



Comune di Latina

DIPARTIMENTO XIII TERRITORIO E RIGENERAZIONE URBANA
SERVIZIO URBANISTICA

Oggetto: Modalità di richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica Guida pratica alla compilazione sul portale [Impresainungiorno](https://www.impresainungiorno.gov.it/)

Il Certificato di Destinazione Urbanistica è previsto dall'art.30 co.2 del DPR 380/2001 il quale così recita:

Art. 30 (L) - Lottizzazione abusiva comma 2. "Gli atti tra vivi, sia in forma pubblica sia in forma privata, aventi ad oggetto trasferimento o costituzione o scioglimento della comunione di diritti reali relativi a terreni sono nulli e non possono essere stipulati né trascritti nei pubblici registri immobiliari ove agli atti stessi non sia allegato il certificato di destinazione urbanistica contenente le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata.

Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano quando i terreni costituiscano pertinenze di edifici censiti nel nuovo catasto edilizio urbano, purché la superficie complessiva dell'area di pertinenza medesima sia inferiore a 5.000 metri quadrati."

Pertanto il certificato di destinazione urbanistica non è prescritto per i terreni che costituiscono pertinenze di edifici censiti nel nuovo catasto edilizio urbano purché la stessa area di pertinenza sia inferiore a 5.000 metri quadrati.

La richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica attualmente può essere inoltrata esclusivamente sul portale [Impresainungiorno](https://www.impresainungiorno.gov.it/) <https://www.impresainungiorno.gov.it/>.

Per accedere al portale [Impresainungiorno](https://www.impresainungiorno.gov.it/) bisogna essere in possesso o di Spid, o di CIE, o di CNS o di altre forme di identificazione digitale univoca e essere titolari di Pec (posta elettronica certificata) alla quale il sistema inoltrerà il certificato una volta emesso.

Entrati nel portale selezionare il comune su cui presentare la pratica (Latina) e successivamente **"Compila una pratica"**

A quel punto, se non ci si è autenticati in fase di accesso, il sistema richiederà l'autenticazione.

Una volta autenticati si procederà con la **Descrizione della pratica : "Richiesta di certificato di destinazione urbanistica"**

Nella pagina successiva **"Autorizzazioni"** selezionare **Conferma**

Nella pagina successiva **"Generazione pratica"** selezionare **"Edilizia, Ambiente, Altri adempimenti"**

Nella pagina successiva aprire il menù a tendina “**EDILIZIA (Interventi edilizi, Vincoli, Passi carrabili, ecc.)**” e il menù a tendina “**Altri adempimenti edilizi (inizio e fine lavori, agibilità, notifica preliminare, etc.)**”

Scorrere il menù a tendina fino a “**Richiesta di certificato di Destinazione Urbanistica (CDU)**” e premere tasto **Conferma**.

Procedere infine ai passaggi successivi e alla compilazione della pratica.

Il tutto come illustrato graficamente nelle pagine successive.

N.B. Nel corso della compilazione della pratica, spuntare, nel campo “*Tipologia di attività Edilizia*” la dicitura : **[X] Trattasi di attività svolta da privato cittadino**.

I diritti di istruttoria relativi alla richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica sono regolamentati nell’Allegato “A” alla Deliberazione del Commissario Straordinario n°187/2022 del 14/12/2022 avente ad oggetto: “Aggiornamento tabella diritti di segreteria del Servizio Pianificazione e Progettazione Urbanistica” e all’attualità ammontano a ad € 66,00 fino a 5 mappali e ad € 20,00 ogni mappale aggiuntivo o su altro foglio.

La richiesta di certificazione deve essere inoltre corredata di:

- n.2 marche da bollo, attualmente di importo di € 16,00, di cui una per la richiesta e una per il rilascio del certificato, che dovranno essere apposte su modulo di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO avendo cura di apporre le marche in maniera consona, ovvero incollandole al modulo, e di provvedere altresì ad annullarle apponendo la data o con timbro datario o graficamente. La dichiarazione, scansionata, deve essere firmata digitalmente dal dichiarante.
- Estratto di mappa con evidenziate le particelle interessate con data di emissione non anteriore a sei mesi alla data di richiesta di certificazione.

L'esenzione dell'imposta di bollo trova fondamento nell'art. 5 tabella All. b) al D.P.R. 26/10/1972 n. 642, che prevede infatti l'esenzione per "atti e copie del procedimento di accertamento e riscossione di qualsiasi tributo, dichiarazioni, denunce, atti, documenti e copie presentati ai competenti uffici ai fini dell'applicazione delle leggi tributarie, con esclusione di ricorsi, opposizioni ed altri atti difensivi del contribuente".

