



COMUNE DI LATINA

Politiche E Servizio Di Gestione E Assetto Del Territorio

D E T E R M I N A Z I O N E

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: ATTUAZIONE E PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB COMUNE DI LATINA DEL PIANO COLORE E SUO REGOLAMENTO (DELIBERAZIONE CONSIGLIARE COMUNALE N. 115 DEL 16/12/2010) E RELATIVA MODULISTICA.

**RACCOLTA GENERALE PRESSO LA
SEGRETERIA GENERALE**

N° : 1071 /2020 del : 25/06/2020



COMUNE DI LATINA

Il Dirigente Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco n. 33 del 01/07/2019 è stato conferito all'Arch. Daga Eleonora l'incarico di Dirigente del Servizio Politiche di Gestione e Assetto del Territorio con decorrenza dal 01/07/2019;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale (DCC) n. 12 del 16/04/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs. n. 267/2000 c.s.m.i.;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale (DCC) n. 13 del 17/04/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Municipale (DGM) n. 128 del 18/04/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021 ed il Piano della Performance, oltre che disposta l'assegnazione delle relative risorse ai competenti Dirigenti;
- con DGM n. 13 del 31/01/2020 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità 2020/2022;

Nel quadro degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione finalizzati alla valorizzazione, riqualificazione del contesto urbano della Città di Fondazione e della sua identità storica e culturale attraverso il recupero architettonico e dell'identità cromatica delle Unità di Facciata degli edifici pubblici e privati del suo territorio, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 115 del 16/12/2010 venne approvato il Regolamento attuativo Piano del Colore. Tutela e recupero delle superfici architettoniche della "Città di Fondazione";

Per la redazione del Piano Colore fu conferito incarico, al funzionario architetto Ugo De Angelis poi ratificato con la suddetta deliberazione di Consiglio 115/2010, il quale in ottemperanza e nel rispetto di quanto prescritto nelle vincolanti osservazioni della Soprintendenza ai Beni Architettonici e per il Paesaggio del Lazio, portò a compimento il progetto con le necessarie ricerche, analisi, diagnosi, definizione e redazione del Regolamento, di numero 37 elaborati tecnici e abaco dei colori su base cartacea e su idoneo supporto informatico, complete delle analisi stratigrafiche laboratorio di ricerca e sviluppo e assistenza tecnica del Gruppo Boero di Genova;

Il suddetto Regolamento Piano Colore del Comune di Latina fu approvato con provvedimento MBAC-SBAP-RMRV PROT_LT 3241 del 05/02/2010 Cl.34.19.01/25.1 dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali Soprintendenza per i Beni Culturali e Paesaggistici del Lazio;

Vista la modulistica predisposta dall'Ufficio Pianificazione del Servizio di Gestione e Assetto del Territorio, composta dai seguenti modelli:

- A.1 per le Classi di Edifici (1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.e, 1.f, 1.g)
- B.1 per le Classi di Edifici (1.h, 1.i)
- C.1 delega della proprietà committente.

Ritenuto che il suddetto Piano Colore costituisce un importante mezzo di tutela dell'immagine paesistica dei luoghi e un utile strumento di indirizzo, per gli aspetti cromatici dei caratteri architettonici e formali, dell'edilizia storica e di quella più recente, ma non meno importante dell'intero contesto comunale, a partire dall'edilizia urbana della "Città Nuova", agli insediamenti dell'ex Campagna Romana, fino ad arrivare ai più recenti, ma non meno importanti, dell'architettura rurale della Bonifica Integrale degli anni trenta (Borghi e frazioni);

Ravvisata quindi la necessità di dare attuazione al Piano Colore e suo Regolamento fornendo le necessarie linee guida per il recupero architettonico e dell'identità cromatica delle Unità di Facciata degli edifici pubblici e privati della Città e del suo territorio;



COMUNE DI LATINA

Visti gli artt. 22-23 e 24, già in vigore dal 1935, integrato nel vigente Regolamento Edilizio e norme generali per l'attuazione del Piano Regolatore Generale di Latina, approvato con Decreto Ministeriale LL.PP. n° 6476 del 13.01.1972.

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della G.R. n° 1 del 06/09/2002 e s.m.i. ed in particolare l'art. 67;

Visti:

Il D.Lgs. n.267/2000

Il D.Lgs. n.165/2001

Il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

*Il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgs. n.118/2011);
Lo Statuto comunale*

Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,

Il regolamento comunale sui controlli interni

DETERMINA

Di rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dare attuazione al Piano Colore e suo Regolamento approvato con deliberazione Consigliere Comunale n. 115 del 16/12/2010, fornendo le necessarie linee guida per il recupero architettonico e dell'identità cromatica delle Unità di Facciata degli edifici pubblici e privati della Città e del suo territorio.

Di approvare l'allegata modulistica predisposta dal Servizio di Gestione e Assetto del Territorio relativa all'istanza autorizzazione e la documentazione da produrre per l'intervento colore Unità di Facciata costituita dai seguenti Modelli :

- A.1 per le Classi di Edifici (1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.e, 1.f, 1.g)
- B.1 per le Classi di Edifici (1.h, 1.i)
- C.1 delega della proprietà committente.

Di pubblicare i suddetti Modelli nel sito web del Comune di Latina unitamente alle n. 37 tavole del Piano del Colore e del Regolamento attuativo approvato con deliberazione Consigliere Comunale n. 115 del 16/12/2010;

Di nominare quale Responsabile del Procedimento e istruttore delle istanze relative al Piano del Colore ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e s.m.i. , l'Arch. Ugo De Angelis, già progettista del Piano del Colore del Comune di Latina;

Di provvedere alla pubblicità della presente Determinazione alle Associazioni di categoria, Ordini e Albi Professionali ed Enti interessati;

Di avvisare che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla comunicazione, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

- Di dare atto che:
 - il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, e sarà sottoposto al controllo contabile del Dirigente del Servizio Finanziario e Partecipate mediante rilascio del parere di regolarità contabile e dell'eventuale visto attestante la copertura finanziaria, da allegarsi al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 c.s.m.i., dell'art. 79 del Regolamento comunale di contabilità e dell'art. 5 del Regolamento comunale sui controlli interni, individuando a tal fine come Funzionario referente il RUP dell'intervento;



COMUNE DI LATINA

- il presente provvedimento acquisirà immediata esecutività a decorrere dalla data di rilascio del parere e dell'eventuale visto di cui sopra da parte del Dirigente del Servizio Finanziario e Partecipate e verrà pubblicato all'Albo Pretorio comunale ai fini della generale conoscenza;
- non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Dirigente del Servizio Politiche di Gestione e Assetto del Territorio e del RUP dell'intervento, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 c.s.m.i. e per gli effetti dell'art. 1, comma 9, let. e), della L. n. 190/2012 c.s.m.i.;
- successivamente alla pubblicazione sull'apposito sezione dell'Albo Pretorio comunale saranno assolti gli eventuali ulteriori obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 c.s.m.i.;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio;

Di prendere atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Responsabile di procedimento: Daga Eleonora

Latina, 25/06/2020

**Il Dirigente Responsabile del Servizio
Daga Eleonora**

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*