



COMUNE DI LATINA

Dipartimento VIII

Attività Produttive Gare e Contratti

Servizio SUAP – AAPP su Aree Pubbliche e Private

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO NATALE 2026. AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE TRIENNALE DI UNA PORZIONE DI AREA PUBBLICA NEL CENTRO CITTADINO PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN VILLAGGIO NATALIZIO ALLESTITO CON CASETTE DI LEGNO BIANCHE OPPURE IGLOO DI PICCOLE DIMENSIONI, ALBERI, FILODIFFUSIONE E ANIMAZIONE NATALIZIA, OVE EFFETTUARE L'ATTIVITÀ DI VENDITA DI PRODOTTI ARTIGIANALI NATALIZI DI TIPO NON ALIMENTARE NEL PERIODO 20 NOVEMBRE 2026 – 6 GENNAIO 2027.

IL DIRIGENTE

in esecuzione della Deliberazione di Giunta Municipale n.73 del 23.04.2026;

DATO ATTO CHE

- questa Amministrazione ha assunto tra i suoi obiettivi di valore pubblico la valorizzazione culturale e turistica del territorio, da realizzarsi con la realizzazione di iniziative e attività culturali, sociali e del tempo libero nonché eventi, anche legati alla ricorrenza del Natale;
- in adesione al suddetto obiettivo, la citata Deliberazione di Giunta Municipale n.73/2026 dà indirizzo alla realizzazione di un villaggio natalizio da allestirsi con casette di legno bianche oppure igloo, alberi, filodiffusione e animazione natalizia per la vendita di prodotti natalizi e dell'artigianato locale di tipo non alimentare;

SPECIFICATO CHE

- le candidature non saranno vincolanti per il Comune, in quanto non determinano l'instaurazione di posizioni e obblighi giuridici;
- l'Organizzatore selezionato dovrà assicurare: (1) la presenza di un soggetto responsabile della sicurezza e della gestione dei rifiuti; (2) predisporre un piano di sicurezza firmato da un tecnico abilitato; (3) promuovere l'iniziativa in questione;
- il Comune di Latina si riserva la facoltà di porre delle prescrizioni sugli eventi che coincidono con date da impegnarsi per gli eventi istituzionali e le attività legate alle diverse manifestazioni del cosiddetto "Natale di Latina", la cui ricorrenza – 18 dicembre – cade all'interno del periodo delle festività natalizie;
- la concessione delle aree e degli spazi pubblici sono soggette alle tariffe e ai canoni concessori previsti dai Regolamenti comunali;
- i costi degli impianti, delle attrezzature, delle utenze, della pulizia, della custodia e della sorveglianza sono a carico dell'Organizzatore selezionato;

VISTI

- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n.114 recante "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio";
- il Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione di C.C.

n.40/2018;

- la Legge Regionale del Lazio 6 novembre 2019, n. 22 recante "Testo Unico del Commercio";
- il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (legge 160/2019 – articolo 1, commi 816-836 e 846-847)", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 31.12.2020 e n.20 del 29.04.2021 e ss.mm;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per l'affidamento in concessione triennale di una porzione di Area Pubblica nel centro cittadino per la realizzazione e la gestione di un villaggio natalizio allestito con cassette di legno bianche oppure igloo di piccole dimensioni, alberi, filodiffusione e animazione natalizia, ove effettuare l'attività di vendita di per la vendita di prodotti natalizi e dell'artigianato locale di tipo non alimentare;

1. AREA OVE ALLESTIRE IL VILLAGGIO NATALIZIO E SUO PERIODO DI ATTIVITÀ

Tratto di Corso della Repubblica, tratto di via Pio VI, tratto di via Eugenio di Savoia **dal 20 novembre 2026 al 6 gennaio 2027**, come da planimetria allegata;

L'esatta dislocazione e le dimensioni delle piccole strutture amovibili che costituiscono l'area di vendita dovrà essere oggetto di condivisione definitiva con i competenti uffici dell'Amministrazione Comunale.

2.1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE DEL PROPONENTE

- Organizzazione e/o gestione di eventi e/o manifestazioni per quanto risulti dall'Atto Costitutivo e/o dallo Statuto e/o dalla visura camerale presso la C.C.I.A.A. ovvero qualità di Associazione di categoria di commercio e/o di artigianato;
- Possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art.6 della L.R. n.22/2019, nonché non aver subito l'applicazione delle misure antimafia di cui al D.Lgs. n.159/2011 (per quanto disposto dall'art.71, comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali, nonché delle misure di prevenzione di cui all'art.67 del D.Lgs. n.159/2011, i suddetti requisiti devono essere posseduti dal Legale Rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252);
- Per quanto previsto dall'art.8 comma 7 del "Regolamento per l'applicazione del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 31.12.2020 e n.20 del 29.04.2021, non trovarsi in stato di morosità nei confronti del Comune di Latina per canoni o tributi pregressi (a mero titolo di esempio: Tassa per l'Occupazione del Suolo Pubblico TOSAP, della Tassa Rifiuti Giornaliera TARIG, Canoni Concessori), con la specificazione che non si considera moroso il soggetto che abbia aderito a un piano di rateizzazione e abbia provveduto al regolare versamento delle relative rate.