Comune di Latina
Dipartimento XIII – Territorio e Rigenerazione Urbana

Guida pratica per l'utilizzo di **Impresa in un giorno** > **Compilazione richiesta
Certificato di Destinazione Urbanistica (CDU)**

Indirizzo web: <https://www.impresainungiorno.gov.it/>

1.

Ministero delle Imprese e del Made in Italy | Unioncamere | ANCI | **ACCEDEI AI SERVIZI** | DE

impresainungiorno.gov.it | UNIONCAMERE | **and** | Cerca info

Gestisci online le pratiche per la tua attività

Accedi al SUAP del Comune di

Latina




L'impresa e il comune
Cos'è e a cosa serve lo **Sportello unico per le attività produttive**
PER SAPERNE DI PIÙ

L'impresa e la PA
I servizi online per le imprese erogati dalla **Pubblica Amministrazione** e altre istituzioni
PER SAPERNE DI PIÙ

L'impresa e l'Europa
Informazioni e assistenza per imprese e professionisti italiani e stranieri che operano nell'**Unione Europea**
PER SAPERNE DI PIÙ


2.

Ministero delle Imprese e del Made in Italy | Unioncamere | ANCI | ACCEDI AI SERVIZI

   Cerca info

L'IMPRESA E IL COMUNE | L'IMPRESA E LA PA | L'IMPRESA E L'EUROPA | NEWS |  Help Des

provincia di LATINA >



Sportello Unico delle Attività Produttive n° 596 SUAP di LATINA (LT)

INFORMATI | **COMPILA UNA PRATICA**

DATI IDENTIFICATIVI SUAP

Denominazione	SUAP (Sportello Unico Attività Produttive)
Comune	LATINA (LT)
Tipologia	SINGOLO

In questa sezione del portale è possibile consultare l'elenco dei procedimenti di competenza del SUAP, e dunque compilare, firmare e inviare una pratica per l'avvio o l'esercizio di un'attività nel territorio del Comune.

RIFERIMENTI E RECAPITI

Indirizzo
PIAZZA DEL POPOLO n.14 04100 - LATINA (LT)

Telefono
0773652935

RESPONSABILE DEL SUAP

Responsabile
PAOLO ROSSI

Indirizzo
PIAZZA DEL POPOLO n.14 04100 - LATINA (LT)

Telefono
0773652935

3.

IMI  **COMUNE DI LATINA**
SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE

 **COMUNE DI LATINA**
SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE

SUAP SPORTELLI UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

PRIMA DI COMPILARE

COMPILA UNA PRATICA

Benvenuti nella pagina di accoglienza e news degli sportelli camerali

4.

impresainungiorno.gov.it UNIONCAMERE COMUNE DI LATINA SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > DESCRIZIONE PRATICA LATINA [596]

Pratiche in bozza
Descrizione pratica
Autorizzazioni
Generazione Pratica
Scelta settore
Scelta operazioni
Scelta interventi eventuali
Scelta destinatario
Scelte eventuali
Compilazione Pratica
Firma
Invio
Le mie pratiche inviate (MyPage)

ASSEGNA UNA DESCRIZIONE ALLA PRATICA
Durante la fase di compilazione della pratica è possibile interrompere a piacere l'operazione salvando i dati fino a quel momento inseriti e riprendere successivamente le operazioni di inserimento.
Per distinguere la pratica dalle altre sulla propria scrivania è necessario fornire una breve descrizione mnemonica, la quale non avrà nessuna relazione con il Codice Pratica che verrà assegnato successivamente.

COMPILA NUOVA PRATICA: **IMPORTA DATI DA PRATICA PRECEDENTE:**

Descrizione della pratica: ■

Certificato di destinazione urbanistica

PAGINA PRECEDENTE ANNULLA **CONFERMA**

5.

impresainungiorno.gov.it UNIONCAMERE COMUNE DI LATINA SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > AUTORIZZAZIONI LATINA [596]

Pratiche in bozza
Descrizione pratica
Autorizzazioni
Generazione Pratica
Scelta settore
Scelta operazioni
Scelta interventi eventuali
Scelta destinatario
Scelte eventuali
Compilazione Pratica
Firma
Invio
Le mie pratiche inviate (MyPage)

CONTROLLA L'ACCESSO ALLA PRATICA
La funzione gestisce le autorizzazioni ad operare sulla pratica in bozza.
Essa è utile, ad esempio, nei casi in cui una pratica deve essere presa in carico e completata, per qualsiasi motivo, da persona diversa da quella che aveva avviato la compilazione.
Per eseguire la funzione premere il pulsante "Aggiungi persona" ed inserire il Codice Fiscale della persona.
Sono previsti i profili di autorizzazione sotto riportati, ordinati dalla autorizzazione meno ampia alla più ampia; ogni profilo include tutte le autorizzazioni dei profili che lo precedono; quindi, ad esempio, il profilo 3 comprende le autorizzazioni dei profili 1, 2, 3.

