canali di comunicazione.

Gli organismi affidatari dovranno manlevare l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante dall'inosservanza anche parziale, delle norme contrattuali, nonché da inadempienze nell'ambito delle attività e dei rapporti comunque posti in essere per la realizzazione dell'evento.

L'organizzatore selezionato dovrà mantenere un costante coordinamento con l'Ufficio Teatri durante tutte le fasi preparatorie, segnalando tempestivamente qualsiasi problematica o modifica rilevante rispetto al progetto presentato.

È inoltre tenuto al rispetto di tutte le normative vigenti in materia di sicurezza durante lo svolgimento delle attività.

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di sicurezza relativi alla realizzazione degli eventi all'interno del Teatro si rimanda alle norme contenute nel Regolamento d'uso del Teatro D'Annunzio approvato con Deliberazione Commissariale N. 226 Del 30.12.2022 che dovranno essere rispettati dall'operatore eventuale aggiudicatario di eventi da tenersi presso il Teatro D'Annunzio o Foyer.

Resta inteso che l'Amministrazione comunale non assume responsabilità dirette in ordine alla gestione operativa degli eventi, che rimane in capo agli organizzatori, né verso terzi per danni od incidenti occorsi durante lo svolgimento delle manifestazioni (fatti salvi gli obblighi istituzionali di tutela dell'ordine pubblico).

**Responsabilità verso collaboratori e artisti:** l'organizzatore è considerato datore di lavoro/committente rispetto a tutto il personale, artisti e collaboratori ingaggiati per l'evento proposto, assumendosi pertanto ogni responsabilità in materia retributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro verso costoro.

Il Comune è esente da qualsiasi rapporto contrattuale diretto con il personale impiegato dall'organizzatore.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di annullare o sospendere in qualsiasi momento gli eventi, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, di ordine e sicurezza o per altre cause di forza maggiore. In tal caso dovrà attenersi ad eventuali disposizioni di annullamento o modifica impartite dall'Ente, collaborando per minimizzare i disagi al pubblico.

In assenza di progetti idonei, il Servizio Cultura si riserva di non procedere.

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I , 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

---

### PROCEDURA - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle migliori offerte progettuali e la verifica del piano economico ( preventivo di spesa) sarà condotta dall'Ufficio Teatri in base ai seguenti criteri:

1. Capacità di coinvolgere più fasce di età della popolazione nel territorio;
2. Capacità di coinvolgimento attivo della cittadinanza ;
3. Esperienza dell'Organismo proponente in attività e servizi analoghi;
4. Qualità complessiva della proposta, contenuti del progetto e coerenza con le finalità del presente Avviso
5. Qualità culturale e creativa; Innovatività, originalità del progetto culturale; Proposta di più eventi
6. Eventuale presenza di esperti e/o artisti di rilievo nazionale ;
7. Sostenibilità economica;

Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti, l'Ufficio Teatri procederà alla valutazione delle proposte progettuali finalizzata all'affidamento.

In caso di carenze o irregolarità della documentazione, l'Organismo potrà essere invitato a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni. In caso di necessità la proposta potrà essere variata in base alle eventuali prescrizioni dettate dall'Ufficio.

Non si procederà ad affidamento se nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o qualora non si verifichino le condizioni per lo svolgimento dell'evento stesso.

Una volta individuati gli eventi da inserire nella rassegna culturale l'Ufficio procederà con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. 36/2023, del servizio di realizzazione del progetto culturale della proposta individuata sulla base dell'importo economico stabilito in sede di procedura sul MEPA.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere ad ogni adempimento che si riterrà necessario, sulla base della proposta presentata, in conformità alla normativa vigente.

Il budget previsto per il singolo evento sarà corrisposto al termine della manifestazione, a seguito della regolare esecuzione del servizio e presentazione della relativa fatturazione.

**Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica , né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Latina, che si riserva la facoltà di interrompere o sospendere il procedimento avviato per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.**

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I, 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

---

### TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, unicamente tramite PEC, al seguente indirizzo : [protocollo@pec.comune.latina.it](mailto:protocollo@pec.comune.latina.it), **entro e non oltre il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione del presente Avviso**, pena la sua irricevibilità.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO AD ACQUISIRE PROGETTI CULTURALI DA INSERIRE ALL'INTERNO DELLA RASSEGNA CULTURALE "...DI NOTE E DI PAROLE..." CHE SI TERRÀ DAL 02 AL 6 DICEMBRE PRESSO IL PALAZZO DELLA CULTURA DI LATINA "

Il soggetto dovrà allegare:

1. **la domanda di partecipazione** su modello allegato al presente avviso sottoscritta dal legale rappresentante completa di documento di identità in corso di validità del dichiarante (**Allegato A**) contenente dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ai sensi del Decreto Legislativo 36/2023;
2. **la proposta progettuale** di massima secondo quanto richiesto con il presente Avviso con l'indicazione delle modalità organizzative e con una dettagliata descrizione delle attività proposte, del luogo si intende occupare, degli allestimenti per la realizzazione dell'evento ( dettagliata scheda tecnica) e del **preventivo di spesa** con le voci dei costi da sostenere per la realizzazione dell'evento (**Allegato B**);
3. **Curriculum** dell'organismo proponente e curricula dei soggetti coinvolti nella realizzazione dell'evento (**Allegato C**);
4. **atto costitutivo / statuto** del soggetto proponente nel caso si tratti di associazione

### **Non si terrà conto delle domande pervenute dopo tale scadenza e mediante altri mezzi di trasmissione.**

Il Comune di Latina declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Comune stesso, di qualunque natura, che impediscano il recapito della manifestazione di interesse entro il termine suindicato.

Il Comune di Latina si riserva la facoltà di richiedere integrazioni per sanare eventuali carenze documentali e, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati dichiarati dal manifestante e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Tutta la documentazione inviata dal partecipante resta acquisita agli atti del Comune di Latina / Servizio Cultura.

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I, 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

---

### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Sono escluse le proposte:

- 1) presentate da organismi per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023 accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- 2) contenenti dichiarazioni e/o documentazioni recanti informazioni non veritiere;
- 3) presentate da organismi per i quali ricorra una qualunque altra causa di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento vigente;
- 4) le proposte pervenute fuori termine o con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;

È fatta salva la facoltà del RUP di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti o integrazioni alle dichiarazioni e ai documenti presentati nei limiti di cui all'art. 46 D.P.R. 445/2000 e dell'art. 101 del D.Lgs n. 36/2023 (soccorso istruttorio).

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Latina, Servizio Cultura.

Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento di affidamento di servizi in trattazione, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri e in conformità alla disciplina.

Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli forniti dall'operatore economico con l'apposito modulo, ovvero acquisiti da altri enti/soggetti così come previsto dalla normativa, e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni.

I dati così acquisiti possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

I dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalla normativa in vigore. Il

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I , 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

---

dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016, ivi compreso il diritto al reclamo: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE.

Il Comune di Latina è il titolare del trattamento dei dati, con sede in 11 Palazzo della Cultura – Via Umberto I , n°43 – 04100 – Latina Tel. 0773/652618 P.IVA: 00097020598

email: [elena.lusena@comune.latina.it](mailto:elena.lusena@comune.latina.it)

pec: [protocollo@pec.comune.latina.it](mailto:protocollo@pec.comune.latina.it)

Piazza del Popolo n. 1, telefono 0773/6521; e-mail [urp@comune.latina.it](mailto:urp@comune.latina.it).

**Il Responsabile della protezione dei dati (o DPO) è il Dirigente Dott. Paolo Cestra.**

### **PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Latina nella sezione “**Amministrazione Trasparente**” – **BANDI DI GARA E CONTRATTI - CONTRATTI CON BANDI E AVVISI PUBBLICATI DOPO IL 1 GENNAIO 2024** - all’**Albo Pretorio** e nella **pagina web del Comune di Latina - News Avvisi**.

Sul sito internet istituzionale del Comune – News e Avvisi- è possibile consultare il presente avviso e scaricare i moduli per la presentazione delle domande. Per ulteriori informazioni e approfondimenti non presenti sul sito è possibile contattare l'Ufficio Cultura ai seguenti recapiti: Dott. Salvatore Sciaudone - 0773 652609.

**Il RUP è l'Eq. Avv. Elena Lusena – Responsabile del Servizio Cultura**

**Tel. 0773652618 – mail: [elena.lusena@comune.latina.it](mailto:elena.lusena@comune.latina.it)**

Latina lì,

**IL DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Emanuela Zuffranieri**

# COMUNE DI LATINA

## SERVIZIO CULTURA

Palazzo della Cultura - Viale Umberto I , 39 - 43

TEL.: 0773 / 652618 MAIL: [ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT](mailto:ELENA.LUSENA@COMUNE.LATINA.IT) PEC: [PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.LATINA.IT)

---