



COMUNE DI LATINA

Dipartimento X – Patrimonio, Demanio Comunale ed Espropri

Corso della Repubblica, 116 - 04100 Latina / protocollo@pec.comune.latina.it / www.comune.latina.it

AVVISO

**APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 780 DEL 30.04.2026
DI DEPOSITO DEL PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO
SPORTIVO COMUNALE “NUOVO LATINA”, di proprietà del Comune di Latina sito in via
Cisterna Quartiere R6 (D’ORA IN AVANTI “IL CENTRO SPORTIVO”), AI SENSI
DELL’ART. 5 DEL D.LGS 38/2021 E SS.MM.II.**

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE PROGETTI ALTERNATIVI:

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12: 00 del giorno 08.06.2026

Si informa che in data 3 aprile 2026 con istanza prot.n. 58085, la Nuovo Latina Associazione Sportiva Dilettantistica ha presentato alla Scrivente Amministrazione una proposta ai sensi dell’articolo 5, D.lgs. 38/2021 e ss.mm.ii. avente ad oggetto il finanziamento, la progettazione, la riqualificazione, la manutenzione e la gestione del Centro sportivo “NUOVO LATINA”, di proprietà del Comune di Latina sito in via Cisterna – R6.

Con il presente avviso l’Amministrazione, in ossequio anche al parere consultivo n. 33/2025 dell’ANAC intende verificare la presenza di Operatori Economici interessati a presentare una proposta concorrente.

Si ricorda che la proposta deve perseguire la finalità di un utilizzo teso a favorire l’aggregazione e l’inclusione sociale e giovanile.

Pertanto, gli Operatori Economici in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal d.lgs. 36 del 2023 e dall’articolo 5, D.lgs. 38/2021 e ss.mm.ii. (ASD e/o SSD senza fini di lucro) possono presentare entro e non oltre il termine indicato, un progetto alternativo composto da:

- Una bozza di convenzione;
- Un Piano Economico Finanziario;
- Un documento volto a descrivere le modalità di gestione e le attività di manutenzione che saranno realizzate nel Centro Sportivo denominato “Caratteristiche del Servizio e della Gestione”;
- Un progetto di fattibilità tecnico-economica redatto comprensivo degli elaborati di cui all’articolo 6-bis, Allegato I.7 del Codice dei Contratti;
- Una dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-98 Codice dei



COMUNE DI LATINA

Dipartimento X – Patrimonio, Demanio Comunale ed Espropri

Corso della Repubblica, 116 - 04100 Latina / protocollo@pec.comune.latina.it /www.comune.latina.it

Contratti.

REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare proposte di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, le Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro, per espressa previsione normativa.

Per partecipare è richiesto il possesso dei requisiti di ordine generale, di seguito indicati:

- Insussistenza delle cause di esclusione previste al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del D.lgs. 36/2023;
- Insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

L'Ente prenderà in considerazione al fine di avviare la procedura competitiva soltanto le proposte che perverranno entro il termine finale indicato e che saranno complete di tutti gli elaborati così come indicati nel presente Avviso e che saranno presentate da Operatori Economici in possesso dei requisiti e delle condizioni di partecipazione indicati.

RICHIESTA CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura fino a 7 giorni prima del termine di scadenza per il deposito delle proposte, mediante comunicazione Pec da inviare al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.latina.it

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il termine ultimo di presentazione della manifestazione di interesse è alle ore 12:00 del giorno **08.06.2026**. La documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale (p7m) da parte del rappresentante legale dell'operatore economico candidato.



COMUNE DI LATINA

Dipartimento X – Patrimonio, Demanio Comunale ed Espropri

Corso della Repubblica, 116 - 04100 Latina / protocollo@pec.comune.latina.it / www.comune.latina.it

La documentazione allegata dovrà essere inviata tramite PEC, all'indirizzo protocollo@pec.comune.latina.it, con espressa indicazione del Dipartimento a cui dovrà pervenire (Dipartimento X – Patrimonio, Demanio Comunale ed Espropri).

La mancata presentazione dell'istanza nelle modalità ed entro i termini indicati comporterà l'esclusione del concorrente dalla candidatura. Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre l'ora e i giorni prestabiliti e non complete di tutta la documentazione.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso di deposito del progetto di riqualificazione e gestione del centro sportivo, sarà pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Latina, fino al termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse, alla Sezione Amministrazione Trasparente – Patrimonio Immobiliare e all'Albo Pretorio on line.

Le proposte dovranno pervenire entro la data stabilita.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – di seguito “Regolamento” o “GDPR”) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm. e ii, del Decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda “informativa”.

Il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente concedente coinvolti nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano, ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.



COMUNE DI LATINA

Dipartimento X – Patrimonio, Demanio Comunale ed Espropri

Corso della Repubblica, 116 - 04100 Latina / protocollo@pec.comune.latina.it /www.comune.latina.it

Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura ed all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Distintamente

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Emanuele Spagnoli

Il Dirigente
Avv. Alessandra Pacifico