- Profilo 1: Sola Lettura: l'utente non può modificare la pratica
- Profilo 2: Lettura/Scrittura: l'utente può compilare/modificare la pratica
- Profilo 3: Invio: l'utente può inoltrare la pratica allo sportello
- Profilo 4: Cancellazione: l'utente può eliminare la pratica dalla scrivania
- Profilo 5: Controllo Accessi: l'utente può autorizzare altri utenti all'accesso alla pratica

Le autorizzazioni dell'utente che ha originariamente creato la pratica non possono essere rimosse.
Non è obbligatorio inserire ulteriori autorizzazioni, in questo caso selezionare direttamente il tasto 'CONFERMA'.

#	Codice Fiscale	Nome	Cognome	Autorizzazione
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Creatore Pratica

AGGIUNGI PERSONA

PAGINA PRECEDENTE ANNULLA **CONFERMA**

6.

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA SETTORE LATINA [596]

SCELTA SETTORE ATTIVITÀ
Selezionare il settore di attività per il quale si desidera compilare la Pratica.

Settore selezionato:
• **Edilizia, Ambiente, Altri Adempimenti**

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri) **RICERCA**

- ✓ Agricoltura, Allevamento, Pesca e Attività Estrattive (Ateco da 01 a 09)
- ✓ Industria e Artigianato (Ateco da 10 a 33 + 95.31 + 95.32.00 + 56.11.12 + 56.11.22 + 56.11.24 + 95)
- ✓ Commercio (Ateco da 46 a 47)
- ✓ Trasporto e magazzinaggio (Ateco da 49 a 53 + 77.1)
- ✓ Strutture Ricettive (Alloggio) e Ristorazione (Ateco da 55 a 56)
- ✓ Attività di Servizio (Ateco da 58 a 82 + 96)
- ✓ Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione (Ateco da 85 a 88)
- ✓ Intrattenimento, Divertimento, Attività Artistiche e Sportive (Ateco da 90 a 93)
- ✓ **Edilizia, Ambiente, Altri Adempimenti**
- Richiesta di Accesso ai Documenti Amministrativi

PAGINA PRECEDENTE **ANNULLA** **CONFERMA**

7.

Aprire il menù a tendina “**EDILIZIA...**”

8.

Aprire il menù a tendina “**Altri adempimenti edilizi**”

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA OPERAZIONI LATINA [596]

SCELTA OPERAZIONI
Selezionare le operazioni relative al settore di attività:

Edilizia, Ambiente, Altri Adempimenti

Nota: le operazioni indicate come facenti parte di un raggruppamento sono alternative tra di loro

Operazioni selezionate:

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri) **RICERCA**

Deve essere selezionato almeno un elemento

- ^ **EDILIZIA (Interventi Edilizi, Vincoli, Passi carrabili, ecc.)**
- ✓ Eseguire interventi edilizi (anche varianti a precedenti titoli o in sanatoria)
- ✓ **Altri adempimenti edilizi (inizio e fine lavori, agibilità, notifica preliminare, etc.)**
- ✓ Acquisizione preventiva di pareri e atti di assenso

9.

Scorrere fino a "Richiesta di certificato di Destinazione Urbanistica (CDU)" e premere tasto conferma

impresainungiorno.gov.it UNIONCAMERE COMUNE DI LATINA SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA OPERAZIONI LATINA [596]

Pratiche in bozza
Descrizione pratica
Autorizzazioni
Generazione Pratica
Scelta settore
Scelta operazioni
Scelta interventi eventuali
Scelta destinatario
Scelte eventuali
Compilazione Pratica
Firma
Invio
Le mie pratiche inviate (MyPage)

- Comunicazione integrativa proroga straordinaria trenta mesi inizio lavori (art. 10 septies, Legge 51/2022)
- Comunicazione integrativa proroga straordinaria trenta mesi ultimazione lavori (art. 10 septies, Legge 51/2022)
- Scheda tecnica descrittiva del fabbricato
- Segnalazione certificata per l'agibilità
- Richiesta Certificato di Destinazione Urbanistica (CDU)**
- Deposito Tipo di Frazionamento/Tipo Mappale per la Vidimazione

✓ Acquisizione preventiva di pareri e atti di assenso
✓ Sismica / Cementi armati
✓ Terre e rocce da scavo

PAGINA PRECEDENTE ANNULLA **CONFERMA**

10.

impresainungiorno.gov.it UNIONCAMERE COMUNE DI LATINA SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTA DESTINATARIO LATINA [596]

Pratiche in bozza
Descrizione pratica
Autorizzazioni
Generazione Pratica
Scelta settore
Scelta operazioni
Scelta interventi eventuali
Scelta destinatario
Scelte eventuali

SCELTA DEL DESTINATARIO DELLA PRATICA
La presente pagina di scelta del destinatario della pratica, viene proposta in quanto, in base al tipo di pratica, sono possibili ulteriori destinatari oltre al SUAP.
Le opzioni di scelta del destinatario effettivamente disponibili per la presente pratica sono quelle di seguito indicate.