2.2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE DELLE DITTE CHE SVOLGERANNO L'ATTIVITÀ DI VENDITA

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività di vendita oppure titolarità del tesserino di riconoscimento rilasciato ai sensi dell'art.39 c.1 lett. o ed art.50 c.2 lett. b) del Testo Unico del Commercio approvato con L.R. del Lazio n.22 del 06.11.2019);
- Possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art.6 della L.R. n.22/2019, nonché non aver subito l'applicazione delle misure antimafia di cui al D.Lgs. n.159/2011 (per quanto disposto

dall'art.71, comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali, nonché delle misure di prevenzione di cui all'art.67 del D.Lgs. n.159/2011, i suddetti requisiti devono essere posseduti dal Legale Rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252);

- Per quanto previsto dall'art.8 comma 7 del "Regolamento per l'applicazione del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 31.12.2020 e n.20 del 29.04.2021, non trovarsi in stato di morosità nei confronti del Comune di Latina per canoni o tributi pregressi (a mero titolo di esempio: Tassa per l'Occupazione del Suolo Pubblico TOSAP, della Tassa Rifiuti Giornaliera TARIG, Canoni Concessori), con la specificazione che non si considera moroso il soggetto che abbia aderito a un piano di rateizzazione e abbia provveduto al regolare versamento delle relative rate.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'assegnazione in concessione temporanea dell'area individuata, i soggetti giuridici interessati, entro le ore **23,59 del giorno 04.10.2026** sono tenuti a presentare apposita domanda di partecipazione al presente Bando;

L'occupazione dell'area individuata e la conseguente attività di vendita sono subordinate al rilascio di apposito provvedimento di Concessione.

La domanda dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.comune.latina.it** con oggetto: **"Avviso Pubblico Natale 2026 – Villaggio natalizio"**.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione o invio della domanda.

Non saranno prese in considerazione domande inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso.

Alle domande di partecipazione dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (salvo il caso in cui la PEC di invio della domanda sia quella propria del medesimo proponente);
- 2) Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i soggetti di nazionalità extracomunitaria), qualora detto permesso non risulti dal documento d'identità;
- 3) Progetto proposto;
- 4) Curriculum del proponente;
- 5) Planimetria ubicativa;

4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La concessione in argomento sarà sottoscritta sulla base della valutazione dei seguenti elementi di valutazione:

- Qualità e originalità del progetto proposto (allestimento delle casette di legno bianche oppure igloo, alberi, predisposizione della filodiffusione e dell'animazione natalizia);
- Curriculum del proponente;
- Accuratezza della Planimetria ubicativa;

CRITERI	PUNTEGGI
Qualità e originalità del progetto proposto	fino a 50 punti
Curriculum del proponente	fino a 30 punti
Accuratezza della Planimetria ubicativa	fino a 20 punti

Il rilascio del provvedimento di concessione da parte dell'Ufficio competente è subordinato all'assolvimento in via anticipata della Tassa Rifiuti Giornaliera (TARIG) e del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (legge 160/2019 – articolo 1, commi 816-836 e 846-847)", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 31.12.2020 e n.20 del 29.04.2021 e ss.mm;

Si specifica che la graduatoria avrà valore triennale (2026-2027-2028).

5. CASI DI ESCLUSIONE

- mancanza, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di cui al punto n.2.1 del presente Avviso;
- sottoscrizione di dichiarazioni mendaci;
- mancato pagamento, in via anticipata rispetto al giorno stabilito per il ritiro del provvedimento di concessione, del Canone di Concessione e della Tassa Rifiuti Giornaliera (TARIG);
- domande presentate in modo difforme rispetto a quanto previsto dal punto n.3 del presente Avviso e/o in modo incompleto e/o illeggibile e/o senza la debita sottoscrizione in calce da parte del richiedente; eventuali integrazioni potranno essere inviate successivamente dal Proponente purché pervengano a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.latina.it entro e non oltre il termine di scadenza del presente Avviso;
- domande non accompagnate dagli allegati previsti dall'art.3 del presente Avviso; gli eventuali allegati mancanti potranno essere inviati successivamente dal Proponente purché pervengano, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.latina.it, entro e non oltre il termine di scadenza del presente Avviso.

In ogni caso, l'Ufficio può richiedere chiarimenti o integrazioni per irregolarità formali o carenze documentali, assegnando un termine non inferiore a **cinque giorni** perché il Proponente fornisca i chiarimenti e i documenti mancanti.

