

**CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA REVISIONE DEGLI APPARATI
ELETTRICI E TERMICI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI
COMMERCIO SULLE AREE PUBBLICHE NEL COMUNE DI LATINA**

PARTE RISERVATA AL CERTIFICATORE

Il sottoscritto _____ titolare o legale rappresentante della
società/impresa _____ con sede legale in via
_____ tel _____ P.IVA
_____ Cod. Fisc. _____ Recapito
telefonico _____ PEC _____ E-mail _____

- Iscritta nel Registro delle Imprese (D.P.R. 7/12/95 n.581) della CCIAA del Comune di
_____ con numero _____ ;

- quale soggetto qualificato per effetto del titolo/qualifica: _____

INCARICATO

Dal Rappresentante Legale della Ditta/Soc _____ ;

DICHIARA

-che in data _____ ha effettuato un intervento di verifica e manutenzione
dell'impianto alimentato con impianti elettrici e/o termici in dotazione :

☐ al "veicolo/autonegozio/truckfood", come risulta dalla Carta di circolazione e come definito dal
punto n.4 lett. D) della Circolare prot. n.3794 del 12/03/2014 del Ministero dell'Interno Dipartimento
dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile e identificato con:

-targa n. _____ ;

-telaio n. _____ ;

☐ al "banco con impianto per la cottura di alimenti", come definito dal punto n.5 lett. D) della
Circolare prot. n.3794 del 12/03/2014 del Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del
Soccorso Pubblico e della Difesa Civile;

-che le operazioni di manutenzione hanno comportato la sostituzione dei seguenti componenti con
marcatatura CE:

-che il suddetto impianto è conforme alle norme UNI CIG 7131/98 ex legge 46/90 e ss.mm, nonché realizzato alla "regola dell'arte" e conforme alla norme tecniche generali;

-che a fronte delle operazioni di manutenzione, controllo e verifica effettuate l'impianto risulta idoneo all'uso e conforme alla normativa e alle raccomandazioni e norme tecniche di cui alla Circolare (e dei suoi allegati) Prot. 3794 del 12/03/2014 del Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile;

DECLINA

ogni responsabilità per sinistri a persone o a cose derivanti da manomissione dell'impianto da parte di terzi, ovvero da carenze di riparazione.

FIRMA E TIMBRO DELL'ALLESTITORE e/o INSTALLATORE ABILITATO

DATA _____

PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679, si precisa che i dati personali forniti saranno trattati dal Comune di Latina nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

-Il titolare e responsabile del trattamento è il Comune di Latina;

-Finalità del trattamento: i dati forniti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, per il tempo necessario al Comune di Latina-Servizio Attività Produttive e Incoming per gli adempimenti relativi alla presente procedura, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 (come novellato dal D.Lgs. 101/2018) "Codice in materia di protezione dei dati personali". Si fa rinvio al D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679 circa i diritti degli interessati alla riservatezza;

-Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure e di sicurezza ad opera di soggetti appositamente incaricati.

-L'indirizzo di riferimento è: Comune di Latina - Servizio Attività Produttive e Incoming - SUAP; Piazza del Popolo, 14; PEC: protocollo@pec.comune.latina.it

Data _____

Firma _____

PARTE RISERVATA ALLA DITTA/SOC. CHE SVOLGE ATTIVITÀ DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Il/La Sig./Sig.ra _____ nata/o _____

Stato _____ il _____ e residente in _____

Pr (____) in Via/Piazza _____ n. _____ Cap _____

C.F. _____ Recapito telefonico _____

PEC _____ E-mail _____ ;

In qualità di:

☐ Titolare della ditta individuale denominata _____;

☐ Legale Rappresentante della soc./impresa denominata

con sede legale in _____ Prov. () CAP _____ via _____ ;

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | |

P.IVA | | | | | | | | | | | | | | | |

Recapito telefonico _____ E-mail _____

PEC

☐ titolare di Autorizzazione all'esercizio dell'attività di Commercio su Aree Pubbliche su posteggio
rilasciata ai sensi dell'art.45 della L.R. n.22/2019 n. _____ del _____ con prot. n.
del _____ dal Comune di _____;

☐ titolare di Autorizzazione all'esercizio dell'attività di Commercio su Aree Pubbliche in forma itinerante rilasciata ai sensi dell'art.49 della L.R. n.22/2019 n. _____ del _____ con prot. n. _____ del _____ dal _____ Comune di _____;

DICHIARA

-di essere consapevole che la dichiarazione di conformità di impianto sopra riportata, debitamente compilata e sottoscritta, ha validità annuale e costituisce presupposto necessario e indispensabile per l'esercizio sul territorio del Comune di Latina, dell'attività di Commercio su Aree Pubbliche (così come definita dal Capo III della Legge Regionale 6 novembre 2019, n. 22 recante "Testo Unico del Commercio") tramite utilizzazione di impianti elettrici e/o termici per la preparazione, cottura e riscaldamento dei cibi;

-di aver preso visione e di adempiere a quanto previsto dalla Circolare Prot. 3794 del 12/03/2014 del Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile nonché a quanto previsto dal Piano del Commercio sulle Aree Pubbliche approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n.75 del 10/08/2021, il quale è consultabile all'Albo Pretorio del Comune di Latina (<http://trasparenza.comune.latina.it/web/albo>);

-di avere disponibile apposito estintore;

-che l'eventuale sostituzione e installazione delle bombole sarà effettuata esclusivamente da soggetti in possesso dello specifico attestato di formazione previsto dall'art. 11 del D.L. 128/2006;

-di essersi dotato di un registro di manutenzione nel quale devono essere annotate tutte le operazioni di manutenzione e controllo dei dispositivi e sistemi di sicurezza dell'installazione;

-che gli oli e i grassi di colaggio, residui della cottura, devono essere accuratamente convogliati, raccolti e allontanati;

-che i materiali di consumo usati per la pulizia degli apparecchi devono essere accantonati e custoditi lontani da possibili fonti di innesco;

-di aver preso atto delle norme di comportamento da tenersi nei casi di anomalie ed emergenze come prescritto dalla lettera "Q)" della Circolare Prot. 3794 del 12/03/2014 del

Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile e, più in genere, dall'allegato A della medesima circolare;

-che il successivo intervento di verifica e manutenzione dell'impianto dovrà essere eseguito entro un anno dalla data di sottoscrizione della presente dichiarazione;

-che sussiste l'obbligo di sottoporre l'impianto a verifica e manutenzione ove si dovesse riscontrare qualsivoglia anomalia di funzionamento.

FIRMA DEL TITOLARE/RAPPRESENTATE LEGALE

DATA _____

PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679, si precisa che i dati personali forniti saranno trattati dal Comune di Latina nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

-Il titolare e responsabile del trattamento è il Comune di Latina;

-Finalità del trattamento: i dati forniti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, per il tempo necessario al Comune di Latina-Servizio Attività Produttive e Incoming per gli adempimenti relativi alla presente procedura, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 (come novellato dal D.Lgs. 101/2018) "Codice in materia di protezione dei dati personali". Si fa rinvio al D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679 circa i diritti degli interessati alla riservatezza;

-Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure e di sicurezza ad opera di soggetti appositamente incaricati.

-L'indirizzo di riferimento è: Comune di Latina - Servizio Attività Produttive e Incoming - SUAP; Piazza del Popolo, 14; PEC: protocollo@pec.comune.latina.it

FIRMA DEL TITOLARE/RAPPRESENTATE LEGALE

DATA _____