- SUAP DEL COMUNE DI LATINA

PAGINA PRECEDENTE ANNULLA **CONFERMA**

11.

impresainungiorno.gov.it UNIONCAMERE COMUNE DI LATINA SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUE

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > GENERAZIONE PRATICA > SCELTE EVENTUALI LATINA [596]

Pratiche in bozza
Descrizione pratica
Autorizzazioni
Generazione Pratica
Scelta settore
Scelta operazioni
Scelta interventi eventuali






SCELTE EVENTUALI
Selezionare le opzioni che seguono (non obbligatorie) in base alle scelte effettuate precedentemente

- IL PRESENTATORE DELLA DOMANDA È UN PROFESSIONISTA / ALTRO SOGGETTO MUNITO DI PROCURA SPECIALE**

PAGINA PRECEDENTE ANNULLA **CONFERMA**

12.

Proseguire con la compilazione della pratica inserendo i dati richiesti

impresainungiorno.gov.itUNIONCAMERECOMUNE DI LATINA
SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E INCOMING. SUAP. SUEIT

PRATICHE IN BOZZA > PROCEDIMENTO > COMPILAZIONE PRATICA > DATI DICHIARAZIONI LATINA [596]

Pratiche in bozza

Descrizione pratica

Autorizzazioni

Generazione Pratica

Scelta settore

Scelta operazioni

Scelta interventi eventuali

Scelta destinatario

Scelte eventuali

Compilazione Pratica

Dati Dichiarazioni

Pagamento oneri

Allega Documenti

Firma

Invio

Le mie pratiche inviate (MyPage)

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA TELEMATICA

Il modello seguente è stato generato sulla base delle scelte effettuate sin qui dall'utente. È composto da diverse sezioni, ciascuna delle quali indica i requisiti stabiliti dalle normative nazionali e regionali nell'ambito dell'attività economica selezionata.

Il modello non contiene riferimenti al livello di regolamentazione comunale (ad esempio, in ambito edilizio), è dunque compito dell'utente verificare autonomamente il possesso dei requisiti stabiliti dal Comune di riferimento.

Il sistema consente la consultazione del tariffario relativo agli oneri connessi alle pratiche e la possibilità di effettuare il pagamento in modalità telematica.

Per i Comuni che non hanno proceduto a comunicare il tariffario e/o attivato i servizi di pagamento on line, è a carico dell'utente reperire informazioni in merito ad eventuali oneri connessi alla pratica.

L'utente dovrà procedere al pagamento con modalità tradizionali ed allegare alla pratica le relative ricevute.

Tutte le sezioni del modello devono essere compilate online; il pallino verde indica le sezioni che sono state interamente compilate, mentre quello rosso informa l'utente sulle sezioni ancora da completare.

Il modello implementa automaticamente alcuni controlli formali in fase di compilazione.

Il simbolo ■ indica la presenza di un "campo obbligatorio", ovvero di un'informazione che deve essere necessariamente rilasciata ai fini della successiva spedizione della pratica.

Il simbolo ■■ indica la presenza di un "campo obbligatorio", ovvero di un'informazione che deve essere necessariamente rilasciata ai fini della successiva spedizione della pratica in cui è possibile effettuare scelte multiple.

I pulsanti '+' e '-', ove presenti, permettono di inserire o eliminare ulteriori ricorrenze di informazioni che possono essere presenti in molteplici istanze.

Per avere visione di tutte le informazioni contenute nel modello è possibile scaricare un modulo in bianco o parzialmente compilato, utilizzando la funzione "Visualizza Anteprima" (valido a soli fini informativi, il modello deve essere compilato e spedito online).

Interventi Selezionati:

Richiesta Certificato di Destinazione Urbanistica C.D.U. (ai sensi dell'art. 30 D.P.R. 380/2001)

Adempimento attivato:

- Richiesta certificato di destinazione urbanistica.

Amministrazione competente:

- SUAP COMUNE DI LATINA

Normative di riferimento:

- DPR 06/06/2001 n. 380 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia

SCHEDA ANAGRAFICA

DITTA/SOCIETA'/IMPRESA ■ PERSONA (Privato) ■

ISCRITTA ALLA CCIAA ■

NON ANCORA ISCRITTA ■


NON NECESSITA DI ISCRIZIONE AL RI DELLA CCIAA ■


DATI DEL DICHIARANTE


Nome ■

Cognome ■

Cod.Fiscale ■

 **Supporto**

 **Manuale utente**

 **Manuale pagamenti**