6. DIVIETI E OBBLIGHI CHE SI PONGONO A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

È fatto divieto di:

- vendere prodotti alimentari e ogni altro prodotto diverso da quelli natalizi e dell'artigianato locale;
- utilizzare i pali della pubblica illuminazione ed eseguire allacci non autorizzati sulle reti dei servizi comunali e su pozzetti di derivazione della pubblica illuminazione;
- esporre e/o vendere prodotti diversi da quelli dell'artigianato natalizio;

È fatto obbligo di:

- individuare un Responsabile della Sicurezza, il quale dovrà essere presente durante lo svolgimento dell'iniziativa in questione ovvero dovrà garantire la costante presenza di un suo sostituto;
- individuare un Responsabile della gestione dei rifiuti;
- adottare tutti gli accorgimenti atti a salvaguardare la pubblica incolumità e altresì adottare le norme stabilite in materia di igiene e sanità, di inquinamento acustico, nonché di adottare le norme stabilite in materia di prevenzioni incendi;
- garantire il permanere delle condizioni di sicurezza per l'intera durata della manifestazione;
- trasmettere a questo SUAP, prima dell'inizio dell'attività di vendita, la certificazione di corretto montaggio a firma di tecnico abilitato delle strutture per le quali sia previsto il rilascio di detta certificazione;
- trasmettere a questo SUAP l'elenco dei soggetti che occuperanno le strutture amovibili da montarsi nonché la descrizione e gli estremi del titolo che li abilita all'attività di vendita;
- trasmettere la fideiussione a garanzia della copertura delle spese da sostenersi per l'eventuale ripristino dei luoghi;
- trasmettere l'assicurazione di responsabilità civile per eventuali danni che potrebbero occorrere a cose, persone e animali;
- provvedere alla pulizia delle aree concesse e al corretto conferimento dei rifiuti;
- **presentare apposita richiesta di autorizzazione allo svolgimento delle attività sul portale telematico "Impresa in un giorno".**

L'accertamento delle violazioni dei suddetti obblighi e divieti determinerà, a carico del trasgressore, la decadenza della concessione e la revoca dell'autorizzazione nonché l'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste.

7. ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E ACCETTAZIONE DI OBBLIGHI E DIVIETI

Il richiedente assume ogni responsabilità in merito a eventuali danni che potrebbe arrecare a persone, animali o cose nell'esercizio dell'attività commerciale svolta e, al contempo, solleva e manleva il Comune di Latina al quale nessuna responsabilità potrà essere addebitata;

8. SOPRALLUOGO

Su richiesta dell'interessato, da effettuarsi in una data da concordarsi con gli Uffici di questo SUAP.

9. RISERVA

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione o di revocarla nel caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico e/o di tutela della salute pubblica nonché in caso di riscontrata mancanza delle condizioni di sicurezza necessarie, senza che dalla mancata assegnazione derivino ragioni o pretese di alcun genere da parte degli interessati, senza che dalla mancata assegnazione derivino ragioni o pretese di alcun genere da parte degli interessati.

10. RINUNCIA

Al presente Avviso si applica quanto stabilito dall'art.10 punto 6 del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria [Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 31.12.2020 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 29.04.2021]: *"In caso di occupazione temporanea,*

la rinuncia volontaria ad una parte dello spazio pubblico o del periodo di tempo originariamente autorizzato o concesso non esclude l'obbligo del versamento del canone per l'intera superficie o l'intero periodo di tempo, salva la prova che la minor superficie o durata dell'occupazione dipende da causa di forza maggiore."

11. MARCA DA BOLLO

La domanda di partecipazione va affrancata con marca da bollo di valore pari a € 16,00;
All'atto del ritiro del provvedimento di concessione, è fatto obbligo di consegnare un'ulteriore marca da bollo di valore pari a € 16,00 da applicarsi sul suddetto provvedimento.

12. ALLEGATI

Al presente Avviso sono allegati:

- il modello di domanda di partecipazione;
- la planimetria dell'area del villaggio natalizio

Avverso il presente Avviso di selezione pubblica e le conseguenti graduatorie è possibile esperire, entro sessanta giorni, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs. 104/2010 oppure, entro centoventi giorni, al Presidente della Repubblica ai sensi del DPR 1199/1971.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Latina e sul sito internet istituzionale del Comune di Latina nella Sez. Avvisi e Bandi.

Per eventuali informazioni rivolgersi ai seguenti riferimenti:

- Telefono: 0773.652927-37;
- Indirizzo: Piazza del Popolo, 14;
- Sito internet: www.comune.latina.it;
- PEC: protocollo@pec.comune.latina.it

Il Resp. del proc.

Dott. Giorgio Specioso

IL DIRIGENTE

Ing. Paolo Rossi